



Szám: MSZ/2393/2025/
Tárgy: előterjesztés
Ügyintéző: Erdélyi Dóra

**Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre
3235 Mátraszentimre, Rákóczi Ferenc utca 16.**

ELŐTERJESZTÉS

Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testületének
2025. július 28-i rendkívüli ülésére

Tárgy: 1. napirend: Tájékoztató a működési támogatás megállapításáról

Előterjesztő: Erdélyi Dóra elnök

Előadó: Erdélyi Dóra elnök

Tárgyalja és véleményezi: -

Melléklet határozati javaslat

Meghívottak: Képviselő-testület tagjai
dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre a korábbi évekhez hasonlóan minden évben a helyi önkormányzat által biztosított feltételeket meghaladó további működéshez és a nemzetiségi feladatok ellátásához kapcsolódó működésének támogatása céljából az éves működéshez támogatásban részesül.

A működési támogatást a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt., mint a Miniszterelnökség kezelő szerveként eljáró támogató nyújtja.

A 2025. évi támogatáshoz kapcsolódó támogatást megelőzi a 2024. évi támogatás elszámolása.

A 2024. évi működési támogatás elszámolására határidőben sor került, melynek kapcsán köszönettel tartozunk a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének illetékes kollégáinak.

A 2024. évi működési támogatás elszámolásának dokumentációját és a 2025. évi működési támogatás támogatói okiratát mellékelem.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a határozati javaslatot.

Mátraszentimre, 2025. július 25.



Erdélyi Dóra
elnök

Határozati javaslat:

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Elnöke előterjesztésében megtárgyalta a „Tájékoztató a működési támogatás megállapításáról” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete az Elnök Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt., mint a Miniszterelnökség kezelő szerveként eljáró támogató által 2024. évre megítélt működési támogatás elszámolásáról szóló tájékoztatóját tudomásul veszi.

Látta: 
dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető

Határozati javaslat:

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Elnöke előterjesztésében megtárgyalta a „Tájékoztató a működési támogatás megállapításáról” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete az Elnök Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt., mint a Miniszterelnökség kezelő szerveként eljáró támogató által NEMZ-MŰK-25-1180 azonosító alatt nyújtott 2025. évi működési támogatás megítéléséről szóló tájékoztatóját tudomásul veszi.

Látta: 
dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető

1. melléklet:

**Szakmai beszámoló a 2024. évi működési támogatás/
2023. évi feladatalapú támogatás* felhasználásáról**

Kitöltendő a támogatói okiratban foglaltak alapján

A beszámolóban tartalmaznia kell az egyes tartalmi elemeknél a kapcsolódó határozatok sorszámat.

*Kérjük gépi úton, aláhúzással egyértelműen megjelölni, hogy a szakmai beszámoló a 2024. évi működési támogatás vagy a 2023. évi feladatalapú támogatás felhasználásáról kerül-e benyújtásra.

Támogatás azonosítója (támogatói okirat azonosítószáma)	NEMZ-MŰK-24-1180
Kedvezményezett neve:	Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre
Székhely település:	Mátraszentimre
Székhely irányítószám:	3235
Székhely közterület, házszám:	Rákóczi út.16
Levelezési cím település:	Mátraszentimre
Levelezési cím irányítószám:	3235
Levelezési cím közterület, házszám:	Rákóczi út 16.
Kedvezményezett törvényes képviselőjének neve, titulusa:	Erdélyi Dóra elnök
Kapcsolattartó neve: <i>Nemzetiségi önkormányzat részéről</i>	Erdélyi Dóra
Kapcsolattartó elérhetősége - telefonszám: <i>Nemzetiségi önkormányzat részéről</i>	+36-30-866-8694
Kapcsolattartó elérhetősége - e-mail cím: <i>Nemzetiségi önkormányzat részéről</i>	szlovak@matraszentimre.hu
Kapcsolattartó neve: <i>Helyi önkormányzat részéről</i>	Ürmösi Andrea
Kapcsolattartó elérhetősége - telefonszám: <i>Helyi önkormányzat részéről</i>	+36-37-593-015
Kapcsolattartó elérhetősége - e-mail cím: <i>Helyi önkormányzat részéről</i>	szamlazas@matraszentimre .t-online.hu
Megítélt támogatási összeg (Ft):	1.040.000.-Ft

2024 évben az Önkormányzatunk 1.040.000.- forint támogatást kapott amit ebben az évben főleg a tiszteletdíjakra, kiküldetésre a közösségi ház rezsiköltségére fordítottunk.

Mátraszentimre település a Felső-Mátrában található, viszonylag messze a környékünkön lévő nagyvárosoktól, szlovákok lakta településektől. Földrajzi elhelyezkedésünkéből adódik, hogy a működési célú támogatás egy része utazásra kerül kifizetésre. Településünkön egy kis vegyesbolt található, ami elég drága. Ezért rendezvényeinkre legtöbbször a környék városaiban (Gyöngyös, Pásztó) vásárolunk be, és más hivatalos ügyek (aláírási címpéldány készíttetése, felhatalmazói levél) intézése során keletkezett kiküldetés.

A 2024-as évben a működési támogatásra kapott 1.040 ezer forint jelentős része tiszteletdíjra, a hozzátartozó járulékokra valamint bankköltségekre került kifizetésre. Kaszáláné Szabad Judit elnök asszony egész évben kapja a tiszteletdíjat. Ennek oka a fenntartás, a támogatásokkal és pályázatokkal járó sok adminisztráció és a rendezvények megszervezésével és lebonyolításával járó többletmunka. Ez a költségvetésbe is beépítésre került, de egyénileg is elfogadta a testület.

A tiszteletdíjakat és a hozzátartozó SZJA kötelezettségre A képviselő-testület többi tagja részére 3-3 havi tiszteletdíj került elfogadásra, amit a rendezvényeken végzett odaadó munkájukért kaptak. a 16/2024.(III.24.); 17/2024.(III.24.); 18/2024.(III.24.); 19/2024.(III.24.); a rezsiköltség a 15/2024.(III.24.) költségvetési határozattal lettek elfogadva.

Dátum: Mátraszentimre 2025.03.11.

A Kedvezményezett képviselőjének vagy az általa meghatalmazott személynek az aláírása:

A Kedvezményezett bélyegzőjének lenyomata:





BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Támogatói okirat/Támogatási szerződés azonosító száma: NEK2-KÜK-24-1180

NYILATKOZAT

A támogatáshoz kapcsolódó beszámolóban feltüntetett érintettek¹ adatvédelmi tájékoztatásának igazolásáról

Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat
SLOVENSKÁ NÁRODNOSTNÁ

Alulírott Bethlen Gábor, mint a SAMOSPRÁVA képviselőjére jogosult
3235 Mátraszentimre (Alkár)
tisztviselője, a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy

- a természetes személyeknek a személyes adatok² kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendeletében (Általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR) meghatározottak szerinti, az adatkezelési tevékenységet megelőző adatvédelmi tájékoztatást minden - a beszámolóban feltüntetett - érintett rendelkezésére bocsátottam,
- az érintettek GDPR szerinti adatvédelmi tájékoztatását igazoló dokumentumot legalább 10 évig megőrzöm, és jogszabályban arra felhatalmazott szerv vagy a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. (a továbbiakban: Támogató) kérelmére rendelkezésre bocsátom.

Tudomásul veszem, hogy az érintettek adatvédelmi tájékoztatását igazoló dokumentumot az arra felhatalmazott szerv (így különösen a Támogató) jogosult helyszíni ellenőrzés keretében is ellenőrizni.

Kelt: Mátraszentimre (hely, dátum) 2025. MÁRC 12.

Szlovákia, nemzetiségi önkormányzat
Mátraszentimre
Alkár
.....
Kedvezményezett aláírása

¹ Érintett: a beszámolóban feltüntetésre kerülő bármely információ alapján azonosítható természetes személy. Azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján beazonosítható.

² Személyes adat: az érintettre vonatkozó bármely adat, információ.

[illegible][illegible]

© 2004 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 255: 109–116

• 3. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100. 101. 102. 103. 104. 105. 106. 107. 108. 109. 110. 111. 112. 113. 114. 115. 116. 117. 118. 119. 120. 121. 122. 123. 124. 125. 126. 127. 128. 129. 130. 131. 132. 133. 134. 135. 136. 137. 138. 139. 140. 141. 142. 143. 144. 145. 146. 147. 148. 149. 150. 151. 152. 153. 154. 155. 156. 157. 158. 159. 160. 161. 162. 163. 164. 165. 166. 167. 168. 169. 170. 171. 172. 173. 174. 175. 176. 177. 178. 179. 180. 181. 182. 183. 184. 185. 186. 187. 188. 189. 190. 191. 192. 193. 194. 195. 196. 197. 198. 199. 200. 201. 202. 203. 204. 205. 206. 207. 208. 209. 210. 211. 212. 213. 214. 215. 216. 217. 218. 219. 220. 221. 222. 223. 224. 225. 226. 227. 228. 229. 230. 231. 232. 233. 234. 235. 236. 237. 238. 239. 240. 241. 242. 243. 244. 245. 246. 247. 248. 249. 250. 251. 252. 253. 254. 255. 256. 257. 258. 259. 260. 261. 262. 263. 264. 265. 266. 267. 268. 269. 270. 271. 272. 273. 274. 275. 276. 277. 278. 279. 280. 281. 282. 283. 284. 285. 286. 287. 288. 289. 290. 291. 292. 293. 294. 295. 296. 297. 298. 299. 300. 301. 302. 303. 304. 305. 306. 307. 308. 309. 310. 311. 312. 313. 314. 315. 316. 317. 318. 319. 320. 321. 322. 323. 324. 325. 326. 327. 328. 329. 330. 331. 332. 333. 334. 335. 336. 337. 338. 339. 340. 341. 342. 343. 344. 345. 346. 347. 348. 349. 350. 351. 352. 353. 354. 355. 356. 357. 358. 359. 360. 361. 362. 363. 364. 365. 366. 367. 368. 369. 370. 371. 372. 373. 374. 375. 376. 377. 378. 379. 380. 381. 382. 383. 384. 385. 386. 387. 388. 389. 390. 391. 392. 393. 394. 395. 396. 397. 398. 399. 400. 401. 402. 403. 404. 405. 406. 407. 408. 409. 410. 411. 412. 413. 414. 415. 416. 417. 418. 419. 420. 421. 422. 423. 424. 425. 426. 427. 428. 429. 430. 431. 432. 433. 434. 435. 436. 437. 438. 439. 440. 441. 442. 443. 444. 445. 446. 447. 448. 449. 450. 451. 452. 453. 454. 455. 456. 457. 458. 459. 460. 461. 462. 463. 464. 465. 466. 467. 468. 469. 470. 471. 472. 473. 474. 475. 476. 477. 478. 479. 480. 481. 482. 483. 484. 485. 486. 487. 488. 489. 490. 491. 492. 493. 494. 495. 496. 497. 498. 499. 500. 501. 502. 503. 504. 505. 506. 507. 508. 509. 510. 511. 512. 513. 514. 515. 516. 517. 518. 519. 520. 521. 522. 523. 524. 525. 526. 527. 528. 529. 530. 531. 532. 533. 534. 535. 536. 537. 538. 539. 540. 541. 542. 543. 544. 545. 546. 547. 548. 549. 550. 551. 552. 553. 554. 555. 556. 557. 558. 559. 560. 561. 562. 563. 564. 565. 566. 567. 568. 569. 570. 571. 572. 573. 574. 575. 576. 577. 578. 579. 580. 581. 582. 583. 584. 585. 586. 587. 588. 589. 590. 591. 592. 593. 594. 595. 596. 597. 598. 599. 600. 601. 602. 603. 604. 605. 606. 607. 608. 609. 610. 611. 612. 613. 614. 615. 616. 617. 618. 619. 620. 621. 622. 623. 624. 625. 626. 627. 628. 629. 630. 631. 632. 633. 634. 635. 636. 637. 638. 639. 640. 641. 642. 643. 644. 645. 646. 647. 648. 649. 650. 651. 652. 653. 654. 655. 656. 657. 658. 659. 660. 661. 662. 663. 664. 665. 666. 667. 668. 669. 670. 671. 672. 673. 674. 675. 676. 677. 678. 679. 680. 681. 682. 683. 684. 685. 686. 687. 688. 689. 690. 691. 692. 693. 694. 695. 696. 697. 698. 699. 700. 701. 702. 703. 704. 705. 706. 707. 708. 709. 710. 711. 712. 713. 714. 715. 716. 717. 718. 719. 720. 721. 722. 723. 724. 725. 726. 727. 728. 729. 730. 731. 732. 733. 734. 735. 736. 737. 738. 739. 740. 741. 742. 743. 744. 745. 746. 747. 748. 749. 750. 751. 752. 753. 754. 755. 756. 757. 758. 759. 760. 761. 762. 763. 764. 765. 766. 767. 768. 769. 770. 771. 772. 773. 774. 775. 776. 777. 778. 779. 780. 781. 782. 783. 784. 785. 786. 787. 788. 789. 790. 791. 792. 793. 794. 795. 796. 797. 798. 799. 800. 801. 802. 803. 804. 805. 806. 807. 808. 809. 810. 811. 812. 813. 814. 815. 816. 817. 818. 819. 820. 821. 822. 823. 824. 825. 826. 827. 828. 829. 830. 831. 832. 833. 834. 835. 836. 837. 838. 839. 840. 841. 842.

1. *Journal of the American Medical Association*, 1997; 277: 1001-1005.

* *Explain the difference between a variable and a constant.*

Xét lại, ta thấy rằng, trong những năm đầu tiên của thế kỷ 20, các nhà nghiên cứu đã có những đóng góp đáng kể cho sự phát triển của lý thuyết và thực tiễn nghiên cứu về văn hóa dân gian. Tuy nhiên, trong những năm gần đây, sự quan tâm của giới nghiên cứu về văn hóa dân gian đã giảm sút đáng kể. Điều này có thể do nhiều nguyên nhân, nhưng một trong những nguyên nhân chính là sự thiếu hụt các nguồn tài liệu và tài liệu nghiên cứu về văn hóa dân gian.

bioRxiv preprint doi: <https://doi.org/10.1101/151000>; this version posted November 1, 2017. The copyright holder for this preprint (which was not certified by peer review) is the author/funder, who has granted bioRxiv a license to display the preprint in perpetuity. It is made available under aCC-BY-NC-ND 4.0 International license.

SECRETARY, GOVERNMENT OF INDIA
MINISTRY OF DEFENSE
New Delhi

TÁMOGATÓI OKIRAT

A Miniszterelnökség kezelő szerveként eljáró **Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.** (székhelye: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32., adószáma: 23300576-2-41, képviseli: Erdélyi Rudolf Zsolt vezérigazgató), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**),

a(z)

Név:	SZLOVÁK NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT MÁTRASZENTIMRE
Székhely cím:	3235 Mátraszentimre, Rákóczi út 16.
Adószám:	15771391-11-0
Képviselő neve, titulusa:	Erdélyi Dóra, elnök
Törzskönyvi azonosító szám (PIR):	771391
KSH statisztikai számjel:	3011050

, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**) részére támogatást nyújt az alábbiak szerint:

Preambulum

Támogató Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 9. melléklete (a továbbiakban: Melléklet) alapján a jelen támogatói okiratban meghatározott feltételek mellett vissza nem térítendő támogatást nyújt az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.), valamint a jelen támogatói okiratban meghatározottak szerint.

1. A támogatás célja, összege, adatai

1.1. Támogató a Kedvezményezett részére a jelen támogatói okiratban részletezettek szerint **1.560.000,- Ft**, azaz **egymillió-ötszázhatvanezer forint** vissza nem térítendő támogatást (a továbbiakban: támogatás) nyújt – a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. §-a szerint – a helyi önkormányzat által biztosított feltételeket meghaladó további működéshez és a Melléklet szerinti nemzetiségi feladatok ellátásához kapcsolódó működésének támogatása (a továbbiakban: támogatott tevékenység) céljából, az éves működési támogatás első részleteként.

1.2. A támogatás kormányzati funkció szerinti besorolása: 084020

1.3. A támogatás forrása: a Kvtv. 1. melléklet, XI. Miniszterelnökség fejezet, 32. Központi kezelésű előirányzatok cím, 4. Települési és területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása alcím.

1.4. A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 285012

2. A támogatási jogviszony létrejötte

A támogatási jogviszony a jelen támogatói okirat közlésével jön létre. A jelen támogatói okirat a Támogató honlapján történő közzététellel közöltnek tekintendő.

3. A támogatás rendelkezésre bocsátása

A támogatást a Magyar Államkincstár támogatási előlegként folyósítja az Njtv. 133. §-ában foglalt kötelezettségek teljesítését követően a Kedvezményezett Magyar Államkincstárnál nyilvántartásba vett fizetési számlájára. Amennyiben a Kedvezményezett az Njtv. 134 §-ában foglaltaknak megfelelően a költségvetési évre vonatkozóan nem rendelkezik elfogadott költségvetéssel, nem fogadja el a költségvetési évet megelőző évre vonatkozó zárszámadását vagy államháztartási beszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, a részére járó támogatás folyósítása az államháztartásról szóló törvényben meghatározottak szerint felfüggesztésre kerül.

4. A támogatott tevékenység időtartama

A támogatás felhasználásának

kezdő időpontja:	2025. január 1.
véghatárideje:	2025. december 31.

(a továbbiakban: megvalósítási időszak)

5. A támogatás felhasználásának szabályai

- 5.1. A Kedvezményezett a támogatást kizárólag a helyi nemzetiségi önkormányzatok tevékenységével közvetlenül összefüggő – az Njtv. 80. §-a szerint – a helyi önkormányzat által biztosított feltételeket meghaladó további működési és a Kvtv. 9. melléklet II. Támogatások megállapításának, felhasználásának és elszámolásának szabályai, 1.1.1.1 A települési és területi nemzetiségi önkormányzatok működésének támogatása jogcímre vonatkozó szabályok, 1.3.2 pontja szerinti nemzetiségi feladatok ellátását biztosító kiadásokra használhatja fel.
- 5.2. A támogatás szempontjából kizárólag az „Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége”, a „Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása”, „Nemzetiségi médiatartalom-szolgáltatás és támogatása”, „Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése”, „Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása” és az oktatással összefüggő kormányzati funkcion elszámolt kiadások vehetők figyelembe.
- 5.3. A Kedvezményezettet a támogatási cél tekintetében adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem háríthatja át.
- 5.4. A Kedvezményezett kizárólag a megvalósítási időszak alatt felmerült költségeket számolhatja el.
- 5.5. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába a Támogató előzetes, írásbeli tájékoztatása esetén teljesítési közreműködőt vonhat be. A Kedvezményezett és a teljesítési közreműködő feladatainak megoszlását külön megállapodásban rendezik, amelyet a Kedvezményezett a beszámoló részeként köteles bemutatni a Támogatónak. Kedvezményezett az igénybevett teljesítési közreműködő magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el. A támogatás terhére a Kedvezményezett és a teljesítési közreműködő nevére és címére szóló, a támogatás céljával összefüggő számviteli bizonylatok alapján teljesíthetők kifizetések.

6. A támogatás elszámolása, felhasználásának ellenőrzése

- 6.1. A Kedvezményezettet az igénybe vett támogatásra vonatkozóan utólagos beszámolási kötelezettség terheli a Támogató honlapján közzétett „Útmutató a települési és területi nemzetiségi önkormányzatok 2025. évi működési támogatása és 2024. évi feladatalapú

támogatása beszámolójának elkészítéséhez" (a továbbiakban: Útmutató) és a jelen támogatói okiratban előírtak szerint.

- 6.2. A Kedvezményezett a támogatásról, annak felhasználását követő 45 napon belül, de legkésőbb **2026. március 15-ig** köteles szakmai és pénzügyi beszámolót (a továbbiakban együtt: beszámoló) készíteni és azt a Támogató részére benyújtani.
- 6.3. A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetőleg a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani.
- 6.4. A támogatással érintett, beruházással létrehozott, felújított vagy a megvalósítási időszak záró dátumától számított öt éven belül (fenntartási időszak), a támogatásból beszerzett tárgyi eszköz a megvalósítási időszak záró dátumától számított három éven belül (fenntartási időszak), kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával (és a Támogató döntése alapján a foglalkoztatási, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával) idegeníthető el, terhelhető meg, adható bérbe, vagy más használatába, vagy hasznosítható a támogatási céltól eltérő módon.
- 6.5. A Kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot a beszámoló Támogató általi jóváhagyásától számított legalább tíz évig megőrizni.

7. A támogatás visszavonása, a támogatás visszafizetése

- 7.1. Ha a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a Kedvezményezett adataiban, vagy a támogatás egyéb - a jogszabályban, támogatói okiratban rögzített - feltételeiben változás következik be, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogónak.
- 7.2. Ha a Támogató a Kedvezményezett bejelentése útján vagy egyébként tudomást szerez a 7.1. pontban vagy az Ávr. 96. §-ában meghatározott körülmények bekövetkezéséről, a tudomásszerzést követő harminc napon belül intézkedik az általa nyilvántartott adatok megváltoztatása, a támogatás feltételeinek módosítása, illetve jogszabályban meghatározott esetekben a támogatói okirat visszavonása iránt.
- 7.3. Ha a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a támogatás visszavonását megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, és erről a Kedvezményezettet írásban haladéktalanul tájékoztatja.
- 7.4. Ha a Támogató a támogatást visszavonja, a Kedvezményezett az addig részére folyósított támogatás – az Ávr. 98. §-a szerinti ügyleti és késedelmi kamattal növelt – összegét köteles a Támogató által meghatározott (10032000-01458310-00000000 számú „Kincstár Települési és területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása számla” megnevezésű) számlára az okiratszám és az ÁHT azonosító (285012) megjelölésével 30 napon belül visszafizetni.
- 7.5. A Támogató a jelen támogatói okirat visszavonása nélkül is elrendelheti a támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy okirattalellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ilyen esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét köteles visszafizetni a Támogató által kibocsátott rendelkező nyilatkozat kézhezvételétől számított 30 napon belül a 7.4. pont szerinti számlára, az okiratszám és az ÁHT azonosító (285012) megjelölésével, az Ávr. 98. §-a szerinti ügyleti és késedelmi kamattal növelten.
- 7.6. A támogatásból fel nem használt összeget, valamint ha a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított és a Támogató által is támogatott általános forgalmi adó összegének megfelelő támogatást a Kedvezményezett köteles

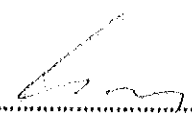
a 7.4. pont szerinti számlára, az okiratszám és az ÁHT azonosító megjelölésével 15 napon belül visszafizetni.

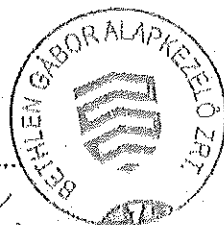
8. Záró rendelkezések

- 8.1. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatással, annak felhasználásával kapcsolatos adatok az Áht. alapján közérdekű adatnak vagy közérdekből nyilvános adatnak minősülnek. A Kedvezményezett köteles az erre irányuló adatigénylesre a támogatási jogviszonyra vonatkozó közérdekű adatról és közérdekből nyilvános adatról az adatigénylő részére tájékoztatást adni.
- 8.2. A Támogató és a Kedvezményezett a jelen támogatói okiratból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.
- 8.3. A jelen támogatói okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jogszabályok – így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Áht., az Ávr., az Njtv. és a Kvtv. rendelkezései, – valamint az Útmutatóban foglaltak az irányadók.

A jelen támogatói okirat egy eredeti példányban készült, mely a Támogatót illeti meg.

Budapest, 2025. január 27.


Erdélyi Rudolf Zsolt
vezérigazgató
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
Támogató


Kárpáti Árpád
Hazai egyházi és nemzetiségi
támogatások igazgatója
BETHLEN GÁBOR ALAPKEZELŐ ZRT.

Pénzügyileg ellenjegyeztem:
Budapest, 2025. január 27.


dr. Patai-Szabó Renáta
gazdasági igazgató

TÁMOGATÓI OKIRAT
1. számú módosítás

A Miniszterelnökség kezelő szerveként eljáró **Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.** (székhelye: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32., adószáma: 23300576-2-41, képviseli: Erdélyi Rudolf Zalán vezérigazgató), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**),

a(z)

Név:	SZLOVÁK NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT MÁTRASZENTIMRE
Székhely cím:	3235 Mátraszentimre, Rákóczi út 16.
Adószám:	15771391-1-10
Képviselő neve, titulusa:	Erdélyi Dóra, elnök
Törzskönyvi azonosító szám (PIR):	771391
KSH statisztikai számjel:	3011050

, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**) részére támogatást nyújt az alábbiak szerint:

1. Támogató Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 9. melléklete (a továbbiakban: Melléklet) alapján 2025.01.27-én a NEMZ-MŰK-25-1180 azonosító számon kiadott, HENTI/619/2025 iktatószámú támogatói okirat (a továbbiakban: **Támogatói Okirat**) alapján – a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. §-a szerint – a helyi önkormányzat által biztosított feltételeket meghaladó további működéshez és a Melléklet szerinti nemzetiségi feladatok ellátásához kapcsolódó működésének támogatása céljából **1.560.000,- Ft**, azaz **egymillió-ötszázhatvanezer forint** vissza nem térítendő támogatásban részesítette a Kedvezményezettet és a támogatási összeget 2025.01.29-én átutalta a Kedvezményezett Magyar Államkincstárnál nyilvántartásba vett fizetési számlájára.
2. A Támogató a Melléklet II. 1.2.5. valamint II. 1.2.7. pontja szerinti döntés alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/A. § (3) bekezdésében foglaltak figyelembevételével a Kvtv. 1. melléklet, XI. Miniszterelnökség fejezet, 32. Központi kezelésű előirányzatok cím, 4. Települési és területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása alcím terhére további, – a támogatás második részletét képező – **1.560.000,- Ft**, azaz **egymillió-ötszázhatvanezer forint** vissza nem térítendő támogatást nyújt a Kedvezményezett részére.
3. A Támogató a fentiekre tekintettel a Támogatói Okiratot az alábbiak szerint módosítja.
4. A Támogatói Okirat 1.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.1. Támogató a Kedvezményezett részére a jelen támogatói okiratban részletezettek szerint **3.120.000,- Ft**, azaz **hárommillió-egyszázhuszezer forint** vissza nem térítendő, a Melléklet I. pont táblázatának 3. sor 1.1.1. jogcímszám szerinti támogatást (a továbbiakban: támogatás) nyújtja – a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. §-a szerint – a helyi önkormányzat által biztosított feltételeket meghaladó további működéshez és a Melléklet szerinti nemzetiségi feladatok ellátásához kapcsolódó működésének támogatása (a továbbiakban: támogatott tevékenység) céljából.”

5. A Támogatói Okirat 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

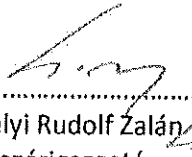
„3. A támogatás rendelkezésre bocsátása

Támogató a támogatást támogatási előlegként, két egyenlő részletben biztosítja a Kedvezményezett részére. A támogatás első részletét képező **1.560.000,-Ft-ot**, azaz **egymillió-ötszázhatvanezer forintot** 2025.01.29-én átutalt a Kedvezményezett Magyar Államkincstárnál nyilvántartásba vett fizetési számlájára. A támogatás második részletét képező **1.560.000,- Ft-ot**, azaz **egymillió-ötszázhatvanezer forintot** a Magyar Államkincstár támogatási előlegként 2025. június 30-ig folyósítja az Njtv. 133. §-ában foglalt kötelezettségek teljesítését követően, a Kedvezményezett Magyar Államkincstárnál nyilvántartásba vett fizetési számlájára. Amennyiben a Kedvezményezett az Njtv. 134. §-ában foglaltaknak megfelelően a költségvetési évre vonatkozóan nem rendelkezik elfogadott költségvetéssel, nem fogadja el a költségvetési évet megelőző évre vonatkozó zárszámadását vagy államháztartási beszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, a részére járó támogatás folyósítása az államháztartásról szóló törvényben meghatározottak szerint felfüggesztésre kerül.”

6. A Támogatói Okirat jelen okirat-módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.
7. A jelen okirat-módosítás a Támogatói Okirat elválaszthatatlan részét képezi.
8. Az okirat-módosítás elektronikus úton történő közlésével jön létre és a közlés napján hatályba lép.

A jelen támogatói okirat egy eredeti példányban készült, mely a Támogatót illeti meg.

Budapest, 2025. március 14.

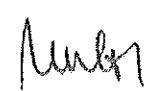

Erdélyi Rudolf Zsolt
vezérigazgató



Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. **Kárpáti Árpád**
Támogató Hazai egyházai és nemzeti
támogatások Igazgató
BETHLEN GÁBOR ALAPKEZELŐ ZRT.

Pénzügyileg ellenjegyeztem:

Budapest, 2025. március 14.


dr. Patal-Szabó Renáta
gazdasági igazgató



Szám: MSZ/2393-2/2025/
Tárgy: előterjesztés
Ügyintéző: Erdélyi Dóra

**Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre
3235 Mátraszentimre, Rákóczi Ferenc utca 16.**

ELŐTERJESZTÉS

Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testületének
2025. július 28-i rendkívüli ülésére

Tárgy: 2. napirend: Tájékoztató a feladatalapú támogatás megállapításáról

Előterjesztő: Erdélyi Dóra elnök

Előadó: Erdélyi Dóra elnök

Tárgyalja és véleményezi: -

Melléklet: határozati javaslat

Meghívottak: Képviselő-testület tagjai
dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre a korábbi évekhez hasonlóan minden évben az adott évre feladatalapú támogatásban részesül a nemzetiségi feladatokhoz kapcsolódó költségek támogatása céljából.

A feladatalapú támogatást a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt., mint a Miniszterelnökség kezelő szerveként eljáró támogató nyújtja.

A 2025. évi támogatáshoz kapcsolódó támogatást megelőzi a 2024. évi támogatás elszámolása.

A 2024. évi feladatalapú támogatás elszámolására határidőben sor került, melynek kapcsán köszönettel tartozunk a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének illetékes kollégáinak.

A 2024. évi feladatalapú támogatás elszámolásának dokumentációját és a 2025. évi feladatalapú támogatás támogatói okiratát mellékelem.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a határozati javaslatot.

Mátraszentimre, 2025. július 25.



Határozati javaslat:

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Elnöke előterjesztésében megtárgyalta a „Tájékoztató a feladatalapú támogatás megállapításáról” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete az Elnök Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt., mint a Miniszterelnökség kezelő szerveként eljáró támogató által 2024. évre megítélt feladatalapú támogatás elszámolásáról szóló tájékoztatóját tudomásul veszi.

Látta: 
dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető



Határozati javaslat:

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Elnöke előterjesztésében megtárgyalta a „Tájékoztató a feladatalapú támogatás megállapításáról” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete az Elnök Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt., mint a Miniszterelnökség kezelő szerveként eljáró támogató által NEMZ-FEL-25-1180 azonosító alatt nyújtott 2025. évi feladatalapú támogatás megítéléséről szóló tájékoztatóját tudomásul veszi.

Látta: 
dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető



1. melléklet:

**Szakmai beszámoló a 2024. évi működési támogatás/
2023. évi feladatalapú támogatás* felhasználásáról**

Kitöltendő a támogatói okiratban foglaltak alapján

A beszámolóban tartalmaznia kell az egyes tartalmi elemeknél a kapcsolódó határozatok sorszámaát.

*Kérjük gépi úton, aláhúzással egyértelműen megjelölni, hogy a szakmai beszámoló a 2024. évi működési támogatás vagy a 2023. évi feladatalapú támogatás felhasználásáról kerül-e benyújtásra.

Támogatás azonosítója (támogatói okirat azonosítószáma)	NEMZ-FEL-23-1180
Kedvezményezett neve:	Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre
Székhely település:	Mátraszentimre
Székhely irányítószám:	3235
Székhely közterület, házszám:	Rákóczi út.16
Levelezési cím település:	Mátraszentimre
Levelezési cím irányítószám:	3235
Levelezési cím közterület, házszám:	Rákóczi út 16.
Kedvezményezett törvényes képviselőjének neve, titulusa:	Erdélyi Dóra elnök
Kapcsolattartó neve: <i>Nemzetiségi önkormányzat részéről</i>	Erdélyi Dóra
Kapcsolattartó elérhetősége - telefonszám: <i>Nemzetiségi önkormányzat részéről</i>	+36-30-866-8694
Kapcsolattartó elérhetősége - e-mail cím: <i>Nemzetiségi önkormányzat részéről</i>	szlovak@matraszentimre.hu
Kapcsolattartó neve: <i>Helyi önkormányzat részéről</i>	Ürmösi Andrea
Kapcsolattartó elérhetősége - telefonszám: <i>Helyi önkormányzat részéről</i>	+36-37-593-015
Kapcsolattartó elérhetősége - e-mail cím: <i>Helyi önkormányzat részéről</i>	szamlazas@matraszentimre .t-online.hu
Megítélt támogatási összeg (Ft):	1.659.280.-Ft

Nemzetiségi Önkormányzatunk 2023 évre 1.659.280.- Ft feladatalapú támogatást kapott, mely összeggel 2023-és 2024 évi költségek figyelembevételével készítettük el az elszámolást.

Nemzetiségi Önkormányzatunk több épületet és intézményt tart fenn (közösségi ház ,tájházhoz vásárolt épület) ezen épületek rezszi költsége a költségvetésbe be van tervezve: 11/2023.(II.27.) 15/2024.(III.14.).

További kiadásainkat képezik az étkezésekre szánt összeg, vagyonbiztosítás, az épületeinkre, szükséges irodaszereink, ajándéktárgyak szintén a költségvetési határozatban lettek elfogadva 11/2023.(II.27.) 15/2024.(III.14.).

A vendéglátásra fordított alapanyagok megvásárlása is minden évben jelentkező kiadás. Ilyen rendezvényeink voltak: a kórus találkozó 47/2023. (V.31.), államtitkári látogatás 84/2023.(VIII.31.), helyi aktivista rendezvény 77/203.(VIII.31.) és 41/2024.(VIII.29.) ahol köszönetet mondunk az önkéntesen segítő embereknek az Önkormányzattal együtt, Haluska fesztivál Vanyarcon 78/2023.(VIII.31), Nézsei nemzetiségi önkormányzatok találkozója 79/2023.(VIII.31), idősek napja 80/2023.(VIII.31), Nemzetiségi választási gyűlés 23/2024.(IV.9.), tájházak napja 24/2024.(IV.9.), Vanyarci találkozó 42/2024.(VIII.29.), Salgótarjáni nemzetiségi találkozó 62/2024.(X.29.).

Az ajándéktárgyak a rendezvényekre az ide látogató vendégeinknek, illetve ha mi megyünk egy településre, minden évben meglepjük az óvodai és iskola ballagóit búcsúajándékkal, ezek a következő határozattal lettek elfogadva: 9/2024.(I.25.),29/2024.(V.30.),34/2024.(V.30.),62/2024.(X.29.)

Magyarországi szlovákok kiadványban megjelenés a 90/2023.(X.17.) határozat foglalja magában. Télapócsomag az iskolai és óvodai gyerekek részére 80/2023.(VIII.31.) és 62/2024.(X.29.) ez minden évben hagyomány, hogy a nemzetiségi önkormányzattól kapják a gyerekek. Virág illetve koszorúvásárlás 87/2023.(VIII.31.) határozattal lett elfogadva.

Dátum: Mátraszentimre,2025.03.11.

A Kedvezményezett képviselőjének vagy az általa meghatalmazott személynek az aláírása:

A Kedvezményezett bélyegzőjének lenyomata:





BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Támogatói okirat/Támogatási szerződés azonosító száma: NEH2-FEL-23-1180

NYILATKOZAT

A támogatáshoz kapcsolódó beszámolóban feltüntetett érintettek¹ adatvédelmi tájékoztatásának igazolásáról

Alulírott ERDELYI DÓRA, mint a Szlovák Nemzeti Szociális Önkormányzat SLOVENSKÁ NÁRODNOSTNÁ SAMOSPRAVA képviselője, a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy

- a természetes személyeknek a személyes adatok² kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendeletében (Általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR) meghatározottak szerinti, az adatkezelési tevékenységet megelőző adatvédelmi tájékoztatást minden - a beszámolóban feltüntetett - érintett rendelkezésére bocsátottam,
- az érintettek GDPR szerinti adatvédelmi tájékoztatását igazoló dokumentumot legalább 10 évig megőrzöm, és jogszabályban arra felhatalmazott szerv vagy a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. (a továbbiakban: Támogató) kérelmére rendelkezésre bocsátom.

Tudomásul veszem, hogy az érintettek adatvédelmi tájékoztatását igazoló dokumentumot az arra felhatalmazott szerv (így különösen a Támogató) jogosult helyszíni ellenőrzés keretében is ellenőrizni.

Kelt:.....Mátiaszentimre (hely, dátum) 2025 MARE 12.



Kedvezményezett aláírása

¹ Érintett: a beszámolóban feltüntetésre kerülő bármely információ alapján azonosítható természetes személy. Azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján beazonosítható.

² Személyes adat: az érintettre vonatkozó bármely adat, információ.

3724 ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴԱՐԱՆ / 2023. Քաղաքականության հիմունքներ

[illegible][illegible]

TÁMOGATÓI OKIRAT

A Miniszterelnökség kezelő szerveként eljáró **Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.** (székhelye: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32., adószáma: 23300576-2-41, képviseli: Erdélyi Rudolf Zalán vezérigazgató), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**),

a(z)

Név:	SZLOVÁK NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT MÁTRASZENTIMRE
Székhely cím:	3235 Mátraszentimre, Rákóczi út 16.
Adószám:	15771391-1-10
Képviselő neve, titulusa	Erdélyi Dóra, elnök
Törzskönyvi azonosító szám (PIR):	771391
KSH statisztikai számjel:	3011050

, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**) részére támogatást nyújt az alábbiak szerint:

Preambulum

A Támogató Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 9. melléklete (a továbbiakban: Melléklet) alapján a támogatói okiratban meghatározott feltételek mellett vissza nem térítendő támogatást nyújt az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.), valamint a támogatói okiratban meghatározottak szerint.

1. A támogatás célja, összege, adatai

1.1. Támogató a Kedvezményezett részére a jelen támogatói okiratban részletezettek szerint **1.659.456,- Ft**, azaz **egymillió-hatszázötvenkilencezer-négyszázötvenhat forint** vissza nem térítendő – a Melléklet II. 2. pontja szerinti feladatalapú – támogatást (a továbbiakban: támogatás) nyújt a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben (a továbbiakban: Njtv.) meghatározott nemzetiségi feladatok ellátásához kapcsolódó költségek támogatása (a továbbiakban: támogatott tevékenység) céljából.

1.2. A támogatás kormányzati funkció szerinti besorolása: 084020

1.3. A támogatás forrása: a Kvtv. 1. melléklet, XI. Miniszterelnökség fejezet, 32. Központi kezelésű előirányzatok cím, 4. Települési és területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása alcím.

1.4. A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 285012

2. A támogatási jogviszony létrejötte

A támogatási jogviszony a jelen támogatói okirat közlésével jön létre. A jelen támogatói okirat a Támogató honlapján történő közzététellel közzétettnek tekintendő.

3. A támogatás rendelkezésre bocsátása

A támogatást a Magyar Államkincstár támogatási előlegként, két egyenlő részletben (2025. április 30-ig és 2025. augusztus 15-ig) folyósítja az Njtv. 133. §-ában foglalt kötelezettségek teljesítését követően a Kedvezményezett Magyar Államkincstárnál nyilvántartásba vett fizetési számlájára. Amennyiben a

Kedvezményezett az Njtv. 134. §-ában foglaltaknak megfelelően a költségvetési évre vonatkozóan nem rendelkezik elfogadott költségvetéssel, nem fogadja el a költségvetési évet megelőző évre vonatkozó zárszámadását vagy államháztartási beszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, a részére járó támogatás folyósítása az Áht.-ban meghatározottak szerint felfüggesztésre kerül.

4. A támogatott tevékenység időtartama

A támogatás felhasználásának

- kezdő időpontja: 2025. január 1.
- véghatárideje: 2026. december 31.

(a továbbiakban: megvalósítási időszak).

5. A támogatás felhasználása

- 5.1. A Kedvezményezettnek a Melléklet 2.4 pontjában meghatározott felhasználási és elszámolási szabályok szerint kell eljárnia. A Melléklet 2.4.2 pontja alapján feladatalapú támogatás szempontjából kizárólag a 084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása, a 083080 Nemzetiségi médiatartalom-szolgáltatás és támogatása, a 082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése, a 082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása és az oktatással összefüggő kormányzati funkciókon elszámolt kiadások vehetők figyelembe.
- 5.2. A Kedvezményezettet a támogatási cél tekintetében adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem háríthatja át.
- 5.3. A Kedvezményezett kizárólag a megvalósítási időszak (amely a támogatás felhasználásának időtartamával megegyező időtartam) alatt felmerült és pénzügyileg teljesített (kifizetett) költségeket számolhatja el a Melléklet 2.4.1 pontja szerint.
- 5.4. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a támogatás terhére a kettőszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
- 5.5. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába a Támogató előzetes, írásbeli tájékoztatása esetén teljesítési közreműködőt vonhat be. A Kedvezményezett és a teljesítési közreműködő feladatainak megoszlását külön megállapodásban rendezik, amelyet a Kedvezményezett legkésőbb a beszámoló részeként köteles bemutatni a Támogatónak. Kedvezményezett az igénybevett teljesítési közreműködő magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el. A támogatás terhére a Kedvezményezett és a teljesítési közreműködő nevére és címére szóló, a támogatás céljával összefüggő számviteli bizonylatok alapján teljesíthetők kifizetések. Nem minősül teljesítési közreműködőnek, akitől a Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során szolgáltatást vagy árut vásárol.

6. A támogatás elszámolása, felhasználásának ellenőrzése

- 6.1. A Kedvezményezettet az igénybe vett támogatásra vonatkozóan utólagos beszámolási kötelezettség terheli a Támogató honlapján közzétett Útmutató a települési és területi nemzetiségi önkormányzatok 2026. évi működési támogatása és 2025. évi feladatalapú támogatása beszámolójának elkészítéséhez (a továbbiakban: Útmutató) és a jelen támogatói okiratban előírtak szerint.

- 6.2. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításáról és a támogatás keretében nyújtott támogatás teljes összegének felhasználásáról legkésőbb 2027. március 15-ig köteles az Ávr. 93. § szerinti beszámolót elkészíteni és a Támogató részére benyújtani.
- 6.3. A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetőleg a támogatás felhasználását dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani.
- 6.4. A támogatással érintett épületet vagy egyéb ingatlant vagy ingóságot érintő fejlesztés, beruházás esetén: 200.000,- forintot meghaladó támogatási összegnél a megvalósítási időszak végétől számított három év, illetve egyéb tárgyi eszköz és immateriális javak beszerzése esetén: 200.000,- forintot meghaladó, beszerzés esetén a megvalósítási időszak végétől számított három éven belül (fenntartási időszak), kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával (és a Támogató döntése alapján a foglalkoztatási, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával) idegeníthető el, terhelhető meg, adható bérbe, vagy más használatába, vagy hasznosítható a támogatási céltól eltérő módon.
- 6.5. A Kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot a beszámoló Támogató általi jóváhagyásától számított legalább tíz évig megőrizni.

7. A támogatás visszavonása, a támogatás visszafizetése

- 7.1. Ha a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a Kedvezményezett adataiban, vagy a támogatás egyéb - a jogszabályban, támogatói okiratban rögzített - feltételeiben változás következik be, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogónak.
- 7.2. Ha a Támogató a Kedvezményezett bejelentése útján vagy egyébként tudomást szerez a 7.1. pontban vagy az Ávr. 96 §-ában meghatározott körülmények bekövetkezéséről, a tudomásszerzést követő harminc napon belül intézkedik az általa nyilvántartott adatok megváltoztatása, a támogatás feltételeinek módosítása, illetve jogszabályban meghatározott esetekben a támogatói okirat visszavonása iránt.
- 7.3. Ha a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a támogatás visszavonását megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, és erről a Kedvezményezettet írásban haladéktalanul tájékoztatja.
- 7.4. Ha a Támogató a támogatói okiratot visszavonja, a Kedvezményezett a részére folyósított támogatás — az Ávr. 98. §-a szerinti ügyleti és késedelmi kamattal növelt — összegét köteles a Támogató (10032000-01458310 számú Települési és területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása számla megnevezésű) fizetési számlájára a támogatói okiratszám és az ÁHT azonosító (285012) megjelölésével harminc napon belül visszafizetni.
- 7.5. A Támogató a támogatói okirat visszavonása nélkül is elrendelheti a támogatás részleges — a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy okirattalellenes felhasználással arányos mértékű — visszafizetését. Ilyen esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét köteles visszafizetni a Támogató által kibocsátott rendelkező nyilatkozat kézhezvételétől számított harminc napon belül a 7.4. pont szerinti fizetési számlára — a támogatói okiratszám és az ÁHT azonosító (285012) megjelölésével — az Ávr. 98. §-a szerinti ügyleti és késedelmi kamattal.
- 7.6. A támogatásból fel nem használt összeget, valamint ha a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított és a Támogató által is támogatott általános forgalmi adó összegének megfelelő támogatást a Kedvezményezett az elszámolási határidő lejártát követő

tizenöt napon belül, egy összegben köteles visszafizetni – a támogatói okirat száma és az ÁHT azonosító megjelölésével – a 7.4. pont szerinti fizetési számlára.

7.7. Amennyiben a Kedvezményezett év közben megszűnik, a megszűnés időpontjában a feladatalapú támogatásnak a kötelezettségvállalással nem terhelt részét vissza kell fizetnie.

8. Záró rendelkezések

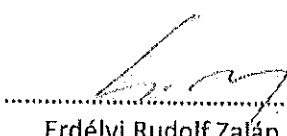
8.1. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatással, annak felhasználásával kapcsolatos adatok közérdekű adatnak vagy közérdekből nyilvános adatnak minősülnek. A Kedvezményezett köteles az erre irányuló adatigénylésre a támogatási jogviszonyra vonatkozó közérdekű adatról és közérdekből nyilvános adatról az adatigénylő részére tájékoztatást adni.

8.2. A Támogató és a Kedvezményezett a támogatói okiratból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

8.3. A jelen támogatói okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Áht., az Ávr., az Njtv. és a Kvtv. rendelkezései – valamint az Útmutatóban foglaltak az irányadók.

A jelen támogatói okirat egy eredeti példányban készült, mely a Támogatót illeti meg.

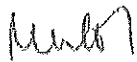
Budapest, 2025. április 28.


Erdélyi Rudolf Zsolt
vezérigazgató
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
Támogató


Kárpáti Árpád
Hazel egyházi és nemzeti ügyek
támogatásainak igazgatója
BETHLEN GÁBOR ALAPKEZELŐ ZRT.

Pénzügyileg ellenjegyeztem:

Budapest, 2025. április 25.



Dr. Patai-Szabó Renáta
gazdasági igazgató



Szám: MSZ/2393-3/2025/
Tárgy: előterjesztés
Ügyintéző: Erdélyi Dóra

**Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre
3235 Mátraszentimre, Rákóczi Ferenc utca 16.**

ELŐTERJESZTÉS

Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testületének
2025. július 28-i ülésére

**Tárgy: 3. napirend: Tájékoztató az óvoda épületére vonatkozó
energiahatékonyságot elősegítő támogatás megállapításáról**

Előterjesztő: Erdélyi Dóra elnök
Előadó: Erdélyi Dóra elnök

Tárgyalja és véleményezi: -

Melléklet határozati javaslat

Meghívottak: Képviselő-testület tagjai
dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre a 2025. évben az óvoda épületére vonatkozó energiahatékonyságot elősegítő támogatás céljából pályázati igényfelmérésen vett részt.

A Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt., mint a Miniszterelnökség kezelő szerveként eljáró támogató arról értesítette a nemzetiségi önkormányzatot, hogy fent jelölt célból a Felső-Mátrai Zakupszky László Általános Iskola és Óvoda energiahatékonyságot elősegítő köznevelési célú beruházásának támogatására 10.000.000.- Ft 100%-os támogatási intenzitású támogatást nyújt.

A támogatás NEMZ-E-25-0071 azonosítójú támogatói okiratát mellékelem.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a határozati javaslatot.

Mátraszentimre, 2025. július 25.

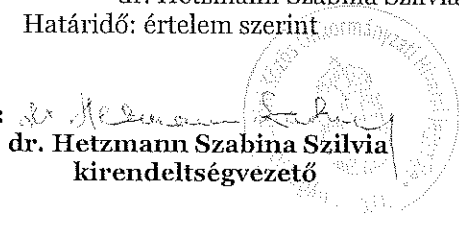

Erdélyi Dóra
elnök

Határozati javaslat:

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Elnöke előterjesztésében megtárgyalta a „Tájékoztató az óvoda épületére vonatkozó energiahatékonyságot elősegítő támogatás” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete az Elnök Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt., mint a Miniszterelnökség kezelő szerveként eljáró támogató által a Felső-Mátrai Zakupszky László Általános Iskola és Óvoda energiahatékonyságot elősegítő köznevelési célú beruházásának támogatására 10.000.000.- Ft 100%-os támogatási intenzitású támogatás (NEMZ-E-25-0071) nyújtásáról szóló tájékoztatóját elfogadja.
2. A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete felkéri a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Elnökét, hogy a támogatás felhasználásával kapcsolatos feladatok érdekében szükséges szervezési feladatokat elvégezni szíveskedjen.
Felelős: Erdélyi Dóra elnök
Határidő: értelem szerint
3. A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete felhatalmazza a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Elnökét a szükséges dokumentumok aláírására.
Felelős: Erdélyi Dóra elnök
Határidő: értelem szerint
4. A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete felkéri a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Elnökét, valamint a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének kirendeltségvezetőjét, hogy az 1. pontban szereplő összegnek a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre 2025. évi költségvetésének soron következő módosításakor történő szükség szerinti átvezetésről gondoskodjon.
Felelős: Erdélyi Dóra elnök
dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
Határidő: értelem szerint

Látta:


dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető

TÁMOGATÓI OKIRAT

A Miniszterelnökség kezelő szerveként eljáró Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. (székhelye: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32., adószáma: 23300576-2-41, fizetési számlaszáma: HU09 10032000-00294896-50000287, képviseli: Erdélyi Rudolf Zalán vezérigazgató), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**),

a

Név:	Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre
Székhely cím:	3235 Mátraszentimre, Rákóczi út 16.
Adószám:	15771391-1-10
Képviselő neve, titulusa:	Erdélyi Dóra, elnök
Pénzforgalmi szolgáltató neve:	Raiffeisen Bank Zrt.
Fizetési számlaszám, melyre a támogatást kéri:	12033007-01500002-00100003

, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**) részére támogatást nyújt az alábbiak szerint:

Preambulum

Az egyházakkal való kapcsolattartás koordinációjáért és a nemzetiségpolitikáért felelős miniszter feladat- és hatáskörével összefüggésben végzett egyes feladatokat a Miniszterelnökséggel kötött kezelő szervei megállapodás alapján, Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezetében rendelkezésre álló egyes támogatási célú fejezeti kezelésű előirányzat terhére kezelő szervként a Támogató látja el, a **Miniszterelnökség Egyházi és Nemzetiségi Kapcsolatokért Felelős Államtitkárság** szakmai irányítása mellett.

Támogató – a Miniszterelnökség kezelő szerveként eljárva – a Kvtv. 1. melléklet, XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 31. Nemzetiségi célú költségvetési támogatások jogcímcsoport, **4. Nemzetiségi intézmények támogatása beruházásra, felújításra, pályázati önrészre** jogcím terhére az 1.1. pontban meghatározott támogatást nyújtja a Kedvezményezett részére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.), a jelen támogatói okiratban és „A Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által kezelt egyes egyházi és nemzetiségi támogatásokhoz kapcsolódó Általános Szerződési Feltételek”-ben (a továbbiakban: Általános Szerződési Feltételek) meghatározottak szerint.

1. A támogatás célja, összege, adatai

1.1. Támogató a HENTI/1504/62/2025 iktatószámú támogatási döntése alapján a Kedvezményezett részére a jelen támogatói okiratban részletezettek szerint **10.000.000,- Ft**, azaz **tízmillió forint** vissza nem térítendő támogatást (a továbbiakban: támogatás) nyújt a „**Felső-Mátrai Zakupszky László Általános Iskola és Óvoda energiahatékonyságot elősegítő köznevelési célú beruházásának támogatása**” támogatási cél (a továbbiakban: támogatott tevékenység) megvalósítása érdekében.

1.2. A támogatás kormányzati funkciószáma: **084020**

1.3. Támogatási intenzitás: **100%**

1.4. A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: **349406**

1.5. Az utalás devizaneme: **HUF**

2. A támogatás rendelkezésre bocsátása

Támogató a támogatást egy összegben, támogatási előlegként, utólagos elszámolási kötelezettség mellett biztosítja, és a támogatási jogviszony létrejöttét követő 30 napon belül átutalja a Kedvezményezett fizetési számlájára.

3. A támogatás felhasználása

3.1. A Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenységet a jelen támogatói okiratban foglaltaknak, a vonatkozó jogszabályoknak és az Általános Szerződési Feltételeknek megfelelően, kellő alaposággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítani.

3.2. A támogatást a Kedvezményezett a **2025. június 1. – 2026. március 31.** közötti időszakban (a továbbiakban: megvalósítási időszak), a Támogató által jóváhagyott szakmai program és költségterv szerint kizárólag a támogatott tevékenység megvalósítására használhatja fel.

3.3. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába a Támogató előzetes, írásbeli jóváhagyása esetén teljesítési közreműködőt vonhat be.

3.4. A támogatással érintett, beruházással létrehozott, felújított vagyon a megvalósítási időszak végétől számított **három éven belül (fenntartási időszak)**, az Általános Szerződési Feltételeknek megfelelően, kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával (és a Támogató döntése alapján a foglalkoztatási, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával) idegeníthető el, terhelhető meg, adható bérbe, vagy más használatába, vagy hasznosítható a támogatási céltól eltérő módon.

3.5. A Kedvezményezett a támogatói okiratban és az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott kötelezettségei esetleges megszegéséből eredő visszafizetési kötelezettségének biztosítására a Támogatónak valamennyi fizetési számlára vonatkozó beszédési megbízásra felhatalmazást ad.

4. A támogatás elszámolása

4.1. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításáról és a támogatás keretében nyújtott támogatás teljes összegének – továbbá, amennyiben az előírásra került, a kötelező saját forrás – felhasználásáról az Általános Szerződési Feltételek és az „Útmutató a 2025. évi nemzetiiségi támogatások felhasználásához” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentumban foglaltak szerint köteles utólagosan elszámolni, és legkésőbb **2026. április 30-ig** a beszámolót a Támogató részére benyújtani. A támogatás felhasználásának határideje a beszámoló benyújtási határidejével megegyezik.

4.2. Támogatási előleg formájában nyújtott támogatás esetén a támogatás fel nem használt részét a Kedvezményezett legkésőbb a beszámoló benyújtására meghatározott határidő utolsó napjáig köteles – a támogatói okirat számára történő hivatkozással – egy összegben visszautalni a Támogató Magyar Államkincstárnál vezetett, 10032000-00294896-50000287 számú Fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlájára.

4.3. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás, a támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, illetve a támogatói okiratban, vagy az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott bármely kötelezettség megszegése esetén a Támogató jogosult a támogatói okirat visszavonásáról rendelkezni, a Kedvezményezett pedig köteles a támogatás jogosulatlanul igényelt vagy felhasznált összegét vagy annak meghatározott részét visszafizetni az Ávr.-ben és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak szerint.

5. Tájékoztatási kötelezettség

5.1. A Kedvezményezett köteles a kiadványain, honlapján és a támogatott tevékenységgel kapcsolatos megjelenéseken, tájékoztatókon, kiadványokon, könyveken, reklám- és PR anyagokon, valamint a támogatásból finanszírozott ingatlanon, eszközökön, rendezvényeken Magyarország Kormánya - a www.bgazrt.hu honlapon feltüntetett minta szerinti - emblémájának (a továbbiakban: embléma) jól látható és egyértelmű feltüntetésével tájékoztatni a támogatás céljával érintett nyilvánosságot arról, hogy a támogatott tevékenység Magyarország Kormánya támogatásával valósult meg.

5.2. Az 5.1. pont szerinti embléma felhasználójaként a Kedvezményezett jogi felelősséggel tartozik az embléma jogszerű módon, valamint a támogatott tevékenységével összeegyeztethető célra történő felhasználásáért.

6. Záró rendelkezések

6.1. Jelen támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezi a költségterv, a szakmai program, valamint a www.bgazrt.hu honlapon közzétett Általános Szerződési Feltételek és az Útmutató.

6.2. A Támogató és a Kedvezményezett a jelen támogatói okiratról eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

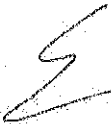
6.3. A jelen támogatói okiratban nem vagy nem kellően részletesen szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok – így különösen az Áht., az Ávr. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény –, valamint az Általános Szerződési Feltételek és az Útmutató rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen támogatói okirat négy eredeti példányban készült, amelyből egy példány a Kedvezményezettet, két példány a Támogatót, és egy példány a Miniszterelnökséget illet meg.

Mellékletek:

1. melléklet: Szakmai program
2. melléklet: Költségterv

Budapest,2025 MÁJ 22


.....
Erdélyi Rudolf Zsolt
vezérigazgató
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
Támogató


.....
Soltész Miklós
egyházi és nemzetiségi kapcsolatokért
felelős államtitkár
Miniszterelnökség
2025 MÁJ. 26

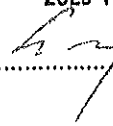
Jogilag ellenjegyeztem:
Budapest, 2025 MÁJ 22,

dr. Gothárd-Kis Delinke
jogi osztályvezető
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt

Pénzügyileg ellenjegyeztem:
Budapest, 2025. 05. 21.


.....
dr. Patai-Szabó Renáta
gazdasági igazgató
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt

Szakmailag ellenjegyeztem:
Budapest, 2025 MÁJ. 20


.....
Kárpáti Árpád
Hazai egyházi és nemzetiségi
támogatások igazgatója
BETHLEN GÁBOR ALAPKEZELŐ ZRT.

Szakmai program¹
 egyházi és nemzetiségi költségvetési támogatásokhoz

1. A támogatott tevékenység (program, projekt) részletes bemutatása

célok, tevékenységek, időterv, programelemek, célcsoport, helyszín megadásával (maximum 1 oldal)

A Felső-Mátrai Zakupszky László Általános Iskola és Óvoda óvoda épületén az elmúlt években több fejlesztés is történt, ami nagyban hozzájárult, hogy minél energiahatékonyabban tudjuk fenntartani az intézményt.
 Szeretnénk ezt tovább fokozni, így napelem telepítésre a tetőre és egy hőszivattyú beszerzésre gondoltunk. Az intézmény éves villamos energiafogyasztás és a fűtéshez beszerzett pellet csökkenését szeretnénk elérni.

2. A támogatást igénylő adatai

2.1. A szervezet hivatalos neve (magyarul és a székhely szerinti ország nyelvén is)	Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátrászentimre
2.2. Székhely:	ország (amennyiben nem Magyarország): irányítószám: 3235 vármegye: Heves helység: Mátrászentimre utca: Rákóczi házszám: 16
2.3. Levelezési cím:²	ország (amennyiben nem Magyarország): irányítószám: 3235 vármegye: Heves helység: Mátrászentimre utca: Rákóczi házszám: 16
2.4. Adószám:	15771391-1-10
2.5. Nyilvántartási szám:³	

¹ Számítógéppel, írógéppel vagy kézzel – nyomtatott nagy betűvel és kék színű tollal – töltendő ki. A Szakmai programban foglalt követelmények minimumfeltételek, ettől az eltérés csak pozitív irányban lehetséges.

² Abban az esetben kell kitölteni, ha az 2.2. pontban meghatározott címtől eltér

³ Az Igénylő formájától függően: cégjegyzékszám, egyéb bírósági nyilvántartásba vételi szám, törzskönyvi nyilvántartási szám, OM azonosító, egyéni vállalkozói igazolvány szám, Egyházi Nyilvántartó rendszer vagy felettes egyházi szerv nyilvántartása stb.

	771391
2.6. Nyilvántartást vezető szerv neve:	Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatósága
2.7. KSH statisztikai számjel:	15771391-8411-371-10
2.8. Szervezeti-működési forma: ⁴	nemzetiségi önkormányzat
2.9. A támogatást igénylő felettes egyházi szerve: Egyházmegye / egyházkerület:	(Csak egyházi támogatás esetén kell kitölteni.)
2.10. A támogatást igénylő nemzetisége:	szlovák
2.11. Képviselőre jogosult személy(ek) adatai:	(Együttes képviselő esetében mindkét képviselő adatait kérjük megadni.) Név: Erdélyi Dóra Titulus: elnök Telefonszám: 06-37-376-410 Mobilszám: 06-30-866-8694 E-mail cím: szlovak@matraszentimre.hu Név: Titulus: Telefonszám: Mobilszám: E-mail cím:
2.13. Pénzügyi közreműködő szervezet adatai ⁵	Név: Székhely: irányítószám: vármegye: helység: utca: házszám: Képviselő neve: Nyilvántartási szám: Nyilvántartást vezető szerv neve: Szervezeti-működési forma:

⁴ Értelmszerűen: gazdasági társaság, alapítvány, közalapítvány, civil szervezet, központi költségvetési szerv, helyi önkormányzati költségvetési szerv, egyház, belső egyházi jogi személy, stb.

⁵ Abban az esetben kell kitölteni, ha a – támogatás nyújtása esetén – a kedvezményezett a támogatást egy másik szervezet fizetési számlájára kéri folyósítani.

Pénzforgalmi szolgáltató: Fizetési számlaszám ⁶ :	
2.14. Teljesítési közreműködő adatai ⁷	(minden támogatásban érintett közreműködő szervezet adatait szükséges pontosan megadni, így szükség szerint ez a pont sokszorozható)
Név:	
Székhely:	Irányítószám: vármegye:
	helység:
	utca:
	házsám:
Képviselő neve:	
Nyilvántartási szám:	
Nyilvántartást vezető szerv neve:	
Szervezeti-működési forma:	

3. A támogatott tevékenység megvalósításának adatai

3.1. Tervezett kezdő időpontja: (Az elszámolni kívánt legkorábbi számla teljesítési dátumánál korábbi dátumot kell megadni.)	2025.06.01.
3.2. Tervezett befejező időpontja:	2026.03.31
3.3. A program tervezett helyszíne(i):	(minden támogatásban érintett helyszín adatait szükséges pontosan megadni, így szükség szerint ez a pont sokszorozható)
	helyszín neve:
	Irányítószám: vármegye: Heves
	helység:
	utca:
	házsám:
3.4 Beruházással érintett ingatlan(ok) adatai:	(minden támogatásban érintett ingatlan adatait szükséges pontosan megadni, így szükség szerint ez a pont sokszorozható)
	helyszín neve: Felső-Mátrai Zakupszky László Általános Iskola és Óvoda
	Irányítószám: 3235 vármegye: Heves
	helység: Mátrászentimre
	utca: Eötvös
	házsám: 5
	helyrajzi szám: 247/1
3.5. Várható hasznosulása a megvalósítási időszakban, illetve azt követően:	Az épület villamos energia és fűtés költségeinek csökkentése a már megszokott komfort fokozat csökkenés nélkül.

⁶ Amelyre a támogatás folyósítása történik.⁷ Abban az esetben kell kitölteni, ha teljesítési közreműködő szervezet kerül bevonásra és az a kitöltéskor már ismert.

3.6. A támogatott tevékenység tervezett megvalósítási ütemei ⁸ Igény szerint a számozás bővíthető vagy csökkenthető. (pl. előkészítés; beruházás egyes ütemei: szigetelés, villanszerelés stb.)		
	Megvalósítás ütemének megnevezése	Tervezett határidő
1.	Napelem telepítés és hőszivattyú üzembe helyezés	2026.03.31.
2.		
3.		

4. A támogatás összegére vonatkozó adatok:

4.1. A támogatás összege (Ft): (Ha nem igényli vissza általános forgalmi adót, akkor bruttó, ha visszaigényli, akkor nettó összeget kell megadni.)	10.000.000.-
4.2. Élni kíván a megvalósítandó program vonatkozásában az áfa visszalégnylési jogával? Igen / <u>Nem</u> (kérjük a megfelelő választ aláhúzni)	
4.3 A teljesítési közreműködő (Név:) élni kíván a megvalósítandó program vonatkozásában az áfa visszalégnylési jogával? (Amennyiben a 2.14 pontban megnevezésre került teljesítési közreműködő.) Igen / <u>Nem</u> (kérjük a megfelelő választ aláhúzni)	
(Minden támogatásban érintett közreműködő szervezetnek külön kell nyilatkoznia, így szükség szerint ez a pont sokszorozható)	
4.4. A folyósítás pénzneme: (kérjük aláhúzni a kért devizát)	<u>HUF</u> EUR (csak határon túli támogatottak választhatják) USD (csak határon túli támogatottak választhatják)
4.5. A támogatás folyósítására kijelölt számlavezető pénzforgalmi szolgáltató adatai: A pénzforgalmi szolgáltató neve (magyarul): A pénzforgalmi szolgáltató neve (saját nyelven latin betűkkel amennyiben külföldi):	Raiffeisen Bank Zrt
4.6. A támogatás folyósítására kijelölt fizetési számlaszám adatai: IBAN számlaszám: SWIFT kód:	12033007-01500002-00100003

⁸ Fél évnél hosszabb projekt esetén az 1. ütem határideje fél éven belülre kell eszen a megvalósítási időszak kezdő időpontjától számítva, míg az utolsó ütem határideje a 3.2. pontban megadott időponttal legyen azonos.

5. A támogatás alprojektjeinek részletezése

Csak abban az esetben kell kitölteni, ha több alprojekt jelenik meg a támogatásban. A táblázat sorai az alprojektek száma szerint sokszorozhatók. Az alprojektek összesen összegének meg kell egyeznie az igényelt támogatás összegével. Az alprojekteket és azok költségeit csak itt kell felsorolni és összecsúszva beírni, e mellett elegendő egy összesített, a teljes összegre vonatkozó költségterv.

Al- projektek száma	Megvalósítandó szakmai feladat megnevezése	Teljesítési közreműködő megnevezése (amennyiben releváns)	Támogatási összeg (Ft)
1.			
2.			
3.			
Összesen:			

Kelt, Mátraszentimre, 2025. év, március hó 21 nap



Támogatást igénylő képviselőjének aláírása
(P.H.)

RÉSZLETES KÖLTSÉGTERV

egyházi és nemzeti költségvetési támogatásokhoz

SAJÁT FORRÁS
EGYÉB BEVÉTEL
IGÉNYELT TÁMOGATÁS
ÖSSZESEN

adatok Ft

10.000.000
10.000.000

Költségnemek megnevezése	Költségek rövid szöveges indoklása	Támogatásból fedezett költségek	Önrészből és egyéb támogatásból fedezett költségek	Költségek összértéke
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉG				
A. Személyi jellegű ráfordítások				
A.1	Bruttó bérköltség			
A.2	Személyi megbízási jogviszony bruttó díja (bármelyfajta)			
A.3	Tiszteltudj., honorárium			
A.4	Ösztöndíj			
A.5	Egyéb személyi jellegű ráfordítás			
A.6	Reprezentációs költségek			
A.7	Munkaadót terhelő járulékok, adók			
B. Dolgozó kiadások				
B.1	Anyagköltség, készletbeszerzés			
B.2	Szolgáltatási kiadások			
B.3	Adó, illetékek			
Összesen:				

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉG				
C. Beruházási és felújítási kiadások				
C.1	Immateriális javak beszerzése	10.000.000		10.000.000
C.2	Főfelület, telek vásárlása			
C.3	Épület, bútorkészlet vásárlása és/vagy felújítása			
C.4	Ingatlanok, gépek és egyéb eszközök felújítása			
C.5	Gépek, berendezések, járművek és egyéb tárgyi eszközök vásárlása, előállítás	Az óvoda épületében tervezett energiatárolási beruházás keretében gépeket napfény és hőszivattyú	10.000.000	10.000.000
C.6	Egyéb felhalmozási kiadások			
MINDÖSSZESEN:				
		10.000.000		10.000.000

A költségvetés igény szerint bővíthető, a "Segédlet" munkalap iránymutatásai szerint.

Kelt, Mátyászentimre, 2025. március 21.

Mátyászentimre
Községi Önkormányzat
Községi Önkormányzat képviselőjének aláírása (PH.)
Községi Önkormányzat Nemzeti és Nemzetiségi Önkormányzat



Szám: MSZ/2393-4/2025/
Tárgy: előterjesztés
Ügyintéző: Erdélyi Dóra

**Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre
3235 Mátraszentimre, Rákóczi Ferenc utca 16.**

ELŐTERJESZTÉS

Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testületének
2025. július 28-i rendkívüli ülésére

**Tárgy: 4. napirend: Javaslat az óvoda épületére vonatkozó energiahatékonyságot
elősegítő támogatás felhasználásával kapcsolatos döntések
meghozatalára**

Előterjesztő: Erdélyi Dóra elnök
Előadó: Erdélyi Dóra elnök

Tárgyalja és véleményezi: -

Melléklet: határozati javaslat

Meghívottak: Képviselő-testület tagjai
dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre a 2025. évben az óvoda épületére vonatkozó energiahatékonytságot elősegítő támogatás céljából pályázati igényfelmérésen vett részt.

A Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt., mint a Miniszterelnökség kezelő szerveként eljáró támogató arról értesítette a nemzetiségi önkormányzatot, hogy fent jelölt célból a Felső-Mátrai Zakupszky László Általános Iskola és Óvoda energiahatékonytságot elősegítő köznevelési célú beruházásának támogatására 10.000.000.- Ft 100%-os támogatási intenzitású támogatást nyújt.

A támogatás felhasználása során szükségessé vált, hogy az óvoda nyári zárása során elkezdődhessenek a munkálatok.

Ennek megfelelően javaslatot teszek arra, hogy a beszerzési szabályzat értelmében a nyílt eljárásra kerüljön sor, azzal, hogy a beszerzés sürgősségére tekintettel az ajánlattételi határidő 3 napban kerüljön megállapításra.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a határozati javaslatot.

Mátraszentimre, 2025. július 25.

Erdélyi Dóra
elnök

Határozati javaslat:

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Elnöke előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat az óvoda épületére vonatkozó energiahatékonytságot elősegítő támogatás felhasználásával kapcsolatos döntések meghozatalára” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete az Elnök Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt., mint a Miniszterelnökség kezelő szerveként eljáró támogató által a Felső-Mátrai Zakupszky László Általános Iskola és Óvoda energiahatékonytságot elősegítő köznevelési célú beruházásának támogatására kapott bruttó 10.000.000.- Ft támogatás (NEMZ-E-25-0071) felhasználására a beszerzési eljárást nyílt eljárás keretében bonyolítja.
2. A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete felkéri a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Elnökét, hogy a támogatás felhasználásával kapcsolatos feladatok körében gondoskodjon az ajánlattételi felhívás összeállításáról, és annak a település honlapján történő közzétételéről.
Felelős: Erdélyi Dóra elnök
Határidő: 2025. augusztus 4.
3. A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete az ajánlat megtételére nyitva álló határidőt 3 munkanapban jelöli meg, tekintettel a beszerzés sürgősségére, melyet indokol a munkálatok nagy részének az óvoda nyári zárásának időtartama alatti elvégezhetősége.
4. A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete felhatalmazza a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Elnökét a szükséges dokumentumok aláírására.
Felelős: Erdélyi Dóra elnök
Határidő: értelem szerint

Látta:

dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető



Szám: MSZ/2393-5/2025/
Tárgy: előterjesztés
Ügyintéző: Erdélyi Dóra

**Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre
3235 Mátraszentimre, Rákóczi Ferenc utca 16.**

ELŐTERJESZTÉS

Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testületének
2025. július 28-i rendkívüli ülésére

Tárgy: 5. napirend: Tájékoztató a Községi Ház bérbeadására, használatba adására, egyéb közösségi célú hasznosítására vonatkozó támogatói hozzájárulás megadásáról

Előterjesztő: Erdélyi Dóra elnök
Előadó: Erdélyi Dóra elnök

Tárgyalja és véleményezi: -

Melléklet határozati javaslat

Meghívottak: Képviselő-testület tagjai
dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete a 2025. április 29-i ülésén hozott döntést arról, hogy a Községi Ház működési költségeinek biztosítása érdekében a használat, bérbeadás lehetőségéhez előzetes hozzájárulását kéri a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.-től.

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete felkért, hogy a Községi Ház vásárlására és felújítására kapott támogatások Támogatói Okirataiban (NEMZ-E-20-0036, NEMZ-N-20-0076, NEMZ-E-21-0058, NEMZ-N-22-0062) az ingatlan bérbeadására, használatba adására, hasznosítására vonatkozóan kérjem meg a Miniszterelnökség kezelő szerveként eljáró Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. (1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32.), mint támogatót előzetes jóváhagyásának megadására.

A Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt., mint a Miniszterelnökség kezelő szerveként eljáró támogató választ mellékelem, melyből kiderül, hogy a támogató a hozzájárulását a bérbeadáshoz, használatba adáshoz, egyéb közösségi célra történő hasznosításhoz megadja, azzal a feltétellel, hogy a támogatási cél megvalósulását nem veszélyezteti és a Kedvezményezett az ebből származó bevételt teljes egészében az épület fenntartására és felújítására köteles fordítani.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a határozati javaslatot.

Mátraszentimre, 2025. július 25.

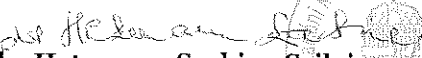


Határozati javaslat:

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Elnöke előterjesztésében megtárgyalta a „Tájékoztató a Községi Ház bérbeadására, használatba adására, egyéb közösségi célú hasznosítására vonatkozó támogatói hozzájárulás megadásáról” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete az Elnök Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt., mint a Miniszterelnökség kezelő szerveként eljáró támogatónak a Községi Ház bérbeadáshoz, használatba adáshoz, egyéb közösségi célra történő hasznosításhoz megadott hozzájárulásáról szóló tájékoztatóját tudomásul veszi.

Látta:


dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető





Szám: MSZ/2393-6/2025/
Tárgy: előterjesztés
Ügyintéző: Erdélyi Dóra

**Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre
3235 Mátraszentimre, Rákóczi Ferenc utca 16.**

ELŐTERJESZTÉS

Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testületének
2025. július 28-i rendkívüli ülésére

**Tárgy: 6. napirend: Javaslat a Községi Házban található „lakás”
melegvízellátásnak biztosítására**

Előterjesztő: Erdélyi Dóra elnök
Előadó: Erdélyi Dóra elnök

Tárgyalja és véleményezi: -

Melléklet határozati javaslat

Meghívottak: Képviselő-testület tagjai
dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete a 2025. április 29-i ülésén hozott döntést arról, hogy a Községi Ház működési költségeinek biztosítása érdekében a Községi Házban található „lakás” bérbe adná, azonban a bejárás során kiderült, hogy a melegvíz ellátása nem biztosított.

Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testületének 12/2025. (IV.29.) határozata értelmében a korábbi felújítások dokumentumainak részletes áttekintése során nem volt olyan dokumentum, ami egyértelműen tartalmazta volna, hogy a Községi Házban található „lakás” melegvíz ellátása bármely korábbi beruházás tárgyát képezte volna.

Fentiek alapján indokolt, hogy a „lakás” melegvíz ellátásának biztosítása érdekében a munkálatok megkezdődhessenek. A beérkezett árajánlatok alapján gondossági kötelem keretein belül kerül sor a beszerzésre, melyhez kérem, hogy a beszerzés összegét a 2025. évi költségvetés terhére biztosítsa a Képviselő-testület bruttó 600.000.- Ft erejéig.

A költségek biztosítását segíti, hogy a „lakás” bérletére jelentkező bérlet előzetesen 5 havi bérleti díj befizetésére kötelezettséget vállal.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a határozati javaslatot.

Mátraszentimre, 2025. július 25.


Mátraszentimre
Erdélyi Dóra
elnök

Határozati javaslat:

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Elnöke előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat a Községi Házban található „lakás” melegvízellátásnak biztosítására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete a Községi Házban található „lakás” melegvíz ellátása érdekében a szükséges beruházásokat elvégzi, és ennek érdekében a beruházás szükséges kiadásait a 2025. évi költségvetése terhére bruttó 600.000.-Ft keretösszeg erejéig biztosítja.
2. A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete felkéri a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Elnökét, hogy a beruházás lebonyolítása érdekében szükséges feladatokat elvégezni szíveskedjen.

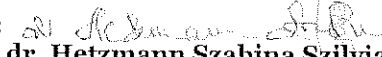
Felelős: Erdélyi Dóra elnök
Határidő: értelem szerint

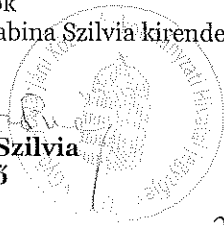
3. A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete felhatalmazza a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Elnökét a szükséges szerződések, dokumentumok aláírására.

Felelős: Erdélyi Dóra elnök
Határidő: értelem szerint

4. A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete felkéri a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Elnökét, valamint a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének kirendeltségvezetőjét, hogy az 1. pontban szereplő összegeknek a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre 2025. évi költségvetésének soron következő módosításakor történő átvezetéséről gondoskodjon.

Felelős: Erdélyi Dóra elnök
dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
Határidő: értelem szerint

Látta: 
dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető





Szám: MSZ/2393-7/2025/
Tárgy: előterjesztés
Ügyintéző: Erdélyi Dóra

**Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre
3235 Mátraszentimre, Rákóczi Ferenc utca 16.**

ELŐTERJESZTÉS

Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testületének
2025. július 28-i rendkívüli ülésére

**Tárgy: 7. napirend: Javaslat a Községi Házban található „lakás”
bérbeadására**

Előterjesztő: Erdélyi Dóra elnök
Előadó: Erdélyi Dóra elnök

Tárgyalja és véleményezi: -

Melléklet: határozati javaslat

Meghívottak: Képviselő-testület tagjai
dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete a 2025. április 29-i ülésén hozott döntést arról, hogy a Községi Ház működési költségeinek biztosítása érdekében a Községi Házban található „lakást” bérbe adná.

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete felkért, hogy a Községi Ház vásárlására és felújítására kapott támogatások Támogatói Okirataiban (NEMZ-E-20-0036, NEMZ-N-20-0076, NEMZ-E-21-0058, NEMZ-N-22-0062) az ingatlan bérbeadására, használatba adására, hasznosítására vonatkozóan a bérbeadás érdekében kérje meg a Miniszterelnökség kezelő szerveként eljáró Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. (1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32.), mint támogató előzetes jóváhagyását.

A támogató előzetes jóváhagyása megérkezett, melynek értelmében a támogatási cél megvalósulását nem veszélyeztetheti a hasznosítás, azaz a bérbeadás során is teljesülnie kell annak, hogy a községi ház funkcióból eredő tevékenységet zavartalanul gyakorolhassa önkormányzatunk.

Már a Községi Ház felújításával egyidejűleg jelezte a Narád Hotel üzemeltetője a Hotel Zöld Park Kft. (1132 Budapest, Visegrádi u. 31. I. em.) bérleti szándékát, miszerint dolgozó számára szeretnék bérelni az ingatlanban található „lakás” helyiségcsoportot.

Az értékbecslés az ingatlanra elkészült.

Tekintettel arra, hogy az ingatlanban a bérlő a bútorokra nem tart igényt, továbbá az ingatlan melegvíz ellátása folyamatban van, így az ingatlan bérleti díját 85.000.- Ft /hó összegben javaslom megállapítani.

A bérlő tájékoztatott, hogy a szükséges munkálatok mielőbbi elvégzése érdekében hajlandó 5 havi bérleti díjat előre megfizetni.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a határozati javaslatot.

Mátraszentimre, 2025. július 25.



Határozati javaslat:

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Elnöke előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat a Községi Házban található „lakás” bérbeadására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete a Községi Házban található „lakást”, azaz a 3235 Mátraszentimre, Deák Ferenc utca 1. szám alatt található, 66/A/5 hrsz. alatti 1/1 nemzetiségi önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan cca. 40 m² nagyságú helyiségcsoportját a Hotel Zöld Park Kft. (1132 Budapest, Visegrádi u. 31. I. em.) részére munkavállaló lakhatásának biztosítása céljára 2025. augusztus 1. napjától 2026. július 31. napjáig határozott időre, 1 éves időtartamra bérbe adja.
2. A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete felkéri a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Elnökét, hogy a bérbeadás és birtokbaadás érdekében szükséges feladatokat elvégezni szíveskedjen.

Felelős: Erdélyi Dóra elnök

Határidő: értelem szerint

3. A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete felkéri a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Elnökét, valamint a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének kirendeltségvezetőjét, hogy a bérleti szerződés előkészítéséről gondoskodjon.

Felelős: Erdélyi Dóra elnök

dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető

Határidő: értelem szerint

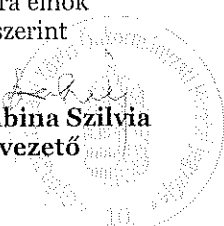
4. A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete felhatalmazza a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Elnökét a szükséges szerződések, dokumentumok aláírására.

Felelős: Erdélyi Dóra elnök

Határidő: értelem szerint

Látta:


dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető





Szám: MSZ/2393-8/2025/

Tárgy: előterjesztés

Ügyintéző: Erdélyi Dóra

**Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre
3235 Mátraszentimre, Rákóczi Ferenc utca 16.**

ELŐTERJESZTÉS

Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testületének
2025. július 28-i rendkívüli ülésére

**Tárgy: 8. napirend: Javaslat a Községi Ház takarításával kapcsolatos
döntések meghozatalára**

Előterjesztő: Erdélyi Dóra elnök

Előadó: Erdélyi Dóra elnök

Tárgyalja és véleményezi: -

Melléklet: határozati javaslat

Meghívottak: Képviselő-testület tagjai
dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete a 2025. április 29-i ülésén hozott döntést arról, hogy a Községi Ház működési költségeinek biztosítása érdekében a Községi Házban található helyiségeket bérbe adná.

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete felkért, hogy a Községi Ház vásárlására és felújítására kapott támogatások Támogatói Okirataiban (NEMZ-E-20-0036, NEMZ-N-20-0076, NEMZ-E-21-0058, NEMZ-N-22-0062) az ingatlan bérbeadására, használatba adására, hasznosítására vonatkozóan a bérbeadás érdekében kérje meg a Miniszterelnökség kezelő szerveként eljáró Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. (1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32.), mint támogató előzetes jóváhagyását.

A támogató előzetes jóváhagyása megérkezett, melynek értelmében a támogatási cél megvalósulását nem veszélyeztetheti a hasznosítás, azaz a bérbeadás során is teljesülnie kell annak, hogy a községi ház funkcióból eredő tevékenységet zavartalanul gyakorolhassa önkormányzatunk.

A Községi Ház funkciójából eredő tevékenységek gyakorlása érdekében, valamint az esetleges időszakos bérbeadásokhoz szükséges az ingatlan folyamatos takarítása, karbantartása.

Javaslom, hogy a takarítási kiadások biztosítására a 2025. évi költségvetés terhére 10.000.- Ft-ot különítsünk el az időszakosan felmerülő takarítószer igények beszerzésére.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a határozati javaslatot.

Mátraszentimre, 2025. július 25.



Határozati javaslat:

1. A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete a Községi Ház működéséhez szükséges időszakos takarítás kiadásait az alábbiak szerint a 2025. évi költségvetése terhére biztosítja:

Időszakos takarítással, későbbi használattal kapcsolatos kiadások:

- tisztító eszközök és tisztítószer (pl.: ablaktisztító, fertőtlenítőszer, felmosó folyadék, papírtörölő, wc papír) összesen nettó 10.000 Ft értékben.

2. A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete felkéri a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Elnökét, hogy a beszerzés érdekében szükséges feladatokat elvégezni szíveskedjen.

Felelős: Erdélyi Dóra elnök

Határidő: értelem szerint

3. A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testülete felkéri a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Elnökét, valamint a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének kirendeltségvezetőjét, hogy az 1. pontban szereplő összegnek a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre 2025. évi költségvetésének soron következő módosításakor történő átvezetésről gondoskodjon.

Felelős: Erdélyi Dóra elnök

dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető

Határidő: értelem szerint

Látta:

dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető



SZAKMAI BESZÁMOLÓ

A Felső-mátrai Zakupszky László Általános Iskola és Óvoda
2024.január 1-től 2024. december 31-ig terjedő időszakban végzett oktató-nevelő
munkájáról

OM: 031546

Feladatellátási hely: 001
általános iskola





Felső-mátrai Zakupszky László Általános Iskola és Óvoda
3235 Mátraszentimre, Rákóczi út 16.

A Felső-mátrai Zakupszky László Általános Iskola és Óvoda zavartalan működésének érdekében 2013. november 19-én majd 2023. július 7-én megújítva Köznevelési szerződést írt alá az Emberi Erőforrások Minisztériuma, a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre és a Felső-mátrai Zakupszky László Általános Iskola és Óvoda vezetése.

A szerződés értelmében biztosított normatíva teszi lehetővé, hogy az intézmény az alacsony gyermeklétszám ellenére önálló intézményként tovább működhessen. Lehetőséget biztosítva ezzel a település-együttessen élő gyermekeknek, hogy saját lakóhelyükön jussanak az általános iskolai oktatáshoz.

Az így biztosított feltételrendszer nyújt keretet és biztosítékot a több mint 7 évtizedes hagyománnyal bíró szlovák nemzetiségi oktatásnak is.

Intézményünk egy általános iskolai anyaintézményből és egy óvodai tagintézményből áll.

Köszönjük a Belügyminisztériumnak, hogy a településen élő gyermekek esélyegyenlőségét szem előtt tartva, méltányolta ennek a kis közösségnek a kérését, s hozzájárult ahhoz, hogy településünkön magas színvonalú, 8 évfolyamos általános iskolai oktatás folyhasson.

Általános értékelés

Az értékelés időszaka - a 2023/24-es tanév második féléve és a 2024/25-ös tanév első félévének indítási időszaka.

Teljesítettük iskolánk Pedagógiai Programjában, a 2023/2024. tanév munkatervében meghatározott célokat, feladatokat, valamint a 2013. szeptember 1-jén bevezetett 110/2012. (VI.4.) Kerettanterv alapján készített és a 2020. január 1-én a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 5/2020. (I.31.) Kormányrendelet módosításából adódó feladatokat iskolánk pedagógiai programjában foglaltak szerint és az intézmény Helyi tantervében előírt tananyagot a rendeletnek megfelelő óraszámmal és helyi tantervi módosításokkal végeztük el. Az új NAT kerettanterni követelményeinek 1., 2., 3. és 5., 6. és 7. évfolyamon történő bevezetése szerint oktatunk az előző tanév 2. félévében, majd 2023 szeptemberétől minden évfolyamon bevezettük azt.

Az Pedagógusok Új Életpályájáról szóló törvényt, valamint annak végrehajtási rendeleteivel kapcsolatos kötelező változtatásokat bevezettük, dokumentumainkat annak megfelelően szinkronizáltuk, minden törvényi előírás figyelemmel kísérünk, annak megfelelően működünk. A munkatervben meghatározott nevelőtestületi értekezleteket, szülői értekezleteket megtartottuk.

Nyílt tanítási hetet szerveztünk az általános iskola alsó tagozatán tanuló 1. osztályos tanulók érdeklődő szüleinek, valamint az iskolánkat választó leendő elsősök szüleinek is.

1. Az intézmény működtetését jellemző adatok:



Felső-mátrai Zakupszky László Általános Iskola és Óvoda
3235 Mátraszentimre, Rákóczi út 16.

I. ÁLTALÁNOS ISKOLA

Az intézmény neve:	Felső-mátrai Zakupszky László Általános Iskola és Óvoda
Feladatellátási hely:	OM: 031 546 001 – Általános Iskola
Az intézmény címe:	3235 Mátraszentimre, Rákóczi út 14.
Az intézmény fenntartója:	Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre
Gazdálkodási besorolása:	Önállóan gazdálkodó
Az intézmény vezetője:	Pásztorné Tóth Hajnalka
Az intézményben fogl. jogviszonya:	2024. jan. 1-jétől köznevelési foglalkoztatotti jogviszony, valamint munkaviszony

2024. december 31. alkalmazotti létszám adatok:

2 fő	tanító
1 fő	szlovák nemzetiségi szakos tanító – fejlesztő pedagógus
1 fő	angol műveltségi területű tanító
1 fő	matematika- földrajz szakos tanár
1 fő	természettudományok tanára
1 fő	magyar nyelv és irodalom szakos tanár
1 fő	pedagógiai asszisztens
1 fő	testnevelés szakos tanár
9 fő	Összesen

Az iskolában 2024. december 31-én 1 fő mesterpedagógus, 3 fő Ped. II. besorolású, 4 fő Ped. I. besorolású dolgozott.

Óraadók:

- 1 fő informatika szakos tanár
- 1 fő néptánc szakos tanár
- 1 fő gyógypedagógus

Technikai személyzet:

- 1 fő hivatalsegéd
- 1 fő iskolatitkár (félállásban)
- 1 fő rendszergazda megbízási szerződéssel

8 Továbbképzés, továbbtanulás

A pedagógusok továbbképzése az ötéves Továbbképzési terv, valamint a 2023/24. és a 2024/25-ös tanévre elfogadott Beiskolázási terv alapján történt.



Intézményünkben 1 fő (ped. asszisztens) végez óvóképzőben főiskolai tanulmányokat. 8 pedagógus végzett kötelező informatikai, valamint a NAT tartalmi szabályozókból továbbképzést.

9 A nevelés – oktatás tárgyi feltételei

Termeink jól felszereltek, az általános iskolai oktatáshoz szükséges interaktív táblákkal – 1 kivétellel - rendelkeznek. A tanév során a kötelező eszközök és felszerelések beszerzése, valamint a javítási, tisztasági festések, fertőtlenítések megtörténtek. Tiszta, rendezett épületben folyt a tanulók oktatása és nevelése.

Minden nevelő és a felső tagozatos gyermek rendelkezik saját lappal, amelyet az RRF-1.2.1 projekt keretében igényeltek tanulók szülei, ezek segítik a korszerű tanítási órák szervezését, a gyermekek és pedagógusok felkészülését a tanítási órákra, valamint a digitális naplózást. Az intézményben rendszergazda biztosítja az eszközök megfelelő működését, s ő végzi folyamatosan az eszközök felújítását, karbantartását is.

Az alsó udvari játszótér a gyermekek örömeire nagy kihasználtsággal működik. A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat által fenntartott iskolában a Miniszterelnökség és a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. támogatásának köszönhetően biztonságos, EU szabványnak megfelelő játékvár áll az alsó tagozatos gyermekek rendelkezésére, valamint két fitness kültéri erőnléti fejlesztő eszköz a felső tagozatos tanulók edzésére. Ezen a területen újabb fejlesztés nem történt.

Iskolánk tornatermének kihasználtsága igen magas. Települési és iskolai rendezvényeink színvonalas lebonyolításában nagy segítségünkre van. Kiváló teret nyújt a mindennapos testnevelés foglalkozásaihoz, a táncórák megtartásához, s az iskolai versenyek, rendezvények lebonyolításához. Nagy boldogság nekünk, hogy a legkorszerűbb hangosítási és fénytechnikai berendezések állnak rendelkezésre, s általuk XXI. századi színházi élményt, minőséget varázsolhatunk az ide látogató vendégek és az itt élő emberek számára egy-egy program megvalósítása során.

Megtörtént a padlás szigetelése, melynek következtében a fűtési számlák optimalizálódtak. Köszönjük iskolánk fenntartójának, a helyi önkormányzatnak és a Miniszterelnökség, valamint a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt-nek támogatásukat.

Iskolánk tanulóinak nagy hányada - a sajátos településszerkezet miatt - a falugondnoki szolgálat autóbuszával érkezik az intézménybe. Ez a lehetőség megkönnyíti és a szülők számára is megnyugtató formában biztosítja a gyermekek utaztatását az otthon és az iskola, óvoda között.

Ezzel a szolgáltatással a Mátraszentlászlón, Mátraszentistvánban, Galyatetőn, Bagolyírtáson lakó tanulóinkat utaztatjuk.

2021 szeptemberétől a települési önkormányzat és a Volán Gyöngyösi Kirendeltség együttműködésének köszönhetően a bejáró tanulók egy új járat beállításával járnak fel iskolánkba Pásztórol, Hasznosról és Mátrakeresztesről. Évek óta folyamatosan növekszik azon



tanulók száma, akik a környező nógrádi településekről járnak hozzánk iskolába. Jelenleg 17 fő jár ezzel a járattal intézményünkbe ingyenesen, mert a Kormány döntésének köszönhetően ingyen vehetik igénybe ezt a szolgáltatást.

E szolgáltatásnak és az iskola jó hírének köszönhető, hogy egyre többen választják óvodánkat és iskolánkat ezekről a településekről is. Nagy örömmel tölt el bennünket, hogy a 2024. dec. 31-én már 47 gyermek tanul az iskolában.

10 A tanítási – tanulási folyamat eredményessége

Magatartás, szorgalom, tanulmányi előmenetel

Intézményünkben a gyermekek magatartása megfelelő, alkalmazkodnak a tanulók az intézmény alapidokumentumaiban e téren megfogalmazott elvárásrendhez. A mindennapi életben pedagógusaink rátermettsége, odafigyelése szükséges ahhoz, hogy különösebb rendbontások ne nehezítsék meg a közösség életét. 2023-ban az alsó tagozat 3-4. osztályában, valamint a felső tagozaton a Családsegítő munkatársa által megtartott foglalkozások, csoportfoglalkozások segítségével fejlesztettük tanulóink társas kapcsolatait, mely hatékonyan bizonyult. Viselkedésükre, egymáshoz való viszonyukra kedvező hatással voltak a foglalkozások, melyekről a szülőknek is jó véleménye volt, örömmel fogadták bevezetését.

Szlovák nemzetiségi oktatás

Intézményünkben a szlovák nemzetiségi oktatás személyi és tárgyi feltételei biztosítottak. 1-8. évfolyamon szlovák nemzetiségi tanító, egy kiválóan felkészült pedagógus oktatja a szlovák nyelvet és népismeretet. Sok éves tapasztalata van, munkáját nagy lelkesedéssel, példás szorgalommal, örömmel végzi, a magas óraszám miatt azonban rendkívül leterhelt. Tárgyévben megkapta az Országos Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat magasrangú elismerését, melyre mi is nagyon büszkék vagyunk.

Intézményünkben a beszámolót felölelő időszakban, a 2024-es évben a tanulók 96 %-a tanulta a szlovák nyelvet. Mivel van két magántanuló, így ők nem tanulják a tantárgyat.

A szlovák nyelvoktatást érintő programjaink:

- A 2023/2024. tanévi Országos nemzetiségi online nyelvi versenyen – szlovák I. kategóriában A. Zs.Z. 4. osztályos tanuló 1. helyezést ért el.
- Országos szlovák énekversenyen E. L. 3. osztályos tanuló megérdemelten nyerte el az 1. helyezést.
- A püspökháti szlovák olvasóversenyen diákjaink A.Zs.Z., K.P., K.M és Sz.T.K megszerezték az 1. helyezést.
- A 2023/2024. tanévi Országos általános iskolai nemzetiségi tanulmányi versenyek Szlovák nyelv és irodalom (I. kategória) első fordulójában iskolánk tanulói A.Á.K. 7. osztályos tanuló és K.M. 8. osztályos tanuló bejutott az Országos döntőbe.



További 5 tanulónk, részvételével szintén képviselte iskolánkat:

Minden egyes műsorunkat két nyelven szervezzük, igyekszünk meghívni a falu teljes lakosságát, amely nagy népszerűségnek örvend, hisz itt élhetik meg legjobban a szlovák nemzetiségű emberek identitásukat.

Iskolai ünnepségeken, amennyiben lesz rá lehetőségünk, továbbra is arra törekszünk, hogy szlovák nyelven is bangozzanak el versek, énekek, jelenetek. Őrízve a település múltját, hagyományait, megbecsülve elődeink ránk hagyott szép nyelvét.

11 Pedagógusok oktató-nevelő munkája

Nagy elszántsággal küzdünk azért, hogy iskolánkban a tanulók a legmagasabb szintű oktatásban és nevelésben részesüljenek. A községi önkormányzat segítséget nyújt számunkra az utaztatásokban, amelyekre azért van szükség, hogy minél sokrétűbb módon tudjuk gyermekeink tehetségét kibontakoztatni, világnézetüket formálni, műveltségüket gyarapítani. Ehhez kollégáim, valamint a gyerekek részéről is sok többletmunkát kíván, de sosem hátrálunk meg a nehézségek előtt! Legfontosabb célunk, hogy a továbbtanulásnál mindenki a vágyott iskolájába juthasson be. 2024-ben a négy 8.osztályos tanulóból mindenki továbbtanult, egy fő egy igen rangos középiskolába jutott be igen előkelő helyen.

Kiemelt programjaink voltak:

Iskolánk tanulói rendszeresen készülnek és sikeresen szerepelnek az Országos Magyar Síbajnokságon. Tavaly is számos versenyszámban szereztek gyermekeink dobogós helyezést. Nagy köszönettel tartozunk az iskolai Diáksport Egyesületnek a támogatásukért. Az országos diákolimpiára készülő sportegyesületünk hétvégenként a Mátraszentistváni Síparkban (melynek fenntartói ingyenesen biztosítják tanulóinknak a pálya használatát) tartott felkészítő edzéseket versenyző diákjaink számára.

13 Külső kapcsolataink

Élő munkakapcsolatot tartottunk fenn minden, az iskolával kapcsolatban álló szervezettel, intézménnyel, első sorban az októberben megújult fenntartó képviselőjével igyekszünk hatékonyan együttműködni, hogy hosszú távon minden elvárásnak meg tudjunk felelni. Szintén kikérjük a véleményét a helyi önkormányzat képviselőtestületének is, hiszen a pénzügyi, munkaügyi jogszabályoknak való megfelelést ők biztosítják, valamint a fenntartáshoz szükséges költségek nagy részét is ők viselik.

Az iskolaorvossal és védőnővel napi kapcsolatban állunk. A Gyermekjóléti szolgálat munkatársainak köszönjük a megtartott foglalkozásokat, segítségüket.



Felső-mátrai Zakupszky László Általános Iskola és Óvoda
3235 Mátraszentimre, Rákóczi út 16.

Az iskola rendőrrel állandó és folyamatos volt a kapcsolattartásunk. A gyermekeket érintő veszélyekre hívta fel figyelmüket, KRESZ ügyességi versenyt is szerveztünk közösen.

Az iskolai sporttevékenység kibontakoztatását nagyban segíti a Felső-Mátrai DSE.

2017-ben 3 pedagógus és 3 szülő megalapította a Felső-Mátra Oktatásáért Alapítványt, mely az iskolánkban folyó oktató-nevelőmunka támogatását szolgálja, az idei évben is támogatta iskolánkat színházlátogatásokkal, gyermeknapra fergeteges programokkal.

A hittan órák megszervezése és megtartása akadálytalanul folyt 2024-ben.

2024. december 5-én az Oktatási Hivatal intézményi ellenőrzést tartott iskolánkban, melynek előzetes eredménye apró hiányosságokat, viszont annál több kiemelkedő területet mutat.

002-es Feladatellátási hely: Óvoda

1. Az óvoda neve, fenntartója

Az óvoda neve:	Felső-mátrai Zakupszky László Általános Iskola és Óvoda
Az óvoda címe:	3235 Mátraszentimre, Eötvös utca 5-7.
Fenntartója:	Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat
Gazdálkodási besorolása:	Részben önállóan működő
Az intézmény igazgatója:	Pásztorné Tóth Hajnalka
A tagintézmény igazgatója:	Komlósiné Böszörményi Beáta
Az óvodában alkalmazottak foglalkoztatási jogviszonya:	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony
Az óvoda nyitva tartása:	7.00 – 16.00

2. Az óvoda működését meghatározó általános jellemzők

Óvodánk **szlovák nemzetiségi óvoda**. Alapfeladatait az intézmény egyik meghatározó alapidokumentuma, az **Alapító okirat** határozza meg.

Az **óvoda feladata** a gyermekek óvodai nevelése, napközbeni ellátása, melynek keretében őrizve a szlovák nemzetiségi múltat, hagyományokat, szokásokat a nevelést oly módon szervezzük, tervezzük, hogy a gyermekek számára biztosítjuk a szlovák nemzetiség kultúrájával, szokásaival, hagyományaival való ismerkedést, a szlovák nyelv napi szinten való aktív hallását, használatát, az óvodai programunk keretében.

Elsődleges **célunk** a gyermekek érdeklődésének felkeltése már ebben a korban a szlovák nyelv iránt, melyet életkori sajátosságait figyelembe véve kíváncsiságukra, érdeklődésükre alapozva játékosan, utánzáson alapuló nyelvelsajátítás módszerével próbálunk megvalósítani. Célunk és feladatunk volt, hogy a gyermekek életkoruknak, egyéni képességeiknek megfelelő szinten ismereteket, tapasztalatokat szerezzenek az őket körülvevő világról, a világ jelenségeiről, természeti és társadalmi környezetükről magyar és szlovák nyelven egyaránt. Igyekeztünk pozitív érzelmi viszonyt kialakítani a gyermekekben a természethez, az emberi alkotásokhoz. Kiemelt célunk volt ebben a nevelési évben is, hogy az intézményünkbe járó gyerekek személyiségének fejlesztése továbbra is az eddig megszokott magas szakmai színvonalon valósuljon meg.

3. Gyermekcsoport alakulása a 2024-es nevelési évben

Intézményünk férőhelyszáma: 25 fő gyermek befogadására alkalmas az óvoda, a csoportszoba méretét tekintve, a törvényben előírt 2 négyzetméter/fő területet biztosítva.

2023/24-es nevelési évben a gyermekcsoport alakulása:

2024. január 20 fő

2024. május 18 fő

2024/25-ös nevelési év I. félévében a gyermekcsoport alakulása:

2024. október 14 fő

2025. január 16 fő

Továbbra is nagy hátrányt jelentett, hogy a logopédus-fejlesztőpedagógus nem járt ki az óvodába fejleszteni, az információ csere sokkal nehezebben történt meg, pedig ez fontos lenne. Legalább heti egy alkalommal az óvodában való fejlesztést szorgalmazzuk, reméljük sikerül ezt elérnünk. 2024 szeptemberében 7 tanköteles gyermekből 5 fő kezdte meg az általános iskolai tanulmányát, ebből 4 fő a helyi általános iskolában, 1 fő körzeten kívüli általános iskolában. A 2024/2025-ös nevelési évben 5 tanköteles korú gyermek van. A tanköteles gyermekek közül 2 fő Oktatási Hivattól kapta meg a felmentést az iskolakezdés alól. A szülők lakóhelyükhöz tartozó Pedagógiai Szakszolgálathoz, Pásztóra hordták fejlesztésre a gyermekeket. A 2024-es nevelési évben 2 fő BTMN, és 1 fő SNI státuszú gyermek volt, a 2024/2025-ös nevelési évben 1 fő BTMN és 1 fő SNI státuszú gyermek van az óvodában. A 2024/2025-ös nevelési évben 7 fő részesül az év folyamán ingyenes óvodai étkeztetésben, 7 fő teljes árat fizetett az óvodai étkezésért. Óvodánkban minden gyermek részesült szlovák nyelvi nevelésben.

4. Személyi feltételek

A gyermekek ellátásához, neveléséhez szükséges munkaköröket, az ellátandó feladatok teljesítéséhez szükséges alkalmazotti létszámot törvény határozza meg. Ennek alapján óvodánkban az alábbi munkakörökkel és alkalmazotti létszámmal látjuk el feladatainkat:

óvodapedagógus: 1 fő, (2024.09.20-tól 2 fő)

dajka: 1 fő,

pedagógiai asszisztens: 1 fő,

takarító-gondozó: 1 fő (fél állású)

Kötelező óvodapedagógusi létszám egy csoportban 2 fő. Óvodánkban 1 fő óvodapedagógus rendelkezik óvodapedagógus, óvodavezető pedagógus szakvizsgával, 2024. szeptember 20-tól 1 fő óvodapedagógus végzettséggel. 2023/2024-es és a 2024/2025-ös nevelési évben nincs szlovák nemzetiségi óvodapedagógus. Az óvodapedagógus munkáját 2024 januártól-szeptemberig 1 fő pedagógiai asszisztens segítette.

1 fő dajkánk szakképzett dajka, és 4 órában takarító-gondozó munkatárs van alkalmazva.

Tanfelügyeleti és önértékelési eljárások: 2024-ben nem volt Tanfelügyelet az óvodában.

5. Tárgyi feltételeink

Csoportszobánk:

- A férőhely 25 fő egy csoportban (ideális létszámhatár), 2023/2024 nevelési évben 18 fő, a 2024/2025 nevelési évben 14 fő a felvett gyermekek száma.
- A csoportszoba parkettájának felújítására is nagy szükség lenne, ezt pályázat útját szeretnénk megvalósítani.

Öltöző helységeink - Gyerme mosdók:

Az épületben egy öltöző-folyosó tartozik a csoportszobához. Az öltöző bútorzata 2024 januárjában részben újra lett cserélve. Gyerme mosdók felújítása előző években megtörtént.

Játsszó kert:

- Az udvar felújítása és karbantartása több éve folyamatosan történik.

6. Működési feltételeink

Az óvoda 7-16 óráig van nyitva. Nyitástól fél órán át a mindennapos takarítási munka zajlik, mely időtartam alatt az óvoda nem fogadja a gyermekeket. Szülői kérésre ezen idő alatt ügyeletet biztosítunk.

Az óvoda zárva tartása:

- **Nyári zárva tartás:** Az óvoda nyári zárása 2024. július 29. – augusztus 31. valósult meg – a Fenntartó engedélyével. Ezen időszak alatt az óvoda épületének teljes belső tere újra lett festve és a „nagy” tisztasági munkálatok elvégzése történt meg, illetve a dolgozók szabadságainak kiadása.
- **Karácsony és újév között:** ekkor az alkalmazottak éves szabadságukat töltötték. Amennyiben igény van rá, ügyeleti nyitvatartás azok számára biztosított, ahol a szülők dolgoznak. 2024. december 21-től 2025. 01. 06.-ig a Fenntartó úgy döntött, hogy a költséghatékony működés miatt a téli szünetet az iskolával együtt az óvoda is megkapja. Felmértük, hogy van-e igény ezen időszakra az óvodai ellátásra, mivel nem volt, így zárva volt az óvoda.

7. Gazdálkodás

Az éves költségvetést a helyi önkormányzat és a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat fogadja el és biztosítja részben az állami normatívából, részben saját bevételeiből.

8. Pedagógiai munka

Az óvoda pedagógiai munkájának meghatározói elsősorban a törvényi szabályozás, valamint az óvoda belső szabályzatai, alapidokumentumai.

Az intézmény által elért eredmények a 2024-es nevelési évben

Ssz.	Az intézmény által elért eredmények alakulása	Adat
1.	Beiskolázási adatok: Tanköteles korú gyermekek száma Iskolai tanulmányaikat elkezdők száma, aránya Óvodában maradtak száma, aránya	7 fő/ 18 fő = 38 % 5 fő/18 fő = 27 % 2 fő/18 fő = 11 %
2.	Helyi szintű „versenyeken” részt vett gyermekek száma - Sportverseny - síelés Megyei szintű „versenyeken” részt vett gyermekek száma - Sportverseny – síelés	0 fő 0 fő
3.	Tehetséggondozó foglalkozásokon részt vett gyermekek száma: - Síelés	7 fő
4.	Felzárkóztató foglalkozásokon részt vett gyermekek száma: - Logopédiai fejlesztés - Fejlesztő pedagógia - Gyógypedagógiai fejlesztés - Pszichológus - TSMT+ Alapozó terápia Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése/fejlesztése	4 fő 3 fő 1 fő 1 fő 2 fő 1 fő

5.	Gyermekrendezvények és programok száma: - Műsoros rendezvények (Mihály napi vásár, Ballagás) - Élményszerző kirándulások (helyi Vadaspark) - Élményszerző séták	6 alkalom rendszeresen rendszeresen
6.	Szülők részvételével lebonyolított rendezvények és programok száma: - Hagyományápoló ünnepek és rendezvények - Élményszerző kirándulások - Alkotó délutánok - Szülői értekezletek - Fogadó óra (gyermekek fejlettségállapotáról tájékoztatás) - Fogadó óra egyéb más témában - Ünnepeken, jeles napokon történő aktív részvétel - Csoporttal együtt szervezett családi programok (kirándulás, anyák napja stb.)	6 alkalom 1 alkalom 3 alkalom 2 alkalom 14 fő 2 alkalom 7 alkalom Mihály napi vásár, Föld napja, Anyák napja, Ballagás, Gála-érváró, Alapítványi nap, Családi nap
7.	Fluktuáció-gyermek Más óvodába átvitt gyermekek száma összesen Ebből a szülők munkahelyének megváltozása miatt Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma	2 fő 2 fő 0 fő
8.	Fluktuáció – Felnőtt - Más intézménybe távozott óvodapedagógus - Más intézménybe távozott pedagógiai munkát segítő - Új dolgozó alkalmazása: óvodapedagógus - Új dolgozó alkalmazása: pedagógiai munkát segítő	0 fő 0 fő 1 fő 1 fő
9.	Panasz esetek száma	0 db

Összegzés

A 2024-es évben is az intézményünkbe járó gyermekek személyiségének fejlesztése az eddig megszokott, magas színvonalon valósult meg. Kiemelt feladatunk volt, hogy a gyermekek életkoruknak, egyéni képességeiknek megfelelő szinten ismereteket szerezzenek az őket körülvevő világról, a világ jelenségeiről, természeti és társadalmi környezetükről magyar és szlovák nyelven egyaránt.

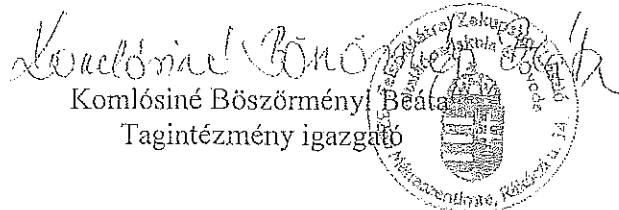
Tapasztalataim szerint az itt dolgozók odafigyeléssel, szívesen végzik munkájukat, feladataikat az óvodában. Az óvoda környezete mindezt tükrözi is. Az elkövetkező időben is igyekszem, igyekszünk úgy dolgozni, hogy a szülők, a Fenntartó és az intézmény igazgatója is elégedett legyen az óvodában folyó nevelő munkával.

Mátraszentimre, 2025. 04. 10.

Pásztorné Tóth Hajnalka
intézmény-igazgató



Komlósiné Böszörményi Beáta
Tagintézmény igazgató



SZÁMLAÖSSZESÍTŐ (TÉTELES ELSZÁMOLÁS)

a BAI/24/12-3/2024 számú támogatási szerződés/támogatói okirat keretében biztosított támogatás és ellát saját forrás felhasználásáról

[illegible]

Schuldt. Neozădăciți Conformizat cu Vădăz. c. 1000000	
Căminul Vădăz. 6637592615, școlă și c. 1000000 conformizat	
9 500 000	
9 500 000	

1. *Therapsida* (Mammalia)
 2. *Therapsida* (Mammalia)
 3. *Therapsida* (Mammalia)
 4. *Therapsida* (Mammalia)
 5. *Therapsida* (Mammalia)
 6. *Therapsida* (Mammalia)
 7. *Therapsida* (Mammalia)
 8. *Therapsida* (Mammalia)
 9. *Therapsida* (Mammalia)
 10. *Therapsida* (Mammalia)

Számola / számla adatai															Számola / számla típusa						
A költségvetés részlete	Számola típusa	Számola azonosító	Számola típusa (Belső költségvetési szerv, költségvetési szerv, költségvetési szerv)	Számola típusa kódja	Területi költségvetési szerv kódja	A költségvetés kiadásai (Szintek)		Szintek összege (Ft)		Jelenlegi költségvetési kiadások	A költségvetési kiadások előirányzatok szerinti felosztása	A költségvetési kiadások előirányzatok szerinti felosztása	Költségvetési szerv kódja	A költségvetési szerv működésének céljaira fordított kiadások							
						Alkalmazottak fizetése	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Ellátottak pénzbeli juttatásai					Ellátottak pénzbeli juttatásai	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
Egyéb költségvetési szerv	1	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31				
	2																				
	3																				
	4																				
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31	2024.01.01 - 2024.12.31				
	6																				
	7																				
	8																				
Egyéb költségvetési szerv	9																				
	10																				
	11																				
	12																				
	13																				
	14																				
	15																				
	16																				
	17																				
	18																				
	19																				
	20																				
	21																				
	22																				
	23																				
	24																				
	25																				
	26																				
	27																				
	28																				
Egyéb költségvetési szerv	29																				
	30																				
	31																				
	32																				
Egyéb költségvetési szerv	33																				
	34																				
	35																				
	36																				
Egyéb költségvetési szerv	37																				
	38																				
	39																				
	40																				
ÖSSZESEN															9 900 000	9 900 000	9 900 000	0	9 900 000	0	9 900 000

[illegible]

Alkotott egy lakosságot, hogy a támogatott helyi önkormányzatokból 100 ezer forintot kaphassanak, a fenntartó pedig az önkormányzatok költségvetéséből 100 ezer forintot fordított a támogatásra. A támogatás célja az önkormányzatok költségvetésének fenntartása, a lakosságok életének megkönnyítése, a lakosságok életének megkönnyítése, a lakosságok életének megkönnyítése.

Author	Al-Lawati, J. [2015, 2016]
--------	----------------------------

A fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 13/2020. (V. 5.) BM rendeletben (a továbbiakban: BM rendelet) meghatározott feltételeknek megfelelően, a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre részére a fenntartásában működő köznevelési közfeladatot ellátó intézmény 2025. évre szóló működési támogatásának biztosítása tárgyában a Belügyminisztérium az alábbi

TÁMOGATÓI OKIRATOT

adja ki. A jelen támogatói okiratban (a továbbiakban: támogatói okirat) foglaltak szerint támogatási jogviszony jön létre

egyrésztől:

a Belügyminisztérium

székhely: 1014 Budapest, Szentháromság tér 6.

képviseli: Dr. Maruzsa Zoltán köznevelési államtitkár

adószám: 15311605-2-41

törzskönyvi szám: 311607

számlavezető: Magyar Államkincstár

számlaszám: 10032000-01220122-50000005

(a továbbiakban: Támogató)

másrészről:

a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre

székhely: 3235 Mátraszentimre, Rákóczi út 16.

képviselő: Erdélyi Dóra elnök

törzskönyvi azonosító szám: 771391

adószám: 15771391-1-10

statisztikai számjel: 15771391-8411-371-10

számlavezető: Raiffeisen Bank Zrt.

számlaszám: 12033007-01500002-00100003

(a továbbiakban: Kedvezményezett)

között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek mellett:

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei

1.1. A Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XIV. Belügyminisztérium fejezet 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 31. Köznevelési feladatok támogatása alcím, 3. Köznevelés speciális feladatainak támogatása megnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat terhére vállalt kötelezettségek esetén kötelezettségvállaló személyként a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 8/2015. (V. 29.) BM utasítás (a továbbiakban: BM utasítás) 1. melléklet 30. pont a) alpontja szerint a köznevelési államtitkár vagy az általa írásban felhatalmazott vezető személy került kijelölésre.

1.2. A Kedvezményezett támogatási igényként 2025. február 12-én kelt, BM/4767-1/2025 iktatószámon iktatott támogatási kérelmet (a továbbiakban: kérelem) nyújtott be a Támogató részére, amely jelen támogatói okirat 1. számú mellékletét képezi. A Kedvezményezett a kérelemmel együttesen a jelen támogatói okirat 2. számú mellékletét képező költség- és feladattervet (a továbbiakban: költségterv) nyújtott be.

1.3. A Támogató a kérelmet elbírálta, amelynek eredményeként – a BM rendelet 1. melléklet 70. sor F oszlop 8. pontjára tekintettel - a 2025. február 19. napján, meghozott BM/4767-2/2025 iktatószámú egyedi jóváhagyása alapján a Támogató a jelen támogatói okiratban meghatározott feltételek mellett 9.900.000,- Ft, azaz kilencmillió-kilencszázezer forint összegű vissza nem térítendő költségvetési támogatást (a továbbiakban: támogatás) nyújt a Kedvezményezett részére.

1.4. A Kedvezményezett hatályos létezését igazoló kivonata a jelen támogatói okirat 7. számú mellékletét képezi.

2. A támogatói okirat tárgya

2.1. A 2025. január 1 és 2025. december 31. közötti időszakra vonatkozóan a Kedvezményezett által fenntartott, köznevelési közfeladatot ellátó Felső-Mátrai Zakupszky László Általános Iskola és Óvoda [(a továbbiakban: Intézmény) OM azonosító: 031546, Székhely cím: 3235 Mátraszentimre, Rákóczi utca 16.] működésének támogatása jelen támogatói okirattal történik, amely során a Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatást az Intézmény működésével közvetlenül összefüggő működési költségekre (a továbbiakban: támogatott tevékenység) fordítja.

3. A támogatás összege, forrása, intenzitása

3.1. A támogatás összege: 9.900.000,- Ft, azaz kilencmillió-kilencszázezer forint az alábbi, kiemelt előirányzatok szerinti és a kiemelt előirányzatokon belül egységes rovatrend szerinti bontásban áll rendelkezésre a támogatói okirat 3.2. pontjában meghatározott előirányzaton

Az adatok forintban értendőek			
<i>Kiemelt előirányzat</i>	<i>Egységes rovatrend szerinti besorolás</i>	<i>kormányzati funkció szerinti besorolás I. 091140</i>	<i>Összesen</i>
K5 – Egyéb működési célú kiadások	K50609 – Egyéb működési célú támogatások nemzeti és önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	9.900.000,-	9.900.000,-
Mindösszesen		9.900.000,-	9.900.000,-

3.2. A támogatás forrása: Kvtv. 1. melléklet XIV. Belügyminisztérium fejezet 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 31. Köznevelési feladatok támogatása alcím, 3. Köznevelés speciális feladatainak támogatása megnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat 8. Nem önkormányzati fenntartású köznevelési intézmények központi előirányzata megnevezésű részfeladat

3.3. A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 400262

3.4. Ügyletkód: 1040026208

3.5. A támogatás intenzitása: 100 %.

- a.) A támogatási időszak
 aa.) kezdő napja: 2025. január 1.
 ab.) utolsó napja: 2025. december 31.

Kizárólag a támogatási időszak alatti teljesítési időponttal – ami alatt nem a fizetési határidő értendő - kiállított számlák, számviteli bizonylatok számolhatók el a jelen támogatási jogviszony keretében.

Az Ávr. 1. § 9. pontja értelmében a támogatott tevékenység időtartama (támogatási időszak) a támogatói okiratban meghatározott olyan időtartam, amely során felmerülő, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségek elszámolhatóak.

- b.) A támogatási időszak kezdő napjától kezdődően a támogatás felhasználásának határideje: 2026. január 31. Ezen időpont a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos pénzügyi teljesítés (pl.: számla kifizetése) utolsó napja.

6.2. A támogatás kizárólag a támogatói okirat 6.1. pont szerinti támogatási időszakban felmerült, a támogatott tevékenység megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó, a kérelemben és a költségtervben részletezett kiadásokra használható fel - az Áht., az Ávr., továbbá a Kedvezményezett számviteli politikája keretében elkészített, valamint egyéb belső gazdálkodási szabályzatainak megfelelően -, amely költségeket a Kedvezményezett más hazai – különösen a Támogatóval fennálló más támogatási jogviszonyhoz kapcsolódó -, vagy európai uniós támogatás terhére nem számolt el és a jövőben sem fog elszámolni. A Kedvezményezett a támogatást kizárólag a jelen támogatói okirat 1. fejezetében rögzítettekkel összhangban a támogatott tevékenységre, költségtervben meghatározott tételek szerinti bontásban és a kérelemben meghatározottak szerint használhatja fel.

6.3. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába közreműködőként bevonhatja a fenntartásában működő, jelen támogatói okirat 2.1. pontjában megnevezett Intézményt.

6.4. A támogatott tevékenység megvalósításába közreműködőként csak az a személy (természetes személy, jogi személy) vonható be, amely megfelel az Áht. 50. § -ában foglalt feltételeknek.

Ha a Kedvezményezett a támogatási jogviszonyból eredő kötelezettsége teljesítéséhez vagy joga gyakorlásához más személy közreműködését veszi igénybe, az igénybevett személy magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.

Ha a Kedvezményezettnek közreműködő igénybevétele nem volt joga, felelős mindazokért a károkért is, amelyek e személy igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

A közreműködők igénybevételeire egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:129. §, valamint a 6:148. § szakaszai az irányadóak.

6.5. A támogatást a Kedvezményezett a költségtervben és jelen támogatói okiratban részletezettek szerint az Intézmény köznevelési közfeladatellátásához szorosan kapcsolódó működési költségeinek támogatására fordítja. A támogatás felhasználásának feltételeit és az elszámolás rendjét a Kedvezményezett és az Intézmény között létrejövő külön megállapodásban (a továbbiakban: közreműködői szerződés) kell rögzíteni. A Kedvezményezett a közreműködői szerződésben is köteles a támogatás tekintetében érvényesíteni a jelen támogatói okiratban meghatározott feltételeket. A Kedvezményezett köteles ellenőrizni a támogatás felhasználását, valamint a támogatás jogosulatlan vagy nem jogszabályszerű felhasználása esetén köteles intézkedni a támogatás visszaköveteléséről. A

támogatási összeg továbbadásáról szóló közreműködői szerződés mintája jelen támogatói okirat 9. számú mellékletét képezi.

6.6. A támogatás felhasználásával kapcsolatos elszámolási kötelezettség Támogató felé történő teljesítéséért a Kedvezményezett felelős, a támogatói okirat 7. pontjában meghatározottak szerint. A Kedvezményezett az Intézménnyel kötött közreműködői szerződésben köteles kikötni, hogy az Intézmény a jelen támogatói okirat 7.2. – 7.5. pontjaiban foglalt feltételekkel megegyező módon számoljon el a Kedvezményezett felé az általa felhasznált támogatásról.

6.7. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás nem ruházható át, nem engedményezhető.

6.8. A támogatás visszaigényelhető ÁFA megfizetésére nem használható fel. A Kedvezményezett nyilatkozata az ÁFA levonási joggal kapcsolatban a jelen támogatói okirat 1. számú melléklet részét képezi.

Amennyiben a Kedvezményezett a jogállása változása miatt vagy más okból a támogatói okirat 1. számú melléklet szerinti nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezte, illetve áthárított és a Támogató által is támogatott ÁFA összegének megfelelő összegű támogatási részt köteles a jogosulatlanul igénybe vett támogatásokra vonatkozó szabályok szerint 30, azaz harminc napon belül visszafizetni a Támogató adatainál rögzített fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlára a támogatói okiratszám és a jelen támogatói okirat 3.3. pontjában meghatározott ÁHT azonosító megjelölésével.

6.9. A Támogató kötelezi a Kedvezményezettet, hogy a támogatás felhasználása során – a Kedvezményezett beszerzési szabályzataiban meghatározott feltételektől függetlenül – a támogatás terhére a bruttó 200.000,- Ft, azaz bruttó kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru, beszerzés vagy szolgáltatás megrendelés esetében a szokásos piaci árak való megfelelést igazolja, továbbá ezen beszerzések esetében szerződést kizárólag írásban kössön. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

6.10. A támogatói okirat 6.9. pontjában meghatározott beszerzések esetében piaci árak való megfelelést legalább 3, azaz három, egymástól és a Kedvezményezettől független ajánlattevőtől származó, azonos tárgyú, összehasonlítható, érvényes írásos árajánlattal valamint az abban foglaltak kiértékelését tartalmazó jegyzőkönyvvel kell alátámasztani. Árajánlatnak minősíthető a Kedvezményezett által aláírt – és dátummal ellátott – katalógus, prospektus, web-lap árlista, stb. is, amely alapján egyértelműen megállapíthatóak a fajlagos egységárak és az összehasonlíthatóság feltételei adottak. Az alátámasztó dokumentumok (árajánlatok, kimutatások) nem lehetnek a beszerzés eredményeként megkötött szerződés aláírásának dátumához képest 3, azaz három hónavnál régebbiek.

6.11. Amennyiben a támogatásból a Kedvezményezett tárgyi eszközt is szerez be, és az a tulajdonába vagy vagyonkezelésébe kerül, úgy az a tulajdonszerzés időpontjától számított 5, azaz öt évig csak a Támogató előzetes hozzájárulásával idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, illetve terhelhető meg.

Elidegenítés esetén az abból származó ellenértéket a Kedvezményezettnek igazolható módon a Támogatói okiratban meghatározott támogatott tevékenységre kell fordítania.

Amennyiben a Támogató az elidegenítéshez hozzájárul, úgy a Kedvezményezett köteles az elidegenítésből származó ellenértéknek támogatott tevékenység célra történő felhasználásával a Támogató felé elszámolni az elidegenítéstől számított 60, azaz hatvan napon belül. Az elidegenítésből származó, támogatott tevékenység célra fel nem használt ellenértéket a Kedvezményezett köteles az elidegenítéstől számított 60, azaz hatvan napon belül a Támogató adatainál rögzített fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlára visszafizetni.

6.12. A Kedvezményezett köteles a támogatás összegét elkülönítetten kezelni és a támogatás felhasználásáról számviteliileg elkülönített nyilvántartást vezetni, illetőleg a támogatással kapcsolatos valamennyi pénzügyi és egyéb dokumentumokat (különösen a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat) a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 169. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően legalább 8, azaz nyolc évig olvasható formában, a könyvelési feljegyzések hivatkozása alapján visszakereshető módon megőrizni, valamint a 7.1. pontban előírt beszámoló Támogató általi jóváhagyásától számított legalább 10, azaz tíz évig megőrizni. A Kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.

6.13. A Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatás felhasználása során érvényesíti a vonatkozó államháztartási, számviteli szabályokat, az adóügyi és társadalombiztosítási előírásokat, valamint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) és a Knyt., továbbá a jelen támogatói okirat előírásait, a Kedvezményezett számviteli politikája keretében elkészített, valamint egyéb belső gazdálkodási szabályzatait.

6.14. A költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más szerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a támogatás észszerű és hatékony felhasználását biztosítsa.

6.15. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a közbeszerzési eljárási kötelezettség esetén, amennyiben a szerzés közbeszerzési eljárás nélkül történik meg, akkor a Kedvezményezett köteles a támogatási összeget teljes egészében a jelen támogatói okiratban meghatározott kamatokkal együtt a jogosulatlanul igénybe vett támogatásokra vonatkozó szabályok szerint visszafizetni, és a Kbt.-ben meghatározott egyéb jogkövetkezményeket is viselni.

6.16. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység kivitelezése során – a média megjelenéseknél, rendezvényeken, kiadványokon, könyveken, az ezekkel kapcsolatos reklám és PR anyagokon, köteles a Támogató teljes nevének, valamint a támogatás tényének kifogástalan nyomdatechnikai kivitelezésben történő megjelentetésére. A Kedvezményezett a Támogató nevének feltüntetésére, illetve használatára kizárólag a jelen támogatói okirat hatálya alatt jogosult. Az ebben a pontban rögzített megjelentetés és nyomdai munka véglegesítése kizárólag a Támogató előzetes engedélyével történhet meg.

Az engedélyt Kedvezményezett köteles a támogatói okirat 11.1. pontjában rögzített Támogató kapcsolattartója útján beszerezni. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az engedély nélküli megjelenés, tájékoztató kiadása a támogatási jogviszony súlyos megsértésének minősül és a támogató okirat visszavonását eredményezheti.

„a Belügyminisztérium BM/4767-3/2025 iktatószámú támogatása terhéreFt, azazforint elszámolva”.

Amennyiben a Kedvezményezett elektronikus bizonylatot kíván elszámolni, akkor az alábbi lehetőségekkel teheti meg:

- a) A Kedvezményezett nem záradékolja a bizonylatot, ehelyett az e-aláírást megelőzően a szállító vezeti rá a bizonylatra a fenti záradékot.
- b) Ha a szállító nem záradékol, és a Kedvezményezett rendelkezik e-aláírással, akkor a Kedvezményezett elektronikusan is rávezeti a bizonylatra a záradékolást, majd aláírásával hitelesíti a bizonylatot és a záradékolást is egyben.
- c) Amennyiben a Kedvezményezett nem rendelkezik e-aláírással és elektronikus bizonylat került benyújtásra, a számlát azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítéssel látja el. Ezt követően a beküldés tényével egyidejűleg a záradékolásra vonatkozó előírást nyilatkozatával teljesíti akképpen, hogy a beküldött elektronikus elszámoló bizonylatok kizárólag a támogatott tevékenység terhére történő támogatás elszámolására kerülnek benyújtásra.

7.6. Ha az adott bizonylat – legyen az elektronikus vagy papír alapú – teljes összege nem számolható el, vagy a Kedvezményezett nem kívánja elszámolni a teljes összeget a támogatás terhére, akkor a záradékolásnak az elszámolásba beállított összeget kell tartalmaznia. A Kedvezményezett a pénzügyi elszámolásban csak a kérelemmel egyidejűleg benyújtott költségtervben feltüntetett azon költségeket számolhatja el, amelyek a támogatási időszakban valósultak meg, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódnak, valamint a támogatás felhasználását igazoló záradékolt számviteli bizonylatokkal alátámasztottak.

7.7. A Kedvezményezett a beszámoló részeként a Támogató részére megküldi a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló bizonylatok adataival megegyezően kitöltött bizonylatösszesítőt a 3. számú melléklet szerinti Bizonylatösszesítő mintának megfelelően.

7.8. A Kedvezményezett az Intézménnyel kötött közreműködői szerződés egy másolati példányát a beszámolóval egyidejűleg köteles megküldeni a Támogatónak.

7.9. A pénzügyi elszámolás ellenőrzése során a Támogató ellenőrzi a beszámolóhoz csatolt, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített bizonylatösszesítőt oly módon, hogy a bizonylatösszesítőből szűrőpróbaszerűen kiválasztott bizonylatok létezését és a bizonylatösszesítővel való egyezőségét a záradékolt és hitelesített bizonylatok másolati példányának bekérésével vagy helyszíni ellenőrzés során vizsgálja.

A kiválasztásba a bizonylatok legkevesebb 5%-át, ha a bizonylatösszesítőn tíz darabnál kevesebb bizonylat szerepel, azok legalább 50%-át, de legkevesebb egy darab bizonylatot kell az ellenőrzésbe bevonni úgy, hogy az ellenőrzött számlák összege elérje a bizonylatösszesítőben szereplő érték minimum 10%-át.

7.10. A Kedvezményezett a másolatokat oly módon hitelesíti, hogy az eredeti dokumentumokról készített másolati példányok valamennyi oldalát a Kedvezményezett képviselője vagy az általa írásban kijelölt személy aláírja, lepecsételi és rávezeti „az eredetivel mindenben megegyező másolat” szöveget.

7.11. A Kedvezményezett az elszámolni kívánt költségeket alátámasztó bizonylatokat a 4. számú melléklet szerinti Általános elszámolási útmutató megnevezésű dokumentumban meghatározott módon nyújtja be.

7.12. A Kedvezményezett a beszámolót úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére. A Támogató a beszámolót a beérkezést követő 6, azaz hat hónapon belül megvizsgálja, és amennyiben a beszámolóban nem vagy nem megfelelően került bemutatásra a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás, a Támogató hiánypótlásra szólítja fel a Kedvezményezettet, amelyet a kézhezvételtől számított 15, azaz tizenöt munkanapon belül kell teljesíteni. Hiánypótlásra beszámoló esetében legfeljebb 2, azaz kettő alkalommal van lehetőség.

7.13. A beszámoló elfogadására, illetve a teljesítésigazolás kiállítására a BM utasítás 1. melléklet 30. pont b) alpontjában foglaltak alapján a köznevelési államtitkár vagy az általa írásban felhatalmazott vezető személy jogosult.

7.14. Amennyiben a Kedvezményezett a beszámoló benyújtására vonatkozó kötelezettségét a hiánypótlási felszólítás ellenére nem teljesíti határidőben, a jelen támogatói okiratban foglaltak megszegését követi el, amelynek eredményeként a Támogató a jelen támogatói okiratban foglalt jogkövetkezményeket érvényesíti. A határidő elmulasztása esetén a felróhatóság hiányát a Kedvezményezettnek írásban kell igazolnia a hiánypótlás benyújtásával egy időben.

7.15. Amennyiben a beszámoló benyújtását elmulasztja a Kedvezményezett, vagy a benyújtott beszámoló elutasításra kerül, a Kedvezményezettnek visszafizetési kötelezettsége keletkezik. A Kedvezményezett a fizetési felszólítás kézhezvételét követő 30, azaz harminc napon belül a Támogató adatainál rögzített fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlára köteles a visszafizetési kötelezettségét teljesíteni, a támogatói okiratszám és a jelen támogatói okirat 3.3. pontjában meghatározott ÁHT azonosító megjelölésével.

7.16. Az Áht. 107. §-ában előírt teljes körű adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése érdekében a Támogató kötelezi a Kedvezményezettet, hogy járuljon hozzá ahhoz, hogy a Magyar Államkincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a támogatás utalványozója, folyósítója, a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított támogatás esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az irányító hatóság, az Állami Számvevőszék (a továbbiakban: Számvevőszék), a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal (a továbbiakban: KEHI), az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek.

7.17. A Kedvezményezett köteles a támogatás lebonyolításában részt vevő és a támogatást ellenőrző szervezetekkel, így különösen a Támogatóval, a Számvevőszékkel, a KEHI-vel, illetve az állami adóhatósággal együttműködni és az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

7.18. Az ellenőrzések lefolytatására a jelen támogatói okirat hatálya alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő 5, azaz öt évig kerülhet sor.

7.19. A jelen támogatói okiratban meghatározott elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok az alábbi címen találhatók meg: 3235 Mátyászentimre, Rákóczi út 16.

7.20. A Támogató jogosult az ellenőrzés során feltárt jogszabályellenes, jelen támogatói okiratba ütköző, illetőleg a nem rendeltetésszerű felhasználás esetén egyéb támogatás folyósítását felfüggeszteni, illetve a támogatói okirat módosítása, visszavonása, vagy az attól történő elállás nélkül is a jogszabálysértéssel, jelen támogatói okiratba ütköző, vagy nem rendeltetésszerű felhasználással arányos mértékű visszafizetést elrendelni.

7.21. A folyósított, de fel nem használt támogatás egy összegben történő visszafizetésének határideje a Kedvezményezett 8.5. pont, illetve az Ávr. 97. § (1) bekezdés szerinti tájékoztatását követő 30, azaz harminc munkanap.

Amennyiben a Kedvezményezett a jelen pontban rögzített jelzési kötelezettségét elmulasztja a fel nem használt támogatás összege a jogosulatlanul igénybe vett támogatás jogi sorsát osztja azaz a Kedvezményezett a folyósított, de fel nem használt támogatást köteles visszafizetni legkésőbb beszámolásra nyitva álló határidő utolsó napjáig a Támogató adatainál rögzített fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlájára, a támogatói okiratszám és a jelen támogatói okirat 3.3. pontjában meghatározott ÁHT azonosító megjelölésével, valamint „A BM/4767-3/2025 számú támogatói okirat fel nem használt része” megjegyzéssel.

A visszafizetést az Ávr. 98. § (1) és (5) bekezdése szerint ügyleti kamattal köteles teljesíteni, amennyiben a Kedvezményezett a támogatott tevékenység összköltségének csökkenésével összefüggésben az Ávr. 97. § (1) bekezdés szerinti tájékoztatási kötelezettségét nem teljesítette.

8. A támogatói okirat módosítása

8.1. A jelen támogatói okirat módosítása kizárólag írásban, a Támogató egyoldalú jognyilatkozatával lehetséges a Kedvezményezett elfogadó jognyilatkozatával, a Kedvezményezett kérelmére vagy a Kedvezményezett javára összhangban az Áht. 48/A. § (2) bekezdésével.

8.2. A Kedvezményezett a jelen támogatói okirat módosítását legkésőbb a támogatási időszak utolsó napjáig kezdeményezheti.

8.3. A Kedvezményezett kérelmére induló módosításra a támogatási jogviszony alatt 2, azaz kettő alkalommal van lehetőség, mely két alkalomba nem számít bele az az eset, amikor jogszabályi környezet változása indokolja a Kedvezményezett kérelmére induló módosítást.

8.4. A Kedvezményezett a támogatói okirat módosítására irányuló kérelmét írásban, részletes indokolással ellátva küldi meg a Támogató részére. A Kedvezményezett kizárólag olyan indokkal kezdeményezhet támogatói okirat-módosítást, amely a támogatás megítélésének körülményeit utólag nem változtatja meg, a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna.

8.5. A Kedvezményezett 8, azaz nyolc napon belül tájékoztatja a Támogatót minden olyan, a jelen támogatói okiratban szereplő adatban, illetve egyéb körülményben bekövetkezett változásról, amely érdemben érinti a támogatott tevékenység teljesítését, eredeti céljának megvalósulását, így különösen, ha a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken.

8.6. A támogatott tevékenység eredeti céljának Áht. 53/A. § (5) bekezdés szerinti módosítása kizárólag az Ávr. 95/B. §-ában rögzített rendelkezések megvalósulása esetén lehetséges.

8.7. A Kedvezményezett köteles értesíteni a Támogatót, amennyiben a támogatott tevékenység megvalósításához további költségvetési támogatáshoz jut, továbbá tájékoztatnia kell a Támogatót annak felhasználási feltételeiről.

8.8. A Kedvezményezett a megvalósítás során a részletes költségtervnek kizárólag a Személyi juttatások, és a Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó költségvetési fősorai között, legfeljebb ezen költségvetési fősorok összegének 20 %-át meg nem haladó összegű átcsoportosítást hajthat végre saját hatáskörben a költségterv más költségvetési fősorainak megtakarítása terhére, a támogatás főösszegén belül, és amennyiben előírásra került, a saját forrás főösszegén belül. A Kedvezményezett a támogatói okirat 7.1. pontjában előírt beszámolóhoz köteles mellékelni az eltérések indokait tartalmazó írásbeli nyilatkozatát. Az eltéréseket a beszámoló elfogadására jogosult köznevelési államtitkár vagy az általa írásban felhatalmazott vezető személy a Kedvezményezett részletes indoklása alapján elfogadja vagy elutasítja.

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a költségterv költségvetési fősorai a jelen pontban meghatározott mértéket meghaladó eltérésre, vagy új költségvetési sor (fősor és/vagy alsor) nyitására csak a jelen támogatói okirat módosítása útján van lehetőség a Kedvezményezett által a támogatási időszak utolsó napjáig a Támogatóhoz benyújtott módosított költségterv és az eltérések indokait tartalmazó írásbeli nyilatkozat alapján.

8.9. Az átcsoportosítás nem irányulhat a Kbt. szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő, új építmény, építményrész, építményegyüttes megvalósítására, meglévő épület bővítésére, felújítására, helyreállítására, lebontására irányuló építési beruházásra.

8.10. A jelen támogatói okirat tekintetében költségvetési fősorok – összhangban a költségtervvel – az alábbiak:

1. Személyi juttatások
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

8.11. A Támogató a Kedvezményezett nem kellően megalapozott támogatói okirat módosítására vonatkozó kérelmét elutasítja. Amennyiben a módosítás szükségessége a Kedvezményezettnek felróható okból ered, úgy az eset összes körülményeit mérlegelve a Támogató választ a támogatói okirat-módosítás és a támogatói okiratban foglalt kötelezettségek megszegése esetén alkalmazható jogkövetkezmények (így különösen a támogatói okirat visszavonása) között.

9. A támogatói okiratban foglaltak megszegése és jogkövetkezményei

9.1. Ha az Ávr. 96. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában, más adataiban, vagy a támogatás egyéb - a támogatási kérelemben ismertetett, vagy a jogszabályban, támogatói okiratban rögzített - feltételeiben változás következik be, - különösen ha a Kedvezményezett ellen csőd vagy felszámolási eljárás indul, vagy a helyzetében olyan változás áll be amely jelen támogatói okirat célját veszélyezteti vagy ellehetetleníti - a Kedvezményezett a tudomására jutástól, vagy az eljárás megindulásától számított 8, azaz nyolc napon belül köteles azt írásban

bejelenteni a Támogatónak.

9.2. Ha a Támogató a 8.5. pont szerinti bejelentés útján vagy egyébként tudomást szerez a 8.5. pontban meghatározott körülmények bekövetkezéséről, a tudomásszerzést követően 8, azaz nyolc napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a támogatás feltételeinek módosítására, jogszabályban vagy jelen támogatói okiratban meghatározott esetekben annak visszavonására, az attól történő elállásra, annak módosítására, felmondására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, az Ávr. 98. § (5) bekezdése szerinti részleges visszafizetés elrendelésére, vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

9.3. A Támogató jogosult a jelen támogatói okiratot visszavonni, amennyiben:

- a) a Kedvezményezett jogosulatlanul vette igénybe a támogatást,
- b) az Ávr. 96. §-ban megjelölt okok fennállása esetén, vagy
- c) a Kedvezményezett a Támogató által előírt biztosítékot a Támogató által megjelölt határidőig nem vagy nem megfelelően nyújtotta be.

9.4. Ha a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a jelen támogatói okirat visszavonását megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, és erről a Támogató legkésőbb a támogatói okirat visszavonását, a támogatás folyósításának felfüggesztését megalapozó körülmény tudomására jutásától számított 15, azaz tizenöt napon belül a Kedvezményezettet írásban tájékoztatja.

9.5. A Támogató jogosult az Ávr. 96. §-ban megjelölt okok fennállása esetén a jelen támogatói okiratot visszavonni. A visszavonás külön okirat kiadásával és a Kedvezményezett részére történő megküldésével történik. Amennyiben a Támogató visszavonja a támogatói okiratot, a Kedvezményezett köteles a visszavonásról szóló okirat közlését követő 30, azaz harminc napon belül a támogatást visszafizetni a Támogató részére a Támogató adatainál rögzített fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlára az Ávr. 98. § (1) és (5) bekezdése szerint.

9.6. A Támogató a támogatói okirat visszavonásáról szóló okiratot ajánlott, tértivevényes küldeményként, postai úton küldi meg a Kedvezményezett részére. A visszavonáshoz fűződő joghatások a visszavonásról szóló okirat közlésével állnak be.

9.7. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, illetve a támogatói okiratban meghatározottaktól eltérő felhasználás esetén az érintett támogatási részt a Kedvezményezett köteles a Támogató felszólítását követő 30, azaz harminc napon belül a Támogató adatainál rögzített fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlára a támogatói okiratszám, a jelen támogatói okirat 3.3. pontjában megjelölt ÁHT azonosító, valamint „A BM/4767-3/2025 számú támogatói okirat jogosulatlanul igénybevett része” megjegyzés feltüntetésével.

9.8. A Kedvezményezett a támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az Áht. 53/A. § (2) bekezdése szerinti ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

9.9. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatott tevékenység összköltsége a költségtervben foglaltakhoz képest csökken, a támogatás összegét az

összköltség csökkenésének arányában, több támogatási forrás esetén az eredeti támogatási arányoknak megfelelően szükséges csökkenteni. A támogatott tevékenység összköltségének csökkenése esetén a támogatói okirat módosítása szükséges.

10. Biztosítékok

10.1. A visszafizetendő támogatás, a támogatói okirat visszavonása esetén alkalmazott kamat, valamint a késedelmi kamat megfizetésére irányuló követelés érvényesítése felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízás alkalmazásával történik (biztosíték), amennyiben a fizetési felszólítás megküldését követően, az abban foglalt határidőn belül a Kedvezményezett nem teljesíti fizetési kötelezettségét, és a visszafizetési kötelezettség részletfizetés formájában történő engedélyezésére sem került sor.

10.2. A Kedvezményezett az alábbi biztosítékot a Támogató rendelkezésére bocsátotta, amely a jelen támogatói okirat 6. számú mellékletét képezi:

- a Kedvezményezett számlavezető pénzügyi intézménye által ellenjegyzett, a Támogató javára szóló és kizárólag a Támogató írásbeli hozzájárulásával visszavonható, a szakmai beszámoló, és pénzügyi elszámolás elfogadását követően 2031. augusztus 28-ig érvényes valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó beszedési megbízásra felhatalmazó nyilatkozatát, amely tartalmazza a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35, azaz harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezést.

Ha a Kedvezményezett több bankszámlával rendelkezik, egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.

10.3. A Kedvezményezett köteles 8, azaz nyolc napon belül bejelenteni a Támogatónak ha a biztosítékként szolgáló bankszámlaszáma megváltozik vagy új bankszámlát nyit, egyúttal köteles csatolni az új bankszámlára vonatkozó – a fentiekben meghatározott tartalmú – beszedési megbízás benyújtására szóló felhatalmazást, és egyidejűleg nyilatkozni a felhatalmazó levelek érvényesítésének sorrendjéről.

10.4. Amennyiben a Kedvezményezett a támogatói okirat 10.3. pontja szerinti tájékoztatási kötelezettségét elmulasztja, úgy a támogatás összege a jogosulatlanul igénybe vett támogatás jogi sorsát osztja és a Kedvezményezett köteles a támogatást a támogatói okirat 7.20. pontjában meghatározott rendben visszafizetni.

11. Egyéb rendelkezések

11.1. A jelen támogatói okirat tekintetében az alábbi kapcsolattartók kerültek kijelölésre:

a Támogató részéről:

Ádám Andrea
köznevelési finanszírozási referens
Tel: +36 1 795 1621
e-mail: andrea.adam@bm.gov.hu

a Kedvezményezett részéről: Ürmösi Andrea

pénzügyi ügyintéző
Tel: +36 37 593 015
e-mail: szamlazas@matraszentimre.hu

A Kedvezményezett és a Támogató a kapcsolattartók személyében, elérhetőségében bekövetkező változást haladéktalanul, de legkésőbb 8, azaz nyolc napon belül tájékoztatják egymást. A kapcsolattartók személyében, elérhetőségében bekövetkező változás nem minősül a jelen támogatói okirat módosításának.

11.2. A jelen támogatói okirattal összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatók vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A fentiektől eltérően azonban a Támogató nem hozhatja nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a Kedvezményezett üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat -, amennyiben azok nyilvánosságra hozatalát a Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról történő beszámolóval egyidejűleg kifejezetten és elkülönítetten megtiltotta.

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy neve, a támogatás tárgya, a támogatás összege, felhasználásának helye és módja nyilvánosságra kerül a www.kormany.hu honlapon történő közzététel útján.

11.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatási jogviszony hatálya alatt a Kedvezményezett személyében jogutódlás történik, akkor a jogutód a jogutódlást követő 30, azaz harminc napon belül írásban köteles nyilatkozni arról, hogy az Áht.-nak és a támogatási jogviszonynak a Kedvezményezettre vonatkozó követelményeit teljesíti, azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

11.4. A jelen támogatói okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Ptk., az Áht., az Ávr., valamint a releváns jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

11.5. A Támogató és a Kedvezményezett a jelen jogviszonyból eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

11.6. A Támogató és a Kedvezményezett a jelen támogatói okirat teljesítéséhez szükséges kapcsolattartókat egymás felé bejelentik, és gondoskodnak a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatálya kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendeletének (GDPR) megfelelően az adatkezelésről történő kölcsönös tájékoztatásukról.

A Támogató adatkezelési tájékoztatója a Magyarország Kormánya - Adatkezelési tájékoztató (kormany.hu) oldalon érhető el.

11.7. A jelen támogatói okirat az alábbi mellékletekkel elválaszthatatlan egységet képez:

- | | |
|---------------------|---|
| 1. számú melléklet: | A Kedvezményezett támogatási kérelme, az Ávr. 75. § (2)-(3a) bekezdése szerinti nyilatkozatok és az ÁFA nyilatkozat |
| 2. számú melléklet: | Költségterv- és feladatterv |
| 3. számú melléklet: | Bizonylatösszesítő |
| 4. számú melléklet: | Általános elszámolási útmutató |
| 5. számú melléklet: | Köztartozásról szóló nemleges igazolás |
| 6. számú melléklet: | Felhatalmazó levelek, nyilatkozat az érvényesítési sorrendről |
| 7. számú melléklet: | Kivonat a Kedvezményezett nyilvántartott adatairól |
| 8. számú melléklet: | Aláírási címpéldány |
| 9. számú melléklet: | MINTA Közreműködői szerződés és melléklete |

11.8. A jelen támogatói okirat 4, azaz négy eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 3, azaz három példány a Támogatót, 1, azaz egy példány a Kedvezményezettet illeti meg.

Maruzsa Zoltán
Dr. Maruzsa Zoltán
köznevelési államtitkár
Belügyminisztérium 1. *


Budapest, 2025. ...*01*...hó...*24*...nap

Pénzügyi ellenjegyzés:

Kiss Gergő
Kiss Gergő
osztályvezető
Fejezeti Összefoglaló Főosztály
Belügyminisztérium

Budapest, 2025. ...*04*...hó...*16*...nap

Jogi ellenjegyzés:

Józan
Józan
Jogtanácsosi és Adatvédelmi Főosztály
Belügyminisztérium

Budapest, 2025. ...*04*...hó...*22*...nap

Dr. Józan Zoltán, Dr. Józan Zoltán
Jogi tanácsadás
Tel: 06-1-4767-1077

