



Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármesterétől
☎: 3235 Mátraszentimre, Rákóczi F. u. 16. ☎: 37/376-410/2. mellék
www.matraszentimre.hu e-mail: polgarmester@matraszentimre.hu

Szám: MSZ/444-15/2025.

Tárgy: Két ülés közötti fontosabb
eseményekről szóló jelentés

Ügyintéző: Előházi Péter

Hív. sz.: -

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2025. november 26-i ülésére

Előterjesztés tárgya:	Jelentés két ülés közötti fontosabb eseményekről (1. előterjesztés)
Előterjesztő:	Előházi Péter polgármester
Előadó:	Előházi Péter polgármester
Melléklet:	Előterjesztés Határozati javaslat
Döntési javaslat:	Határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2025. november 6-i Képviselő-testületi ülés utáni legfontosabb eseményekről, illetve munkámról szóló jelentésemet az alábbiak szerint teszem meg:

2025. november 6.

- Konzorciumi egyeztetés – Versenyképes Járások II. ütem (közterületi kamerarendszer) Domoszló

2025. november 11.

- Egyeztetés a Magyar Falu pályázattal kapcsolatban – önkormányzat tető, közbeszerzés kiírása

2025. november 12.

- Egyeztetés a költségvetésről – Gáborné Sulyok Zsuzsanna
- Veszélyes fák kivágása – Mátraszentimre (6 db), Bagolyirtás (1 db), Galyatető (2 db)

2025. november 13.

- Belterületi utak kátyúzásának előkészítése – Szabadság, Narád, Darázshegy, 1. bekötő
- Intézményi egyeztetés – Iskola, óvoda

2025. november 14.

- Rendkívüli testületi ülés
- Rönkbútorok érkezése a mátraszentimrei parkba
- Aszfaltozás a kijelölt utcákon

2025. november 17.

- A Felső-Mátra településeinek bejárása Jobbágy Tamás főépítésszel – engedély nélküli építkezések (konténerek, lakókocsik)

2025. november 18.

- Mátraszentimrei Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat közmeghallgatása – iskola

2025. november 21.

- Versenyképes Járások II. ütem elfogadása – Heves Vármegyei Kormányhivatal, Eger

Kérem a Képviselő-testületet, hogy fenti jelentésemet elfogadni szíveskedjen!

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a határozati javaslatot.

Mátraszentimre, 2025. november 21.


Előházi Péter
polgármester



Határozati javaslat:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „*Jelentés két ülés közötti fontosabb eseményekről*” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgármester két ülés közötti fontosabb eseményekről szóló jelentését tudomásul veszi.

Látta: *dr. Hetzmann Szabina*
dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető





Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármesterétől
☎: 3235 Mátraszentimre, Rákóczi F. u. 16. ☎: 37/376-410/2. mellék
www.matraszentimre.hu e-mail: polgarmester@matraszentimre.hu

Szám: MSZ/1121-13/2025
Tárgy: Jelentés lejárt határidejű
határozatokról
Ügyintéző: Előházi Péter
Hív. sz.: -

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2025. november 26-i ülésére

Előterjesztés tárgya:	Jelentés lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról (2. előterjesztés)
Előterjesztő:	Előházi Péter polgármester
Előadó:	Előházi Péter polgármester
Melléklet:	Előterjesztés Határozati javaslat
Döntési javaslat:	Határozat

**Mátraszentimre Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete**

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

A Polgármester két ülés közötti fontosabb eseményekről szóló jelentését követően a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló napirend keretében az alábbi jelentést terjesztem a Képviselő-testület elé.

A Képviselő-testület 2025. november 6-án megtartott ülésén hozott lejárt határidejű határozatok végrehajtása:

- **83/2025. (XI.6.)** A Mátraszentimre Község Településtervének készítésével összefüggő jelen döntés a főépítész által a településtervezők részére továbbításra került, és folyamatban van az állami főépítész végső véleményének megkérése.
- **84/2025. (XI.6.)** A Nyugat-Hevesi Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás megszüntetéséről szóló határozat a Gyöngyösi Közös Önkormányzati Hivatal, mint munkaszervezet részére továbbításra került.
- **85/2025. (XI.6.)** A síkosságmentesítésre vonatkozó szerződések elkészítése megtörtént.
- **86/2025. (XI.6.)** A veszélyes fák kivágására sor került.
- **87/2025. (XI.6.)** Az Adventi rendezvénysorozat szerződéseinek előkészítése folyamatban van.
- **89/2025. (XI.6.)** A kérelmező tájékoztatása megtörtént a határozatról, a 277/10 hrsz. és 375 hrsz. telekalakítási eljárásához a földmérést a kérelmező elindította.
- **90/2025. (XI.6.)** A 017/8 hrsz.-ú önkormányzati ingatlan értékesítéséről a vevő tájékoztatása megtörtént.

A Képviselő-testület 2025. november 14-én megtartott ülésén hozott lejárt határidejű határozat végrehajtására:

- **91/2025. (XI.14.)** A MASTER RIDE Kft.-vel polgármesteri hatáskörben 2025. november 12. napján megkötött szerződésben foglalt munkálatok folytatásaként a Darázshegy utca és Gárdonyi Géza utca területén – a mellékelt térképen jelölt – további 70 m² vonatkozásában a szerződéskötésre sor került, és a teljesítés is megtörtént.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy fenti jelentésemet elfogadni szíveskedjen!

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a határozati javaslatot.

Mátraszentimre, 2025. november 21.


Előházi Péter
polgármester

Határozati javaslat:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „*Jelentés lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról*” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármesterének lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentését elfogadja.

Látta: *dr. Hetzmann Szabina Szilvia*
dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető





Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármesterétől
☎: 3235 Mátraszentimre, Rákóczi F. u. 16. ☎: 37/376-410/2. mellék
www.matraszentimre.hu e-mail: polgarmester@matraszentimre.hu

Szám: MSZ/1122-13/2025
Tárgy: Jelentés átruházott hatáskörben
hozott határozatokról
Ügyintéző: Előházi Péter
Hiv. sz.: -

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2025. november 26-i ülésére

Előterjesztés tárgya:	Jelentés átruházott hatáskörben hozott döntésekről (3. előterjesztés)
Előterjesztő:	Előházi Péter polgármester
Előadó:	Előházi Péter polgármester
Melléklet:	Előterjesztés Határozati javaslat
Döntési javaslat:	Határozat

**Mátraszentimre Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete**

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 4/2025. (V.9.) önkormányzati rendelete 3. melléklete értelmében a képviselő-testület átruházott hatásköreire figyelemmel a 2025. november 1. napjától 2025. november 20. napjáig meghozott döntéseimről az alábbiak szerint adok tájékoztatást.

I.

Mátraszentimre Község Önkormányzata Képviselő-testületének a jövedelmi feltételhez nem kötött helyi támogatásokról szóló 14/2021. (XI. 23.) önkormányzati rendeletében kapott felhatalmazás alapján átruházott hatáskörben a fent jelölt időszakban támogatás megállapítására nem került sor.

Mátraszentimre Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatásról és a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 13/2021. (XI. 23.) önkormányzati rendeletében kapott felhatalmazás alapján átruházott hatáskörben a fent jelölt időszakban települési támogatás megállapítására nem került sor.

Mátraszentimre Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2025/2026. évi szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló 8/2025. (IX. 2.) önkormányzati rendeletében kapott felhatalmazás alapján átruházott hatáskörben a fent jelölt időszakban szociális célú tüzelőanyag támogatás megállapítására 34 kérelem érkezett, melyből a jövedelmi helyzete való tekintettel 5 esetben került sor elutasításra, míg 29 esetben került sor szociális célú tüzelőanyag támogatás természetbeni formában történő megállapítására.

II.

Tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulásról 3 esetben döntöttem fent jelölt időszakban.

III.

Közterület használati engedély megadására nem került sor fent jelölt időszakban.

IV.

A fent jelölt időszakban településképi véleményezésre 2 esetben került sor.

V.

Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás keretében Mátraszentimre Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatásról és a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 13/2021. (XI. 23.) önkormányzati rendeletében kapott felhatalmazás alapján átruházott hatáskörben a fent jelölt időszakban támogatás megállapítására és megszüntetésére sem került sor.

VI.

Az átmenetileg szabad pénzeszközök továbbra is havi rendszerességgel kerülnek lekötésre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy jelentésemet elfogadni szíveskedjenek.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a határozati javaslatot.

Mátraszentimre, 2025. november 21.


Előházi Péter
polgármester



Határozati javaslat:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „*Jelentés átruházott hatáskörben hozott döntésekről*” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármesterének 2025. november 1. napjától 2025. november 20. napjáig terjedő időszakban átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló jelentését elfogadja.

Látta:

dr. Hetzmann Szabina Szilvia
dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető



K i m u t a t á s

Településképi véleményezés keretében átruházott hatáskörben hozott döntésekről
2025. november 1-től 2025. november 20-ig

Hozzájárulás formája	Beérkezett kérelmek	Megállapítások rövid leírása	Elutasítások	Eljárás megszűntetés
Településképi vélemény	1	3235 Mátraszentimre, Bartók Béla utca 1. , lakóépület egyszerű bejelentési tervéhez	0	0
Településképi bejelentés	1	3235 Mátraszentimre, Széchenyi I. utca 7. , épület átalakítása , korszerűsítése	0	0
ÖSSZESEN:	2		0	0

K i m u t a t á s

Tulajdonosi és közútkezelői átruházott hatáskörben hozott döntésekről
2025. november 1-től 2025. november 20-ig

Hozzájárulás formája	Beérkezett kérelmek	Megállapítások rövid leírása	Elutasítások	Eljárás megszün- tetés
Tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulás	1	3235 Mátraszentimre, Kossuth L. utca 20., villamosenergia ellátáshoz	0	0
Tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulás	1	3235 Mátraszentimre, 1625 hrsz. , telekfelosztás átvezetése tárgyában indult eljáráshoz	0	0
Tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulás	1	3235 Mátraszentimre, Mátrabérc utca 1456/13 hrsz. , üdülőépület építési engedélyezési tervhez	0	0
ÖSSZESEN:	3		0	0



Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármesterétől
☎: 3235 Mátraszentimre, Rákóczi F. u. 16. ☎: 37/376-410/2. mellék
www.matraszentimre.hu e-mail: polgarmester@matraszentimre.hu

Szám: MSZ/3916/2025/
Tárgy: előterjesztés
Ügyintéző: Előházi Péter
Hiv. sz.: -

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2025. november 26-i ülésére

Előterjesztés tárgya:	Javaslat Mátraszentimre Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2026. évi köztisztviselői illetményalap megállapításáról szóló .../2025. (XI....) önkormányzati rendelet megalkotására (4. előterjesztés)
Előterjesztő:	Előházi Péter polgármester
Előadó:	Előházi Péter polgármester dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
Melléklet:	Előterjesztés Rendelettervezet
Döntési javaslat:	Önkormányzati rendelet

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 63. § (1) bekezdése alapján a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-a szerinti illetményalap a 2026. évben 38.650 forint.

Ugyanezen szakasz (4) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2026. évben – az önkormányzat saját forrásai terhére – a helyi önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatalánál, közterület-felügyeleténél, illetve a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően – az (1) bekezdésben meghatározottnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot.

A magasabb illetményalap szerint megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által Hivatalos Értesítőben közzétett, a tárgyévvel megelőző évre vonatkozó nemzeti gazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. Személyi illetmény esetén e bekezdés szabályai akként alkalmazandók, hogy pótlék ez esetben sem fizethető.

A központi költségvetésben meghatározott köztisztviselői illetményalap összege 2008. január 1-jétől változatlan. A 2025. évre vonatkozóan a képviselő-testület a köztisztviselői illetményalapot a költségvetési rendeletben 55.000.- Ft összegben határozta meg.

Az előterjesztés mellékletét képező rendelettervezet szerint az önkormányzat saját forrásai terhére a köztisztviselői illetményalapot a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően 2026. január 1. napjától 55.000.- forintban javaslom megállapítani.

Tájékoztatam a Képviselő-testületet, hogy a jogalkotásról szóló központi szabályozók értelmében 2024. július 1-jét megelőzően az önkormányzati rendeletekben nem szerepelhetett preambulum, a bevezető rész tartalmazta a jogalkotási felhatalmazásra és feladatkörre vonatkozó utalásokat.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény, valamint a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet 2024. július 1-től módosult, eszerint a bevezető rész helyett az önkormányzati rendeletekben is kötelező – a 2025. január 1-jét követően előkészített rendeletekben – preambulumbot alkalmazni. A preambulum tartalmazza a jogalkotás szükséges érvényességi kelleit (különösen a felhatalmazást adó, valamint a jogalkotásra alapot adó önkormányzati feladatkör feltüntetését, társult önkormányzatok döntésének megfelelő jogalkotás tényét, kötelező véleményezési, egyetértési joggal rendelkező szervek nevesítését), a szabályozási célt és a jogalkotás aktusára utaló kifejezést.

A 2025. január 1-jét megelőzően megalkotott rendeleteket nem lehet módosítani a preambulumbal való kiegészítés miatt, viszont a hatályos rendelet módosítása esetén a módosító rendeletnek is kell rendelkeznie preambulumbal, ugyanakkor a módosító rendelet preambuluma nem épül bele az alaprendeletbe.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény által előírt, a jogalkotás során alkalmazandó előzetes hatásvizsgálat szerint a szabályozás várható következményei:

Előzetes hatásvizsgálat

I. a tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A rendelettervezetnek társadalmi hatása nincs. Gazdasági-költségvetési hatása a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatalra van.

II. a tervezett jogszabály környezeti és egészségi következményei:

Nincs környezeti és egészségi következménye.

III. a tervezett jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

Az adminisztratív terhek nem változnak: az illetményalap megállapításakor valamennyi köztisztviselő kinevezését módosítani kell, ez a kinevezések elkészítéséért felelős pénzügyi ügyintéző munkaterhét növeli.

IV. a jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelettervezet elfogadásával biztosítható 2026. évben az illetményalap alkalmazása. Jogalkotás elmaradása esetén az emelt összegű illetményalap nem állapítható meg.

V. a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek rendelkezésre állnak. A rendelettervezet pénzügyi fedezetét a 2026. évi költségvetési rendeletben biztosítani kell.

Részletes indokolás a rendelet-tervezethez:

Preambulum

A jogalkotásra irányadó központi szabályi rendelkezések értelmében 2024. július 1-jét megelőzően az önkormányzati rendeletekben nem szerepelhetett preambulum, a bevezető rész tartalmazta a jogalkotási felhatalmazásra és feladatkörre vonatkozó utalásokat. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény, valamint a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet 2024. július 1-től 6 módosult, eszerint a bevezető rész helyett az önkormányzati rendeletekben is kötelező – a 2025. január 1-jét követően előkészített rendeletekben – preambulumot alkalmazni. A preambulum tartalmazza a jogalkotás szükséges érvényességi kellékeit (különösen a felhatalmazást adó, valamint a jogalkotásra alapot adó önkormányzati feladatkör feltüntetését, társult önkormányzatok döntésének megfelelő jogalkotás tényét, kötelező véleményezési, egyetértési joggal rendelkező szervek nevesítését), a szabályozási célt és a jogalkotás aktusára utaló kifejezést. A 2025. január 1-jét megelőzően megalkotott rendeleteket nem lehet módosítani a preambulummal való kiegészítés miatt, viszont a hatályos rendelet módosítása esetén a módosító rendeletnek is kell rendelkeznie preambulummal (ugyanakkor a módosító rendelet preambuluma nem épül bele az alaprendeletbe). Ezért a jelen rendeletmódosítási tervezet első, elkülönülő szerkezeti egysége a preambulum lesz.

Az 1. §-hoz

A rendelet hatályát tartalmazza.

A 2. §-hoz

A 2026. évi köztisztviselői illetményalapot megállapító rendelkezés.

A 3. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezés. A rendelet a 2026. évben alkalmazható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a rendelet-tervezetet.

Mátraszentimre, 2025. november 21.

Előházi Péter
polgármester



**Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2026. (XI. ...) önkormányzati rendelete**

a 2026. évi köztisztviselői illetményalap megállapításáról

[1] Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a köztisztviselők munkájának megfelelő anyagi elismerése érdekében Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvényben foglaltaktól eltérően kívánja megállapítani a köztisztviselői illetményalapot.

[2] Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 78. § (3) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 63. § (4) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségén (a továbbiakban: Kirendeltség) foglalkoztatott köztisztviselőkre terjed ki.

2. §

A Kirendeltségen foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában a 2026. évben az illetményalap összege 55.000.- Ft.

3. §

Ez a rendelet 2026. január 1-jén lép hatályba, és 2026. december 31-én hatályát veszti.

Mátraszentimre, 2025. november

Előházi Péter
polgármester

Dr. Jakab Csaba
jegyző

Láttam:

dr. Hetzmann Szabina Szilvia
dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető





Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármesterétől
☎: 3235 Mátraszentimre, Rákóczi F. u. 16. ☎: 37/376-410/2. mellék
www.matraszentimre.hu e-mail: polgarmester@matraszentimre.hu

Szám: MSZ/3918/2025

Tárgy: A 2026. évi élelmezési nyersanyag-
normákról és a térítési díjakról szóló
előterjesztés

Ügyintéző: Előházi Péter

Hív. sz.: -

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2025. november 26-i ülésére

Előterjesztés tárgya:	Javaslat Mátraszentimre Község Önkormányzata Képviselő-testületének az élelmezési nyersanyag-normáiról és a térítési díjakról szóló 4/2023. (III. 29.) önkormányzati rendelete módosítására (5. előterjesztés)
Előterjesztő:	Előházi Péter polgármester
Előadó:	Előházi Péter polgármester
Elkészítésben közreműködött:	dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető Virág Petra Felső-Mátrai Konyha intézményvezetője Ürmösi Andrea pénzügyi ügyintéző
Melléklet:	Előterjesztés Rendelettervezet Rendelettervezet mellékletei Előzetes hatásvizsgálat
Döntési javaslat:	Önkormányzati rendelet

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek napközbeni ellátásával és étkezésével kapcsolatban fizetendő térítési díjakra vonatkozó szabályok a következők:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 29. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a fenntartó önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátások (a továbbiakban: személyes gondoskodás) formáiról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról rendeletet alkot.

A Gyvt. 146. § (1) bekezdése alapján, ha a Gyvt. másként nem rendelkezik, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért és a gyermekek átmeneti gondozásáért, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekvédelmi szakellátás keretében biztosított utógondozási ellátásért, valamint a gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

A Gyvt. 147. § (1) bekezdése értelmében a fenntartó megállapítja a Gyvt. 146. § (1) bekezdése szerinti ellátások intézményi térítési díját, ami — a gyermekétkeztetés kivételével — a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete.

A Gyvt. 147. § (2) bekezdése szerint a bölcsőde, mini bölcsőde esetében az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni a gyermek gondozására, nevelésére, nappali felügyeletére és a vele történő foglalkozásra (a továbbiakban együtt: gondozására), valamint a Gyvt. 151. § (3) bekezdésében foglaltak szerint a gyermekétkeztetésre vonatkozóan.

A Gyvt. 147. § (3) bekezdése értelmében a szolgáltatási önköltséget a tárgyévra tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

A Gyvt. 147. § (4) bekezdése alapján a fenntartó az intézményi térítési díjat a Gyvt. 147. § (1) bekezdése szerint kiszámított és külön jogszabály szerint dokumentált térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

A Gyvt. 151. § (3) bekezdése értelmében a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege. A Gyvt. 151. § (3a) bekezdése szerint, ha a fenntartó, vagy a települési önkormányzat a gyermekétkeztetést vásárolt szolgáltatás útján biztosítja, az intézményi térítési díj megállapítása érdekében az étkeztetést biztosító szolgáltató köteles elkülönítetten kimutatni a gyermekétkeztetéssel összefüggésben felmerülő nyersanyagköltséget. A Gyvt. 151. § (4) bekezdése alapján a gyermekétkeztetés személyi térítési díját az intézményvezető a Gyvt. 151. § (3) bekezdés szerinti napi összeg általános forgalmi adóval növelt összegének és az étkezések számának, valamint a Gyvt. 21/B. §-ban megjelölt normatív kedvezményeknek a figyelembevételével állapítja meg.

A Gyvt. 151. § (12) bekezdése értelmében a gyermekétkeztetés esetén alkalmazni kell többek között a Gyvt. 148. § (8) bekezdését, eszerint a gyermekétkeztetés személyi térítési díjának összege évente két alkalommal vizsgálható felül és módosítható, kivéve, ha a kötelezett jövedelme olyan mértékben csökken, hogy a Gyvt.-ben szabályozott díjfizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni.

Szociális alapszolgáltatások intézményi térítési díjra vonatkozó szabályok a következők:

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 92. § (1) bekezdése értelmében a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a fenntartó önkormányzat rendeletet alkot.

Az Szt. 115. § (1) bekezdése szerint az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 21. § (1) bekezdése szerint természetbeni ellátásként a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani a gyermeket gondozó szülő, törvényes képviselő vagy nevelésbe vett gyermek esetén a gyermek ellátását biztosító nevelőszülő, gyermekotthon vezetője, illetve az Szt. hatálya alá tartozó ápolást, gondozást nyújtó intézmény vezetője kérelmére

a) a bölcsődében,

b) az óvodában,

c) a nyári napközis otthonban,

d) az általános és középiskolai kollégiumban, az itt szervezett externátusi ellátásban,

e) az általános iskolai és -ha önkormányzati rendelet kivételével jogszabály másképpen nem rendelkezik - a középfokú iskolai menzai ellátás keretében,

f) a fogyatékos gyermekek, tanulók nevelését, oktatását ellátó intézményben és a fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében [az a)-f) pontban foglaltak a továbbiakban együtt: intézményi gyermekétkeztetés],

g) a 21/C. §-ban foglaltak szerint a bölcsőde és az óvoda zárva tartása, valamint az iskolában az Nktv. 30. § (1) bekezdése szerinti nyári szünet és az Nktv. 30. § (4) bekezdése szerinti tanítási szünetek időtartama alatt (a továbbiakban együtt: szünidei gyermekétkeztetés).

Tisztelt Képviselő-testület!

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az élelmezési nyersanyag-normáiról és a térítési díjakról szóló 4/2023. (III. 29.) önkormányzati rendelete szabályozza az élelmezési nyersanyag normákat, továbbá a gyermekétkeztetés, szociális étkeztetés, és házi segítségnyújtás térítési díjait.

Az önkormányzat intézménye az általa végzett szolgáltatásokhoz (gyermekétkeztetés, szociális étkeztetés) 2024. év végén elvégezte az önköltségszámításokat, amely során meghatározta a nyersanyag normát, melyek a térítési díjak megváltoztatását alapozták meg.

Ez alapján tettem javaslatot a térítési díjak mértékének módosítására.

A házi segítségnyújtásért a jogosultaknak térítési díjat nem kellett fizetniük, ez továbbra is díjmentesen vehető igénybe.

A Képviselő-testület 2025. március 28-i képviselő-testületi ülésén a felülvizsgálat során nem módosította a térítési díjak mértékét.

Tekintettel a fentiekben részletezett törvényi előírásokra az intézményi térítési díjakat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg, majd az év során a tárgyidőszaki folyamatokat figyelembe véve egy alkalommal korrigálhatja.

Az önköltség számítás és a korábbi módosítás hatályba lépése óta a tárgyidőszaki folyamatok indokoltá teszik a változtatást, így javaslom, hogy a hatályban lévő térítési díjak helyett a rendelettervezet melléklete szerinti díjak lépjenek hatályba 2026. január 1-jétől.

Részletes indokolás a rendelet-tervezethez:

Preambulum

A jogalkotásra irányadó központi jogszabályi rendelkezések értelmében 2024. július 1-jét megelőzően az önkormányzati rendeletekben nem szerepelhetett preambulum, a bevezető rész tartalmazta a jogalkotási felhatalmazásra és feladatkörre vonatkozó utalásokat. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény, valamint a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet 2024. július 1-től 6 módosult, eszerint a bevezető rész helyett az önkormányzati rendeletekben is kötelező – a 2025. január 1-jét követően előkészített rendeletekben – preambulumot alkalmazni. A preambulum tartalmazza a jogalkotás szükséges érvényességi kellékeit (különösen a felhatalmazást adó, valamint a jogalkotásra alapot adó önkormányzati feladatkör feltüntetését, társult önkormányzatok döntésének megfelelő jogalkotás tényét, kötelező véleményezési, egyetértési joggal rendelkező szervek nevesítését), a szabályozási célt és a jogalkotás aktusára utaló kifejezést. A 2025. január 1-jét megelőzően megalkotott rendeleteket nem lehet módosítani a preambulummal való kiegészítés miatt, viszont a hatályos rendelet

módosítása esetén a módosító rendeletnek is kell rendelkeznie preambulummal (ugyanakkor a módosító rendelet preambuluma nem épül bele az alaprendeletbe). Ezért a jelen rendeletmódosítási tervezet első, elkülönülő szerkezeti egysége a preambulum lesz.

1.§

Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2026. évi térítési díjak mértékének meghatározásáról rendelkezik, az élelmezési nyersanyag-normáiról és a térítési díjakról szóló 4/2023. (III. 29.) önkormányzati rendelet mellékleteinek módosítása keretében.

2.§

A rendelet hatályba lépéséről rendelkezik.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a rendelet tervezettel kapcsolatos javaslataikat tegyék meg, és az előterjesztés megvitatását követően az élelmezési nyersanyag-normáiról és a térítési díjakról szóló 4/2023. (III. 29.) önkormányzati rendeletet módosító önkormányzati rendeletet elfogadni szíveskedjenek.

Mátraszentimre, 2025. november 21.

Előházi Péter
polgármester



RENDELETTERVEZET

Mátraszentimre Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (XI.....) önkormányzati rendelete

az ételmezési nyersanyag-normáiról és térítési díjakról szóló 4/2023. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Az intézményi térítési díjak felülvizsgálata céljából

[2] Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. III. törvény 92. § (1) bekezdésében, 115. § (3) bekezdésében valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében, 104. § (1) bekezdés b) pontjában, illetve a 147. §-ában foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az ételmezési nyersanyag-normáiról és térítési díjakról szóló 4/2023. (III. 29.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az ételmezési nyersanyag-normáiról és térítési díjakról szóló 4/2023. (III. 29.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az ételmezési nyersanyag-normáiról és térítési díjakról szóló 4/2023. (III. 29.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az ételmezési nyersanyag-normáiról és térítési díjakról szóló 4/2023. (III. 29.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

2.§

Ez a rendelet a 2026. január 1-jén lép hatályba.

Mátraszentimre, 2025. november

Előházi Péter
polgármester

dr. Jakab Csaba
jegyző


Látta: dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető



**Mátraszentimre Községi Önkormányzat intézménye Felső-Mátrai Konyha élelmezési
nyersanyag normái**

forint

MEGNEVEZÉS	ÉTKEZÉS TÍPUSA	NORMA
ÓVODAI ÉTKEZÉS	EGÉSZ NAPOS	598
ISKOLAI ÉTKEZÉS	EGÉSZ NAPOS	662
	FÉL NAPOS	515
	TÍZÓRAI	157
	EBÉD	358
	UZSONNA	147
VENDÉG ÉTKEZÉS	EBÉD	669
ALKALMAZOTTI EBÉD	EBÉD I.	429
	EBÉD II.	669
ALKALMAZOTTI TÍZÓRAI	TÍZÓRAI	261
SZOCIÁLIS ÉTKEZÉS	EBÉD	669

2. melléklet a .../2025. (XI.....) önkormányzati rendelethez
2. melléklet a 4/2023. (III. 29.) önkormányzati rendelethez

Felső-Mátrai Konyha térítési díjak

forint

MEGNEVEZÉS	ÉTKEZÉS TÍPUSA	Fizetendő térítési díj
VENDÉG ÉTKEZÉS	EBÉD	2500
ALKALMAZOTTI EBÉD	EBÉD I.	660
ALKALMAZOTTI TÍZÓRAI	TÍZÓRAI	410

Mátraszentimre Községi Önkormányzat térítési díjak

forint

MEGNEVEZÉS	ÉTKEZÉS TÍPUSA	Fizetendő térítési díj
ALKALMAZOTTI EBÉD	EBÉD II.	1040
ALKALMAZOTTI TÍZÓRAI	TÍZÓRAI	410
SZOCIÁLIS ÉTKEZÉS	EBÉD II.	1040

Jövedelem		Összeg	
I.SÁV	Minimum nyugdíj 2x	0-57000	0.-
II.SÁV	Minimum nyugdíj 4x	57.001-114.000	520
III.SÁV	Minimum nyugdíj 6x	114.001-171.000	725
IV.SÁV	Minimum nyugdíj 10x	171.001-285.000	1040
V.SÁV	Minimum nyugdíj 10x+	285.001-	1355

Felső-Mátrai Zakupszky László Általános Iskola és Óvoda térítési díjak

forint		
MEGNEVEZÉS	ÉTKEZÉS TÍPUSA	Fizetendő térítési díj
ÓVODAI ÉTKEZÉS	EGÉSZ NAPOS	920
ISKOLAI ÉTKEZÉS	EGÉSZ NAPOS	1020
	FÉL NAPOS	780
ALKALMAZOTTI	EBÉD II.	1040
ALKALMAZOTTI TÍZÓRAI	TÍZÓRAI	410



Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármesterétől
☎: 3235 Mátraszentimre, Rákóczi F. u. 16. ☎: 37/376-410/2. mellék
www.matraszentimre.hu e-mail: polgarmester@matraszentimre.hu

Szám: MSZ/3920/2025
Tárgy: Javaslat Mátraszentimre Községi
Önkormányzat Képviselő-
testületének adórendeleteinek
felülvizsgálatára, módosítására
(2026. évi adómértékek
meghatározására)
Ügyintéző: Előházi Péter
Hív. sz.: -

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2025. november 26-i ülésére

Előterjesztés tárgya:	Javaslat Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének adórendeleteinek felülvizsgálatára, módosítására (2026. évi adómértékek meghatározására) (6 előterjesztés)
Előterjesztő:	Előházi Péter polgármester
Előadó:	Előházi Péter polgármester
Elkészítésben közreműködött:	dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
Melléklet:	Előterjesztés Rendelettervezet Előzetes hatásvizsgálat
Döntési javaslat:	Önkormányzati rendelet

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

A településen hatályos helyi adókat a magasabb szintű jogszabályok mellett Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének alábbi önkormányzati rendeletei szabályozzák:

- 8/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet (építményadó, telekadó, kommunális adó)
- 1/2021. (I.22.) önkormányzati rendelet (idegenforgalmi adó)
- 9/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet (iparűzési adó)

A helyi rendeletek felülvizsgálata, esetleges módosítása a következő szabályok alapján lehetséges: Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stab.tv.) 32.§-a szerint adókötelezettséget megállapító, az adóalanyok körét bővítő, az adó mértékét növelő, illetve kedvezményt, mentességet megszüntető jogszabály kihirdetése és hatályba lépése között legalább 30 napnak el kell telnie.

Erre tekintettel, ha az Önkormányzat fizetési kötelezettség növekedését eredményező adórendeletét 2026. január 1-től kívánja hatályba léptetni, akkor azt legkésőbb 2025. december 1-jén ki kell hirdetni.

A Képviselő-testületi tagokkal folytatott korábbi egyeztetések során több alkalommal került sor a téma érintésére.

A tapasztalatokat és környező települések adómértékeit is figyelembe véve 2026. év vonatkozásában kizárólag az idegenforgalmi adó mértékének emelésére teszek javaslatot, tekintettel a jelenlegi gazdasági helyzetre (infláció emelkedése, háborús veszélyhelyzet, megnövekedett energiaárak).

Az idegenforgalmi adó jelenleg hatályos mértéke: 550 Ft /fő/ vendégéjszaka.

A Magyar Államkincstár tájékoztatása alapján az egyes tételes helyi adómértékek valorizációja 2026. január 1-től az alábbiak szerint alakul:

Idegenforgalmi adó: 834,3Ft/fő/vendégéjszaka

Környező településeken az idegenforgalmi adó jelenleg hatályos mértéke:

- Gyöngyös 650 Ft/fő/vendégéjszaka
- Eger 750 Ft/fő/vendégéjszaka
- Gyöngyöstarján 500 Ft/fő/vendégéjszaka
- Parádsasvár 750 Ft/fő/vendégéjszaka
- Szilvásvárad 600 Ft/fő/vendégéjszaka

Mátraszentimre közigazgatási területét érintően a következő adómérték változásra teszek javaslatot az alábbiak szerint:

Idegenforgalmi adó mértéke: 700 Ft /fő/ vendégéjszaka

Részletes indokolás a rendelet-tervezethez:

Preambulum

A jogalkotásra irányadó központi jogszabályi rendelkezések értelmében 2024. július 1-jét megelőzően az önkormányzati rendeletekben nem szerepelhetett preambulum, a bevezető rész tartalmazta a jogalkotási felhatalmazásra és feladatkörre vonatkozó utalásokat. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény, valamint a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet 2024. július 1-től 6 módosult, eszerint a bevezető rész helyett az önkormányzati rendeletekben is kötelező – a 2025. január 1-jét követően előkészített rendeletekben –

preambulumot alkalmazni. A preambulumban tartalmazza a jogalkotás szükséges érvényességi kellékeit (különösen a felhatalmazást adó, valamint a jogalkotásra alapot adó önkormányzati feladatkör feltüntetését, társult önkormányzatok döntésének megfelelő jogalkotás tényét, kötelező véleményezési, egyetértési joggal rendelkező szervek nevesítését), a szabályozási célt és a jogalkotás aktusára utaló kifejezést. A 2025. január 1-jét megelőzően megalkotott rendeleteket nem lehet módosítani a preambulumban való kiegészítés miatt, viszont a hatályos rendelet módosítása esetén a módosító rendeletnek is kell rendelkeznie preambulumban (ugyanakkor a módosító rendelet preambuluma nem épül bele az alaprendeletbe). Ezért a jelen rendeletmódosítási tervezet első, elkülönülő szerkezeti egysége a preambulumban lesz.

1.§

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat adómegállapítási jogával élve, gazdálkodási feladatai és az ehhez szükséges forrásképzés céljából, Mátraszentimre Község közigazgatási területén nem állandó lakosként való turisztikai célú tartózkodás adóztatására, az idegenforgalmi adókötelezettség megállapítására vonatkozó szabályokat, az önkormányzati gazdálkodás szabadságát és a saját bevétel növelése lehetőségét biztosító adóstruktúra fenntartása, a település önfenntartó képességének fenntartásához való hozzájárulás, a helyi közösség öngondoskodásra való képességének erősítése és a helyi adóztatás eszközének a helyi sajátosságokhoz igazítható meghatározása érdekében állapítja meg.

2.§

A rendelet hatályba lépéséről rendelkezik.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a rendelet tervezettel kapcsolatos javaslataikat tegyék meg, és az előterjesztés megvitatását követően az idegenforgalmi adóról szóló önkormányzati rendeletet módosító önkormányzati rendeletet elfogadni szíveskedjenek.

Mátraszentimre, 2025. november 21.

Előházi Péter
polgármester



RENDELETTERVEZET

Mátraszentimre Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (XI....) önkormányzati rendelete

az idegenforgalmi adóról szóló 1/2021. (I.22.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat adómegállapítási jogával élve, gazdálkodási feladatai és az ehhez szükséges forrásképzés céljából, Mátraszentimre Község közigazgatási területén nem állandó lakosként való turisztikai célú tartózkodás adóztatására, az idegenforgalmi adókötelezettség megállapítására vonatkozó szabályokat, az önkormányzati gazdálkodás szabadságát és a saját bevétel növelése lehetőségét biztosító adóstruktúra fenntartása, a település önfenntartó képességének fenntartásához való hozzájárulás, a helyi közösség öngondoskodásra való képességének erősítése és a helyi adóztatás eszközeinek a helyi sajátosságokhoz igazítható meghatározása érdekében állapítja meg.

[2] Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében, 6. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az idegenforgalmi adóról szóló 1/2021. (I.22.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az idegenforgalmi adó mértéke személyenként és vendégéjszakánként 700 Ft.”

2. §

Ez a rendelet 2026. január 1-jén lép hatályba.

Mátraszentimre, 2025. november

Előházi Péter
polgármester

dr. Jakab Csaba
jegyző

Látta: dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető





Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármesterétől
☎: 3235 Mátraszentimre, Rákóczi F. u. 16. ☎: 37/376-410/2. mellék
www.matraszentimre.hu e-mail: polgarmester@matraszentimre.hu

Szám: MSZ/3921/2025
Tárgy: Tájékoztató a 2025. év háromnegyed
éves pénzügyi adatokról
Ügyintéző: Előházi Péter
Hiv. sz.: -

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2025. november 26-i ülésére

Előterjesztés tárgya:	Tájékoztató a 2025. év háromnegyed éves pénzügyi adatokról (7. előterjesztés)
Előterjesztő:	Előházi Péter polgármester
Előadó:	Előházi Péter polgármester
Melléklet:	Előterjesztés Határozati javaslat
Döntési javaslat:	Határozat

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület Munkatervének megfelelően a 2025. év háromnegyed éves pénzügyi adatairól a melléklet szerint adok számot.

A mellékelt táblázatokban láthatók a háromnegyed éves teljesítési adatok, melyek értelmében megállapítható, hogy a 2025. évben a háromnegyed év során a gazdálkodás a tervezett költségvetésnek megfelelően történt.

A 2025. szeptemberi képviselő-testületi ülésen a költségvetési rendelet szükséges módosítására sor került.

A háromnegyed éves és év végi teljesítések függvényében a költségvetés módosítására a beszámoló, zárszámadás elfogadását megelőzően sor kerül.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a határozati javaslatot.

Mátraszentimre, 2025. november 25.


Előházi Péter
polgármester

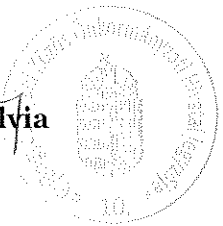


Határozati javaslat:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Tájékoztató a 2025. év háromnegyed éves pénzügyi adatokról” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. év háromnegyed éves pénzügyi adatairól szóló tájékoztatót elfogadja.

Látta: 
dr. Hetzmann Szabina Szilyia
kirendeltségvezető



Intézmény: MÁTRASZENTIMRE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Törzsszáma: 729369

Nyomtatva: 2025.11.25.

01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K9.					
Kiadások mindösszesen					
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	59 940 000	59 240 000	28 731 181	48,50%
03	Céljuttatás, projektprémium (K1103)	4 730 800	4 730 800	0	0,00%
06	Jubileumi jutalom (K1106)	1 080 000	1 080 000	0	0,00%
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	4 000 000	4 000 000	3 233 300	80,83%
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	650 000	650 000	412 980	63,54%
10	Egyéb költségtérítések (K1110)	120 000	120 000	0	0,00%
12	Szociális támogatások (K1112)	250 000	250 000	0	0,00%
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	250 000	950 000	551 939	58,10%
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	71 020 800	71 020 800	32 929 400	46,37%
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	18 259 970	18 259 970	12 130 512	66,43%
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	10 065 000	10 065 000	3 158 700	31,38%
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	28 324 970	28 324 970	15 289 212	53,98%
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	99 345 770	99 345 770	48 218 612	48,54%
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	13 314 244	13 314 244	7 055 942	53,00%
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	6 211 065	
25	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	299 882	
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	544 995	
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	870 000	870 000	169 059	19,43%
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	18 000 000	17 214 000	10 808 541	62,79%
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	18 870 000	18 084 000	10 977 600	60,70%
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	775 000	1 775 000	1 144 587	64,48%
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	915 000	915 000	722 136	78,92%
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	1 690 000	2 690 000	1 866 723	69,39%
35	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	14 000 000	15 500 000	10 541 806	68,01%
36	Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	0	0	0	
38	Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314)	3 000 000	3 000 000	2 443 678	81,46%
39	Közüzem díjak (=35+...+38) (K331)	17 000 000	18 500 000	12 985 484	70,19%
40	Vásárolt élelmezés (K332)	17 000 000	18 000 000	12 435 715	69,09%

	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
41	Bérleti és lízing díjak (>=42) (K333)	1 015 000	1 015 000	585 000	57,64%
43	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	5 000 000	5 000 000	2 444 142	48,88%
46	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	7 500 000	10 537 080	7 026 975	66,69%
47	Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)	40 000 000	46 142 328	31 243 473	67,71%
48	ebből: biztosítási díjak (K337)	0	0	1 168 277	
49	Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	87 515 000	99 194 408	66 720 789	67,26%
50	Kiküldetések kiadásai (K341)	560 000	460 000	215 055	46,75%
51	Reklám- és propagandakiadások (K342)	0	100 000	12 824	12,82%
52	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=50+51) (K34)	560 000	560 000	227 879	40,69%
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	19 583 000	20 575 780	13 224 777	64,27%
62	Egyéb dologi kiadások (K355)	8 500 000	7 987 430	1 002 054	12,55%
63	Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)	28 083 000	28 563 210	14 226 831	49,81%
64	Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)	136 718 000	149 091 618	94 019 822	63,06%
104	Egyéb nem intézményi ellátások (>=105+...+123) (K48)	1 800 000	1 800 000	658 733	36,60%
120	ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)	0	0	146 733	
121	ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)	0	0	244 000	
123	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)	0	0	268 000	
124	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=65+66+77+78+89+98+101+104) (K4)	1 800 000	1 800 000	658 733	36,60%
128	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022)	20 009 889	23 702 451	18 900 077	79,74%
129	Egyéb elvonások, befizetések (K5023)	0	12 570	12 570	100,00%
130	Elvonások és befizetések (=127+128+129) (K502)	20 009 889	23 715 021	18 912 647	79,75%
154	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=155+...+164) (K506)	102 634 835	102 634 835	51 650 336	50,32%
161	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)	0	0	26 324 851	
162	ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)	0	0	325 485	
163	ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)	0	0	25 000 000	
182	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=183+...+192) (K512)	0	500 000	500 000	100,00%

	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
185	ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	500 000	
193	Tartalékok (K513)	4 219 780	4 219 780	0	0,00%
194	Egyéb működési célú kiadások (=125+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+182+193) (K5)	126 864 504	131 069 636	71 062 983	54,22%
195	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	3 250 000	3 250 000	0	0,00%
198	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	500 000	500 000	0	0,00%
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	9 500 000	9 500 000	1 634 984	17,21%
204	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	3 500 000	3 500 000	311 606	8,90%
205	Beruházások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6)	16 750 000	16 750 000	1 946 590	11,62%
206	Ingatlanok felújítása (K71)	10 000 000	10 000 000	3 360 860	33,61%
209	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	2 700 000	2 700 000	907 432	33,61%
210	Felújítások (=206+...+209) (K7)	12 700 000	12 700 000	4 268 292	33,61%
273	Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)	407 492 518	424 071 268	227 230 974	53,58%
20	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	2 003 874	10 259 361	10 259 361	100,00%
21	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	12 481 601	12 481 601	6 358 495	50,94%
22	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916)	0	0	630 000 000	
28	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+17+18+20+...+24+27) (K91)	14 485 475	22 740 962	646 617 856	2843,41%
39	Finanszírozási kiadások (=28+36+37+38) (K9)	14 485 475	22 740 962	646 617 856	2843,41%
40	Kiadások mindösszesen (K1-K9)	421 977 993	446 812 230	873 848 830	195,57%

Intézmény: MÁTRASZENTIMRE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Törzsszáma: 729369

Nyomtatva: 2025.11.25.

02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B8. Bevételek mindösszesen					
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	40 149 440	43 187 416	34 728 574	80,41%
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	10 557 400	11 151 500	8 935 632	80,13%
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (=03+04) (B113)	10 557 400	11 151 500	8 935 632	80,13%
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	2 866 640	3 176 892	2 178 645	68,58%
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	0	906 780	906 780	100,00%
08	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	2 037 080	2 037 080	100,00%
09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)	53 573 480	60 459 668	48 786 711	80,69%
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	16 569 600	16 569 600	12 651 842	76,36%
39	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	0	0	12 335 600	
40	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	316 242	
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	70 143 080	77 029 268	61 438 553	79,76%
108	Vagyoni típusú adók (=109+...+114) (B34)	87 000 000	87 000 000	73 977 274	85,03%
109	ebből: építményadó (B34)	0	0	41 948 446	
110	ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)	0	0	4 151 051	
111	ebből: telekadó (B34)	0	0	27 877 777	
115	Értékesítési és forgalmi adók (=116+...+134) (B351)	42 678 000	47 678 000	77 459 079	162,46%
120	ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)	0	0	77 459 079	
144	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=145+...+160) (B355)	35 000 000	38 692 562	29 677 062	76,70%
151	ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)	0	0	29 677 062	
161	Termékek és szolgáltatások adói (=115+135+139+140+144) (B35)	77 678 000	86 370 562	107 136 141	124,04%
162	Egyéb közhatalmi bevételek (>=163+...+180) (B36)	240 000	240 000	1 226 116	510,88%
169	ebből: környezetvédelmi bírság (B36)	0	0	19 765	

	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Telje- sítés %-a
178	ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)	0	0	788 305	
181	Közhatalmi bevételek (=93+94+104+108+161+162) (B3)	164 918 000	173 610 562	182 339 531	105,03%
182	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	750 000	750 000	0	0,00%
183	Szolgáltatások ellenértéke (>=184+185) (B402)	10 000 000	17 884 950	3 957 849	22,13%
184	ebből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)	0	0	2 468 466	
186	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=187) (B403)	10 000 000	10 000 000	2 573 283	25,73%
187	ebből: államháztartáson belül (B403)	0	0	1 677 677	
188	Tulajdonosi bevételek (>=189+...+194) (B404)	1 500 000	1 500 000	1 883 116	125,54%
189	ebből: vadászati jog bérbeadásból származó bevétel (B404)	0	0	199 132	
190	ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)	0	0	410 592	
191	ebből: önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevétel (B404)	0	0	661 416	
194	ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)	0	0	423 000	
195	Ellátási díjak (B405)	6 500 000	6 500 000	4 805 254	73,93%
196	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	5 312 500	5 312 500	2 727 385	51,34%
202	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=203+204+205) (B4082)	0	0	1 917 590	
206	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=198+202) (B408)	0	0	1 917 590	
215	Egyéb működési bevételek (>=216+217) (B411)	0	1 000 000	1 536 030	153,60%
217	ebből: kiadások visszatérítései (B411)	0	0	1 531 806	
218	Működési bevételek (=182+183+186+188+195+196+197+ 206+213+214+215) (B4)	34 062 500	42 947 450	19 400 507	45,17%
221	Ingatlanok értékesítése (>=222) (B52)	54 562 114	54 562 114	0	0,00%
223	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	0	0	299 212	
229	Felhalmozási bevételek (=219+221+223+224+227) (B5)	54 562 114	54 562 114	299 212	0,55%
233	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64)	0	0	0	
255	Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)	0	0	0	
282	Költségvetési bevételek (=45+81+181+218+229+255+281) (B1-B7)	323 685 694	348 149 394	263 477 803	75,68%
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	98 292 299	90 407 349	90 407 349	100,00%
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	98 292 299	90 407 349	90 407 349	100,00%

	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	8 255 487	8 255 487	100,00%
18	Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)	0	0	540 000 000	
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+14+15+17+...+19+22) (B81)	98 292 299	98 662 836	638 662 836	647,32%
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	98 292 299	98 662 836	638 662 836	647,32%
	Bevételek mindösszesen	421 977 993	446 812 230	902 140 639	201,91%



Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármesterétől
☎: 3235 Mátraszentimre, Rákóczi F. u. 16. ☎: 37/376-410/2. mellék
www.matraszentimre.hu e-mail: polgarmester@matraszentimre.hu

Szám: MSZ/3922/2025.
Tárgy: 2026. évi Munkaterv
Ügyintéző: Előházi Péter
Hiv. sz.: -

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2025. november 26-i ülésére

Előterjesztés tárgya:	Javaslat Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. évi Munkatervének elfogadására (8. előterjesztés)
Előterjesztő:	Előházi Péter polgármester
Előadó:	Előházi Péter polgármester
Melléklet:	Előterjesztés Határozati javaslat
Döntési javaslat:	Határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2025. (V. 9.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: SZMSZ) rendelkezik a Munkaterv elkészítéséről.

A képviselő-testület munkaterv szerinti ülést és szükség szerint rendkívüli ülést tart.

Az SZMSZ 12. §-a az alábbi rendelkezéseket tartalmazza:

- (1) Évente legalább 6 alkalommal kell munkaterv szerinti ülést tartani.
- (2) A képviselő-testület adott évi rendes üléseinek számát és időpontját a képviselő-testület által határozattal elfogadott éves munkaterv tartalmazza. Az éves munkatervben az (1) bekezdésben meghatározott ülésszámtól több ülés is összehívható.
- (3) A munkatervet legkésőbb minden év november 30-ig a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.

A munkaterv tartalmáról az SZMSZ 13. §-a alábbiak szerint rendelkezik:

A munkaterv tartalmazza

- a) a testületi ülések és a közmeghallgatás időpontját,
- b) az adott ülésen tárgyalandó témákat,
- c) a napirend előterjesztőinek, előadóinak megnevezését, akik felelősek az előterjesztés elkészítéséért,
- d) szükség szerint az egyeztetési kötelezettséget.

A testületi ülések napirendjére az éves munkaprogram figyelembevételével tesz javaslatot a polgármester.

Az éves munkatervet a Képviselő-testület minden évben elfogadja, ezzel meghatározva a következő évben tárgyalandó napirendeket.

A 2026. évi munkaterv a megelőző évek tapasztalatait, kötelező jogszabályi határidőket figyelembe véve készül, a jelenleg ismert napirendeket tartalmazza.

Az egyes ülések napirendje természetesen mindig kiegészül azon napirendekkel, amelyek jelenleg nem láthatóak előre.

A Képviselő-testület rendes ülését előreláthatólag minden hónap utolsó csütörtökén 14.00 órai kezdettel tartja.

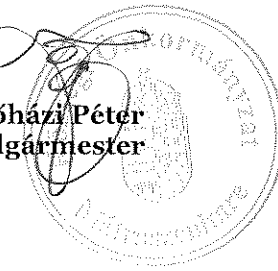
Kérem a Képviselő-testületet, hogy határozzon a 2026. évi Munkaterv elfogadásáról!

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a határozati javaslatot.

Mátraszentimre, 2025. november 21.


Előhazi Péter
polgármester



Határozati javaslat:

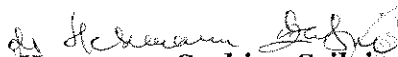
Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „*Javaslat Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. évi Munkatervének elfogadására*” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. évi Munkatervét jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja.
2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének kirendeltségvezetőjét, hogy a jóváhagyott munkaterv érintettek részére történő megküldéséről gondoskodjon.

Határidő: 2026. január 10.

Felelős: dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető

Látta:


dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető





Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő- testületének 2026. évi Munkaterve

**Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
..... / 2025. (XI. 26.) önkormányzati határozatával hagyta jóvá**

JANUÁR

Az ülés időpontja: 2026. január 29. (csütörtök) 14.00 óra
Zárt ülési tárgyalásra javasolt: 8. napirend

1. Jelentés két ülés közötti fontosabb eseményekről Előadó: Előházi Péter polgármester
2. Jelentés lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról Előadó: Előházi Péter polgármester
3. Jelentés átruházott hatáskörben hozott döntésekről Előadó: Előházi Péter polgármester
4. Javaslat a Polgármester 2026. évi szabadságolási tervének elfogadására Előadó: Dr. Jakab Csaba jegyző dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
5. Javaslat a 2026. évi rendezvényterv elfogadására Előadó: Előházi Péter polgármester
6. Javaslat a közigazgatási szerződések (együttműködési megállapodások) és üzemeltetési szerződések, felülvizsgálatára, jóváhagyására Előadó: Előházi Péter polgármester érintett költségvetési szervek vezetői
7. Egyebek
8. Javaslat önkormányzati tulajdonú ingatlanok hasznosítására Előadó: Előházi Péter polgármester

FEBRUÁR

Az ülés időpontja: 2026. február 26. (csütörtök) 14.00 óra
Zárt ülési tárgyalásra javasolt: 11. napirend

1. Jelentés két ülés közötti fontosabb eseményekről Előadó: Előházi Péter polgármester
2. Jelentés lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról Előadó: Előházi Péter polgármester
3. Jelentés átruházott hatáskörben hozott döntésekről Előadó: Előházi Péter polgármester
4. Javaslat az Önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletének elfogadására Előadó: Előházi Péter polgármester Pénzügyi ügyintéző
5. Javaslat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadására Előadó: dr. Jakab Csaba jegyző dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
6. Tájékoztató Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2025. évi adóbevételeinek alakulásáról Előadó: Előházi Péter polgármester

dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető Galambosiné Sipos Krisztina adóügyi ügyintéző
7. Javaslat az Önkormányzat 2026. évi Közbeszerzési Tervének jóváhagyására Előadó: Előházi Péter polgármester dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
8. Javaslat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelésére Előadó: dr. Jakab Csaba jegyző dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
9. Javaslat Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2026. évi közművelődési szolgáltatási tervének elfogadására Előadó: Előházi Péter polgármester dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
10. Egyebek
11. Javaslat önkormányzati tulajdonú ingatlanok hasznosítására Előadó: Előházi Péter polgármester

MÁRCIUS

Az ülés időpontja: 2026. március 26. (csütörtök) 14.00 óra
Zárt ülési tárgyalásra javasolt: 12. napirend

1. Jelentés két ülés közötti fontosabb eseményekről Előadó: Előházi Péter polgármester
2. Jelentés lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról Előadó: Előházi Péter polgármester
3. Jelentés átruházott hatáskörben hozott döntésekről Előadó: Előházi Péter polgármester
4. Javaslat az önkormányzat vagyonáról szóló 5/1997. (IV. 8.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára Előadó: Előházi Péter polgármester Pénzügyi ügyintéző
5. Javaslat a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 11/2020. (XI.30.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára Előadó: Előházi Péter polgármester dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
6. Javaslat az Önkormányzat szociális és gyermekjóléti feladatainak áttekintésére, felülvizsgálatára Előadó: Előházi Péter polgármester dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
7. Javaslat a gyermek- szociális- és vendégétkeztetés nyersanyagnormáinak és térítési díjainak 2026. évi megállapítására, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díjáról szóló rendelet felülvizsgálatára Előadó: Előházi Péter polgármester Pénzügyi ügyintéző

8. Javaslat Mátraszentimre Községi Önkormányzat Gazdasági Programjának felülvizsgálatára Előadó: Előházi Péter polgármester
9. Téli idegenforgalmi szezon értékelése Előadó: Előházi Péter polgármester
10. Javaslat az óvodai körzetek felülvizsgálatára Előadó: Előházi Péter polgármester tagintézmény-igazgató
11. Egyebek
12. Javaslat önkormányzati tulajdonú ingatlanok hasznosítására Előadó: Előházi Péter polgármester

ÁPRILIS

Az ülés időpontja: 2026. április 30. (csütörtök) 14.00 óra
Zárt ülési tárgyalásra javasolt: 16. napirend

1. Jelentés két ülés közötti fontosabb eseményekről Előadó: Előházi Péter polgármester
2. Jelentés lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról Előadó: Előházi Péter polgármester
3. Jelentés átruházott hatáskörben hozott döntésekről Előadó: Előházi Péter polgármester
4. Javaslat 2026. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igénylésére Előadó: Előházi Péter polgármester
5. Javaslat zöldfelületek kezelésére vonatkozó szerződések megkötésére Előadó: Előházi Péter polgármester
6. Tájékoztató a háziiorvosi szolgálat 2025. évi tevékenységéről Előadó: Dr. Zorkóczy Ferenc háziorvos
7. Tájékoztató a falugondnoki szolgálat 2025. évi tevékenységéről Előadó: falugondnok
8. Tájékoztató a fogorvosi szolgálat 2025. évi tevékenységéről Előadó: Előházi Péter polgármester Dr. Ivády Csaba fogorvos
9. Tájékoztató a rendőrség 2025. évi tevékenységéről Előadó: körzeti megbízott
10. Tájékoztató a katasztrófavédelem 2025. évi tevékenységéről Előadó: Pásztói Hivatásos Tűzoltó – Parancsnokság Előházi Péter polgármester
11. Beszámoló a Gyöngyös Körzete Kistérségi Humán Szolgáltató Központ Család és Gyermejkölési Szolgálatára Mátraszentimre községben végzett 2025. évi munkájáról Előadó: Előházi Péter polgármester Kistérségi Humán Szolgáltató Központ, Maka Piroska igazgató

12. Tájékoztató a védőnői szolgálat 2025. évi tevékenységéről Előadó: Simon-Incze Renáta védőnő
13. Beszámoló a gondozási feladatok 2025. évi ellátásáról Előadó: Gubala Judit szociális gondozó
14. Beszámoló az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2025. évi ellátásáról Előadó: Dr. Jakab Csaba jegyző dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető Kistérségi Humán Szolgáltató Központ, Maka Piroska igazgató
15. Egyebek
16. Javaslat önkormányzati tulajdonú ingatlanok hasznosítására Előadó: Előházi Péter polgármester

MÁJUS

Az ülés időpontja: 2026. május 28. (csütörtök) 14.00 óra
Zárt ülési tárgyalásra javasolt: 10. napirend

1. Jelentés két ülés közötti fontosabb eseményekről Előadó: Előházi Péter polgármester
2. Jelentés lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról Előadó: Előházi Péter polgármester
3. Jelentés átruházott hatáskörben hozott döntésekről Előadó: Előházi Péter polgármester
4. Javaslat az Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének módosítására Előadó: Előházi Péter polgármester Pénzügyi ügyintéző
5. Javaslat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosítására Előadó: dr. Jakab Csaba jegyző dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
6. Javaslat a 2025. évi költségvetés zárszámadásának elfogadására Előadó: Előházi Péter polgármester Pénzügyi ügyintéző
7. Beszámoló a belső ellenőrzési feladatok 2025. évi teljesítéséről Előadó: dr. Jakab Csaba jegyző dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető Németh Dóra belső ellenőrzési vezető
8. Javaslat a Bródy Sándor Könyvtár 2025. évi tevékenységéről szóló tájékoztató elfogadására Előadó: Előházi Péter polgármester
9. Egyebek
10. Javaslat önkormányzati tulajdonú ingatlanok hasznosítására Előadó: Előházi Péter polgármester

JÚNIUS- JÚLIUS - NYÁRI SZÜNET

AUGUSZTUS

Az ülés időpontja: 2026. augusztus 27. (csütörtök) 14.00 óra
Zárt ülési tárgyalásra javasolt: 7. napirend

1. Jelentés két ülés közötti fontosabb eseményekről Előadó: Előházi Péter polgármester
2. Jelentés lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról Előadó: Előházi Péter polgármester
3. Jelentés átruházott hatáskörben hozott döntésekről Előadó: Előházi Péter polgármester
4. Tájékoztató a 2026. év I. félévi pénzügyi adatokról Előadó: Előházi Péter polgármester Pénzügyi ügyintéző
5. Beszámoló az iskola és óvoda 2025/2026. évi munkájáról, tájékoztató az iskolaindítással összefüggő feladatokról, a 2026/2027-es nevelési-oktatási év előkészületeiről Előadó: intézményigazgató
6. Egyebek
7. Javaslat önkormányzati tulajdonú ingatlanok hasznosítására Előadó: Előházi Péter polgármester

SZEPTEMBER

Az ülés időpontja: 2026. szeptember 24. (csütörtök) 14.00 óra
Zárt ülési tárgyalásra javasolt: 11. napirend

1. Jelentés két ülés közötti fontosabb eseményekről Előadó: Előházi Péter polgármester
2. Jelentés lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról Előadó: Előházi Péter polgármester
3. Jelentés átruházott hatáskörben hozott döntésekről Előadó: Előházi Péter polgármester
4. Javaslat az Önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletének módosítására Előadó: Előházi Péter polgármester Pénzügyi ügyintéző
5. Javaslat Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2026/2027. évi szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotására Előadó: Előházi Péter polgármester
6. Javaslat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének módosítására Előadó: dr. Jakab Csaba jegyző dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető

7. Javaslat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi fordulójához való csatlakozásra Előadó: Előházi Péter polgármester
8. Javaslat a település közigazgatási területén a közforgalmú utak síkosságmentesítésére, sózására és hóeltakarítására vonatkozó 2027. évi kötelezettségvállalás biztosítására Előadó: Előházi Péter polgármester
9. Javaslat Adventi rendezvényekkel kapcsolatos döntések meghozatalára Előadó: Előházi Péter polgármester
10. Egyebek
11. Javaslat önkormányzati tulajdonú ingatlanok hasznosítására Előadó: Előházi Péter polgármester

OKTÓBER

Közmeghallgatások
Mátraszentimre
Galyatető
Mátraszentlászló-Mátraszentistván
Fallóskút - Bagolyirtás

NOVEMBER

Az ülés időpontja: 2026. november 26. (csütörtök) 14.00 óra
Zárt ülési tárgyalásra javasolt: 18. és 19. napirendi pontok

1. Jelentés két ülés közötti fontosabb eseményekről Előadó: Előházi Péter polgármester
2. Jelentés lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról Előadó: Előházi Péter polgármester
3. Jelentés átruházott hatáskörben hozott döntésekről Előadó: Előházi Péter polgármester
4. Javaslat Mátraszentimre Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2027. évi köztisztviselői illetményalap megállapításáról szóló .../2026. (XI....) önkormányzati rendelet megalkotására Előadó: Előházi Péter polgármester dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
5. Beszámoló a 2026. év háromnegyed éves költségvetés végrehajtásáról Előadó: Előházi Péter polgármester Pénzügyi ügyintéző
6. Javaslat adórendeletek felülvizsgálatára, 2027. évi adómértékek meghatározására Előadó: Előházi Péter polgármester dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető Galambosiné Sipos Krisztina adóügyi ügyintéző
7. Javaslat a 2027. évi belső ellenőrzési terv elfogadására Előadó: dr. Jakab Csaba jegyző dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető Németh Dóra belső ellenőrzési vezető
8. Javaslat Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2027. évi munkaterve elfogadására Előadó: Előházi Péter polgármester

dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
9. Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységéről Előadó: dr. Jakab Csaba jegyző dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
10. Beszámoló a Polgármester Társulási Tanácsokban végzett tevékenységről Előadó: Előházi Péter polgármester
11. Javaslat a Felső- Mátrai Konyha ingyenes használatába adott ingatlanegységek 2027. évi bérbeadására Előadó: Előházi Péter polgármester
12. Javaslat az apríték beszerzésére és szállítására vonatkozó 2027. évi szerződés megkötésére, kötelezettségvállalás biztosítására Előadó: Előházi Péter polgármester
13. Javaslat főépítési feladatok ellátására vonatkozó 2027. évi szerződés megkötésére, kötelezettségvállalás biztosítására Előadó: Előházi Péter polgármester
14. Javaslat háziorvosi feladatok ellátásának (alapellátás és ügyelet) helyettesítésére vonatkozó 2027. évi szerződés megkötésére, kötelezettségvállalás biztosítására Előadó: Előházi Péter polgármester
15. Tájékoztató az Önkormányzat számára ingyenesen juttatott vagyon 2026. évi hasznosításáról Előadó: Előházi Péter polgármester
16. Nyári idegenfogalmi szezon értékelése Előadó: Előházi Péter polgármester
17. Egyebek
18. Javaslat Bursa Hungarica ösztöndíj pályázatra beérkezett kérelmek elbírálására Előadó: Előházi Péter polgármester dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
19. Javaslat önkormányzati tulajdonú ingatlanok hasznosítására Előadó: Előházi Péter polgármester

Vagyonnyilatkozat Nyilvántartó, Ellenőrző és Összeférhetlenségi Bizottság:

- A képviselői vagyonnyilatkozatok alakszerűségi ellenőrzése (február)

GYÖNGYÖSTARJÁNI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJÉTŐL

Ügyintézés helye:
Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal
Mátraszentimrei Kirendeltsége
3235 Mátraszentimre, Rákóczi Ferenc utca 16.
Tel: 37/376-410

Szám: MSZ/2957-4/2025
Tárgy: 2026. évi belső ellenőrzési terv
Ügyintéző: dr. Hetzmann Szabina Szilvia
Hív. sz.: ...

Előterjesztés**a Képviselő-testület 2025. november 26-i ülésére**

Előterjesztés tárgya:	Javaslat a 2026. évi belső ellenőrzési terv elfogadására (9. előterjesztés)
Előterjesztő:	Dr. Jakab Csaba jegyző
Előadó:	Előházi Péter polgármester dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető Németh Dóra belső ellenőrzési vezető
Melléklet:	Előterjesztés Határozati javaslat Ellenőrzési terv
Döntési javaslat:	Határozat

**Mátraszentimre Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete**

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 70. § (1) bekezdése szerint a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.

Fenti jogszabályhely kimondja, hogy az Önkormányzat, mint irányító szerv belső ellenőrzést végezhet:

- a) az irányítása alá tartozó bármely költségvetési szervnél,
- b) a saját vagy az irányítása, felügyelete alá tartozó költségvetési szerv használatába, vagyonkezelésébe adott nemzeti vagyonnal való gazdálkodás tekintetében,
- c) az irányító szerv által nyújtott költségvetési támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezetteknek és a lebonyolító szerveknek, és
- d) az irányítása alá tartozó bármely, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a) pontjában meghatározott köztulajdonban álló gazdasági társaságnál.

Belső ellenőrzési tevékenységet költségvetési szervnél csak az államháztartásért felelős miniszter engedélyével rendelkező személy végezhet. E tevékenységek folytatását az államháztartásért felelős miniszter annak engedélyezi, aki cselekvőképese, büntetlen előéletű, és nem áll a belső ellenőrzés körébe tartozó tevékenység vonatkozásában a foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, továbbá rendelkezik a jogszabályban előírt végzettséggel és gyakorlattal.

Az Önkormányzat belső ellenőrzési kötelezettségének a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás) belső ellenőrei által tesz eleget, mely személyek végzettsége és gyakorlata fenti jogszabályi előírásnak megfelel.

A belső ellenőrzés általános stratégiai célja, hogy rendszerszemléletű megközelítéssel, a kockázatkezelési, kontroll és szervezetre irányítási rendszerek módszeres értékelésével, javításával hozzájáruljon az önkormányzat gazdasági programjában meghatározott célkitűzések eléréséhez.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) szabályozza a belső ellenőrzést.

Jelen előterjesztés a Bkr.-ben előírt éves ellenőrzési terv elfogadására tesz javaslatot az önkormányzat által fenntartott költségvetési szervek, valamint a 100%-ban önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok vonatkozásában.

Az ellenőrzési terv tartalma megfelel a Bkr. 31. § (4) bekezdés szerinti előírásoknak.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése, valamint a Bkr. 32. § (4) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

Az éves ellenőrzési terv kockázatelemzésen, humán- és pénzügyi erőforrás felmérésen alapszik, melynek összefoglalóját a mellékelt tervezet tartalmaz.

Az adatszolgáltatás, a kockázatelemzés alapján és a felállított prioritások, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló várható pénzügyi és humán erőforrásokon alapuló éves ellenőrzési terv tervezetét a Társulás belső ellenőrzési vezetője készítette el.

A 2026. évi belső ellenőrzési tervet az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a határozati javaslatot.

Mátraszentimre, 2025. november 21.

Dr. Jakab Csaba jegyző nevében és megbízásából:


dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető



Határozati javaslat:

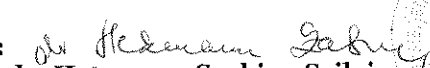
Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője előterjesztésében megtárgyalta a „*Javaslat a 2026. évi belső ellenőrzési terv elfogadására*” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

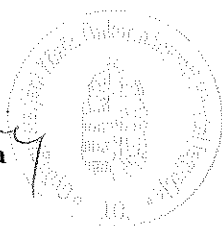
1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat irányítása és felügyelete alá tartozó költségvetési szervek 2026. évi belső ellenőrzési tervét a Melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének kirendeltségvezetőjét, hogy jelen döntéséről, a határozat megküldésével tájékoztassa Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulását.

Felelős: dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető

Határidő: értelem szerint

Látta:


dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető



**MÁTRASZENTIMRE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZATNAK,
ILLETVE ANNAK IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ
KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEKNEK
2026. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVE**

**Jóváhagyta: Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
..... /2025. (XI.26.) önkormányzati határozatával**

Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések

Az államháztartási kontrollok célja az államháztartás pénzeszközeivel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás biztosítása.

Az Áht. 61. § (4) bekezdés szerint az államháztartás belső kontrollrendszere a költségvetési szervek belső kontrollrendszere – beleértve a belső ellenőrzést – keretében valósul meg.

A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzési érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szerv megvalósítsa a következő fő célokat:

- a költségvetési szerv a működése és gazdálkodása során a tevékenységeket szabályszerűen hajtsa végre,
- teljesítse az elszámolási kötelezettségeket, és
- megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől (károktól) és a nem rendeltetésszerű használatától.

A Bkr. 29. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével készíti el a stratégiai ellenőrzési tervet és az éves ellenőrzési tervet.

A Bkr. 31. §-a kimondja, hogy a belső ellenőrzési vezető - összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel - összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia.

Az elvégzett kockázatelemzés során magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani, és a lehető legrövidebb időn belül ellenőrizni kell.

Az éves ellenőrzési terv készítéséhez szükséges adatszolgáltatás kitért a költségvetési szervek jogi státuszára, a foglalkoztatottak számára, a költségvetési szerv költségvetési főösszegére, valamint a kockázatelemzés során azon pénzügyi folyamatokra, melyek az adott szervet jellemzik. Továbbá lehetőséget biztosított arra, hogy az adatszolgáltatásért felelős egyéb általa kockázatosnak és ellenőrzésre szoruló területet is megjelöljön.

A kockázatelemzést a Belső Ellenőrzési Kézikönyv útmutatása alapján készítette el a Társulás belső ellenőrzési vezetője.

A kockázatelemzés objektív módszer az ellenőrizendő területek kiválasztására, mely meghatározza a költségvetési szerv tevékenységében és belső kontrollrendszerében rejlő kockázatokat.

A kockázatelemzés célja az egyes folyamatok kockázatának mértékét megállapítani, a magas prioritású rendszereket beazonosítani. A rendszerek kockázatelemzését a kockázati tényezők súlya alapján végeztük el.

Kockázati tényezőként került meghatározásra a folyamatokban:

- a) Szabályok/működés összetettsége/változása
- b) Szervezeti változás
- c) Közvetlenül pénzben mérhető hatás
- d) A folyamat/tevékenység korábbi ellenőrzés
- e) Kontrollok megbízhatósága

A kockázatok értékelése a Belső ellenőrzési kézikönyvben leírtak alapján történik, a magas kockázati tényezőjű tevékenységek kerülnek ellenőrzésre.

A Mátraszentimre Községi Önkormányzat, illetve annak felügyelete, irányítása alá tartozó költségvetési szervekre jutó ellenőrzési napok száma 2026. évben:

Ellenőrzési napok szám:	5 nap
Tanácsadói napok száma:	0 nap

A soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás és a képzésekre tervezett kapacitás a 2026. évi kistérségi munkaterv összeállításakor kerül meghatározásra.

2026. évi belső ellenőrzési terv

1. számú ellenőrzés

Az ellenőrzött szervezeti egység:	Mátraszentimre Községi Önkormányzat
Az ellenőrzés tárgya:	A munkaügyi tevékenység ellenőrzése
Az ellenőrzés célja:	Megfelelt-e az ellenőrzésre kijelölt terület a jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak?
Az ellenőrizendő időszak:	2025. január 1-től az ellenőrzés megkezdéséig
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi ellenőrzés
Az ellenőrzés módszerei:	Dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése
Az ellenőrzés tervezett ütemezése:	2026. III. negyedév
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	1 fő belső ellenőr
Az ellenőrzésre tervezett napok száma:	5 ellenőri nap
Azonosított kockázati tényező:	Szabályok/működés összetettsége/változása

Az egyes ellenőrzési típusok tartalma:

Rendszerellenőrzés: Rendszerek (irányítási, végrehajtási, pénzügyi lebonyolítási, beszámolási és ellenőrzési) működésének átfogó vizsgálata, melynek keretében a szabályszerűség, szabályozottság, gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség kerül ellenőrzésre

Szabályszerűségi ellenőrzés: annak ellenőrzése, hogy az adott szervezet vagy szervezeti egység működése, illetve tevékenysége megfelelően szabályozott-e, és érvényesülnek a hatályos jogszabályok, belső szabályzatok és vezetői rendelkezések előírásai.

Pénzügyi ellenőrzés: Az adott szervezet, program pénzügyi elszámolásainak, valamint ezek alapjául szolgáló számviteli nyilvántartások ellenőrzése.

Teljesítmény-ellenőrzés: Az adott szervezet által végzett tevékenységek, programok egy jól körülhatárolható területén a működés, illetve a forrásfelhasználás, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének a vizsgálata.



Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármesterétől
☒: 3235 Mátraszentimre, Rákóczi F. u. 16. ☎: 37/376-410/2. mellék
www.matraszentimre.hu e-mail: polgarmester@matraszentimre.hu

Szám: MSZ/1413-4/2025
Tárgy: Helyi Esélyegyenlőségi Program
elfogadása
Ügyintéző: Előházi Péter
Hiv. sz.: -

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2025. november 26-i ülésére

Előterjesztés tárgya:	Javaslat Mátraszentimre Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadására (10. előterjesztés)
Előterjesztő:	Előházi Péter polgármester
Előadó:	Előházi Péter polgármester
Melléklet:	Előterjesztés Határozati javaslat
Döntési javaslat:	Határozat

**Mátraszentimre Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete**

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Ebtv.) 31. §-a alapján az önkormányzat 5 évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot (HEP) fogadott el.

Az Ebtv. 31. § (6) bekezdése szerint az önkormányzatok 2013. július 1-je után pályázati támogatásban csak akkor részesülhetnek, ha rendelkeznek a törvénynek megfelelő, hatályos esélyegyenlőségi programmal.

Az önkormányzatok egységes elvek mentén készítik el az esélyegyenlőségi programjaikat annak érdekében, hogy országos szinten is nyomon követhető legyen az esélyegyenlőségi célcsoportok – mélyszegénységben élők, romák, gyerekek, idősek, nők, fogyatékkal élők – helyzetének változása, valamint a célcsoportot érintő esélyegyenlőségi intézkedések.

A helyi esélyegyenlőségi program tartalmazza a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok szociális, oktatási, foglalkoztatási, egészségügyi, és lakhatási helyzetéről szóló helyzetelemzést az elmúlt öt év vonatkozásában, valamint az intézkedési tervet a problémák komplex kezelésére.

Mátraszentimre Községi Önkormányzat a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot (a továbbiakban: HEP Fórum) hozott létre.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terv része tartalmazza.

Az Ebtv. 2021. július 1-jén hatályba lépő 64/B. § (1) bekezdése értelmében a Kormány rendeletben határozza meg a Helyi Esélyegyenlőségi Program elkészítésének szempontjait és eljárását, a HEP felülvizsgálatának módját, és az elkészítésében részt vevőkkel szembeni követelményekre vonatkozó részletes szabályokat. A módszertani útmutató alkalmazását előíró jogszabályi rendelkezések 2021. július 1-től hatályosak. Alkalmazni az ezen időponttól esedékes HEP áttekintés és felülvizsgálat, illetve új HEP elkészítésekor szükséges. A módszertani útmutatóval kiadott sablonba kellett kötelezően beépíteni a megállapításokat és a vállalt feladatokat.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program helyzetelemzésében szereplő egységesen rendelkezésre álló statisztikai mutatókat az Országos Területfejlesztési és Területrendezési Információs Rendszer (TeIR) (<https://www.teir.hu>) biztosította a Központi Statisztikai Hivatal saját adatgyűjtései és más adatforrásból átvett adatközlései, a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság esélyegyenlőségi mentor munkatársa útmutatásai alapján.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a határozati javaslatot.

Mátraszentimre, 2025. november 21.


Előházi Péter
polgármester

Határozati javaslat:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Mátraszentimre Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programját 2025-2029. időszakra elfogadja.
2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálata jogszabályoknak megfelelően előkészítéséről gondoskodjon, és terjessze a Képviselő-testület elé.

Felelős: Előházi Péter Polgármester

Határidő: értelem szerint

4. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének kirendeltségvezetőjét, hogy a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programját a helyben szokásos módon tegye a lakosság számára elérhetővé, valamint a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság esélyegyenlőségi mentorának küldje meg közzététel céljából.

Felelős: dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető

Határidő: értelem szerint

Látta:

dr. Hetzmann Szabina Szilvia
dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető





Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármesterétől
☎: 3235 Mátraszentimre, Rákóczi F. u. 16. ☎: 37/376-410/2. mellék
www.matraszentimre.hu e-mail: polgarmester@matraszentimre.hu

Szám: MSZ/3910/2025/
Tárgy: Apríték beszerzésére
vonatkozó előterjesztés
Ügyintéző: Előházi Péter
Hív. sz.: -

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2025. november 26-i ülésére

Előterjesztés tárgya:	Javaslat az Egererdő Zrt.-vel az apríték beszerzésére és szállítására vonatkozó 2026. évi szerződés megkötésére, kötelezettségvállalás biztosítására (11. előterjesztés)
Előterjesztő:	Előházi Péter polgármester
Előadó:	Előházi Péter polgármester
Melléklet:	Előterjesztés Határozati javaslat Szerződés-tervezet
Döntési javaslat:	Határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

Tekintettel arra, hogy az Önkormányzatnak vannak kötelező, folyamatosan ellátandó feladatai, melyek ellátását folytonosan kell biztosítani, így a 2026. évre a szerződéskötések a korábbi évek gyakorlatának megfelelően történtek, történnek.

A határozati javaslat értelmében kérem a Képviselő-testület jóváhagyását az apríték folyamatos biztosítására.

- Szerződéskötés az EGERERDŐ ZRT. (3300 Eger, Kossuth u.18., adószám:11164511-2-10, Cg.:10-10-020083, képviseli: Dobre-Kecsmár Csaba vezérigazgató) és a Mátraszentimre Községi Önkormányzat között a 2026. évi fa apríték vásárlása és szállítása tárgyában 2026. január 1. napjától 2026. december 31. napjáig.

A korábbi évek tapasztalata alapján kérem, hogy a határozati javaslatban szereplő kötelezettségvállalást hagyja jóvá a Képviselő-testület, és hatalmazzon fel a beszerzések lebonyolítására, szerződés aláírására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a határozati javaslatot, és a mellékletét képező szerződést.

Mátraszentimre, 2025. november 25.


Előházi Péter
polgármester

Határozati javaslat:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat az Egererdő Zrt.-vel az apríték beszerzésére és szállítására vonatkozó 2026. évi szerződés megkötésére, kötelezettségvállalás biztosítására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. évi fa apríték vásárlása és szállítása folyamatos biztosítása érdekében a beszerzést az EGERERDŐ ZRT.-vel megkötendő – a határozat mellékletét képező – szerződés alapján hagyja jóvá.
2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete vállalja, hogy a 2026. évi fa apríték vásárlását és szállítását, illetve annak szerződés szerinti költségeit bruttó 6.000.000.- Ft keretösszegben a 2026. évi költségvetésében kiadási előirányzatként biztosítja.
3. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Előházi Péter Polgármester

Határidő: értelem szerint

4. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének kirendeltségvezetőjét, hogy a 2. pontban szereplő összegnek az Önkormányzat 2026. évi költségvetése tervezésekor történő szerepeltetéséről gondoskodjon.

Felelős: dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető

Határidő: értelem szerint

Látta:


dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető



Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármesterétől
☎: 3235 Mátraszentimre, Rákóczi F. u. 16. ☎: 37/376-410/2. mellék
www.matraszentimre.hu e-mail: polgarmester@matraszentimre.hu

Szám: MSZ/1158-4/2025
Tárgy: Felső- Mátrai Konyha ingyenes
használatába adott ingatlanegységek
2026. évi bérbeadása
Ügyintéző: Előházi Péter
Hív. sz.: -

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2025. november 26-i ülésére

Előterjesztés tárgya:	Javaslat a Felső- Mátrai Konyha ingyenes használatába adott ingatlanegységek 2026. évi bérbeadása feltételeinek meghatározására (12. előterjesztés)
Előterjesztő:	Előházi Péter polgármester
Előadó:	Előházi Péter polgármester Virág Petra intézményvezető
Melléklet:	Előterjesztés Határozati javaslat
Döntési javaslat:	Határozat

**Mátraszentimre Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete**

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

A Felső- Mátrai Konyha és a Mátraszentimre Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) között 2024. április 30. napján létrejött Közzolgáltatási Szerződés mellékleteként Ingyenes Ingatlanhasználati Szerződés van hatályban.

Az ingyenes használatba adott ingatlanegységek bérbeadásának feltételeit Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 27/2025. (III.28.) határozatával határozta meg.

A Felső- Mátrai Konyha intézményvezetője tájékoztatott, hogy a fent jelölt határozatban érdemben meghatározott feltételek alapján az ingatlan hasznosítása folyamatos, és a díjak összegét kéri azonos mértékben megállapítani a következő évre is.

Az ingatlan bérlésére igény mutatkozik, melyre tekintettel javaslom, hogy a 2026. évben is kerüljön engedélyezésre a konyha számára a bérbeadás lehetősége.

A feltételekre a 2025. évben meghatározottakkal azonos módon teszek javaslatot.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a határozati javaslatot.

Mátraszentimre, 2025. november 21.


**Előházi Péter
polgármester**

Határozati javaslat:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „*Javaslat a Felső- Mátrai Konyha ingyenes használatába adott ingatlanegységek bérbeadása feltételeinek meghatározására*” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Felső- Mátrai Konyha ingyenes használatába adott ingatlanegységeinek harmadik személy használatába adását engedélyezi a Mátraszentimre Községi Önkormányzat és a Felső-Mátrai Konyha között fennálló Ingyenes Ingatlanhasználati Szerződés 3.6. pontja értelmében 2026. január 1. napjától 2026. december 31. napjáig.
2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy az 1. pont értelmében a Felső- Mátrai Konyha harmadik személy használatába az alábbi feltételekkel adhatja az ingatlanegységeket:
 - Étterem maximum 4 órás időtartamig 5.000.-Ft/óra (pl. családi ünnepek, halotti tor),
 - Étterem 4 óra időtartamot meghaladó esetben – szülinap, ballagás, egyéb családi esemény – 30.000.-Ft/alkalom,
 - Étterem konyhával együtt 50.000.- Ft/alkalom, azzal, hogy a konyha igénybevételére kizárólag konyhai személyzet jelenlétében kerülhet sor.
3. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a jelen határozata alapján befolyt használati, bérleti díjakat a Felső-Mátrai konyha intézményvezetője kizárólag az intézmény működésével összefüggésben használhatja fel, elsődlegesen konyhai eszközök, tárgyak beszerzésére a korszerűsítés jegyében a szabályszerű működés megvalósításához.

2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert és a Felső-Mátrai Konyha intézményvezetőjét, hogy a tárgydőszakban a jelen határozatban foglaltak végrehajtása érdekében a szükséges intézkedéseket tegyék meg.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Előházi Péter polgármester

Virág Petra Felső-Mátrai Konyha intézményvezetője

Látta:


dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető





Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármesterétől
☎: 3235 Mátraszentimre, Rákóczi F. u. 16. ☎: 37/376-410/2. mellék
www.matraszentimre.hu e-mail: polgarmester@matraszentimre.hu

Szám: MSZ/3923/2025
Tárgy: Főépítész feladatok
ellátásának biztosítására
vonatkozó előterjesztés
Ügyintéző: Előházi Péter
Hiv. sz.: -

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2025. november 26-i ülésére

Előterjesztés tárgya:	Javaslat főépítész feladatok ellátására vonatkozó 2026. évi szerződés megkötésére, kötelezettségvállalás biztosítására (13. előterjesztés)
Előterjesztő:	Előházi Péter polgármester
Előadó:	Előházi Péter polgármester
Melléklet:	Előterjesztés Határozati javaslat Szerződés-tervezet
Döntési javaslat:	Határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

Tekintettel arra, hogy az Önkormányzatnak vannak kötelező, folyamatosan ellátandó feladatai, melyek ellátását folytonosan kell biztosítani, így a 2026. évre a szerződéskötések a korábbi évek gyakorlatának megfelelően történtek, történnek.

A határozati javaslat értelmében kérem a Képviselő-testület jóváhagyását a főépítész feladatok ellátásának folyamatos biztosítására.

- Szerződéskötés a Miskolci Mérnök Építészeti és Mérnöki Korlátolt Felelősségű Társasággal (székhelye: 3530 Miskolc, Arany János utca 6. 2. em. 5. ajtó., adószáma: 26336042-2-0) és a Mátraszentimre Községi Önkormányzat között a 2026. évi főépítész feladatok ellátása tárgyában 2026. január 1. napjától 2026. december 31. napjáig.

A korábbi évek tapasztalata alapján kérem, hogy a határozati javaslatban szereplő kötelezettségvállalást hagyja jóvá a Képviselő-testület, és hatalmazzon fel szerződés aláírására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a határozati javaslatot, és a mellékletét képező szerződést.

Mátraszentimre, 2025. november 25.



Előházi Péter
polgármester

Határozati javaslat:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat főépítész feladatok ellátására vonatkozó 2026. évi szerződés megkötésére, kötelezettségvállalás biztosítására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. évi főépítész feladatok ellátását a Miskolci Mérnök Építészeti és Mérnöki Korlátolt Felelősségű Társasággal (székhelye: 3530 Miskolc, Arany János utca 6. 2. em. 5. ajtó., adószáma: 26336042-2-0) megkötendő – a határozat mellékletét képező – szerződés alapján hagyja jóvá.
2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete vállalja, hogy a 2026. évi főépítész feladatok ellátását, illetve annak szerződés szerinti költségeit nettó 4.500.000.-Ft keretösszegben a 2026. évi költségvetésében kiadási előirányzatként biztosítja.
3. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Előházi Péter Polgármester

Határidő: értelem szerint

4. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének kirendeltségvezetőjét, hogy a 2. pontban szereplő összegnek az Önkormányzat 2026. évi költségvetése tervezésekor történő szerepeltetéséről gondoskodjon.

Felelős: dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető

Határidő: értelem szerint

Látta:

dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető





Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármesterétől
☎: 3235 Mátraszentimre, Rákóczi F. u. 16. ☎: 37/376-410/2. mellék
www.matraszentimre.hu e-mail: polgarmester@matraszentimre.hu

Szám: MSZ/3924/2025
Tárgy: Háziiorvosi feladatok ellátása
helyettesítésének biztosítására
vonatkozó előterjesztés
Ügyintéző: Előházi Péter
Hív. sz.: -

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2025. november 26-i ülésére

Előterjesztés tárgya:	Javaslat háziiorvosi feladatok ellátásának (alapellátás és ügyelet) helyettesítésére vonatkozó 2026. évi szerződés megkötésére, kötelezettségvállalás biztosítására (14. előterjesztés)
Előterjesztő:	Előházi Péter polgármester
Előadó:	Előházi Péter polgármester
Melléklet:	Előterjesztés Határozati javaslat Szerződés-tervezet
Döntési javaslat:	Határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

Tekintettel arra, hogy az Önkormányzatnak vannak kötelező, folyamatosan ellátandó feladatai, melyek ellátását folytonosan kell biztosítani, így a 2026. évre a szerződéskötések a korábbi évek gyakorlatának megfelelően történtek, történnek.

A határozati javaslat értelmében kérem a Képviselő-testület jóváhagyását a háziiorvosi feladatok (alapellátás és ügyelet) ellátása helyettesítésének folyamatos biztosítására.

- Szerződéskötés az Egészség 3000 Bt. (képv.: Dr. Kiss Tamás Zoltán) és a Mátraszentimre Községi Önkormányzat között a háziiorvosi feladatok (alapellátás és ügyelet) helyettesítésének folyamatossága érdekében 2026. január 1. napjától 2026. december 31. napjáig.

A korábbi évek tapasztalata alapján kérem, hogy a határozati javaslatban szereplő kötelezettségvállalást hagyja jóvá a Képviselő-testület, és hatalmazzon fel szerződés aláírására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a határozati javaslatot, és a mellékletét képező szerződést.

Mátraszentimre, 2025. november 25.


Előházi Péter
polgármester

Határozati javaslat:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat háziiorvosi feladatok ellátásának (alapellátás és ügyelet) helyettesítésére vonatkozó 2026. évi szerződés megkötésére, kötelezettségvállalás biztosítására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a háziiorvosi feladatok helyettesítésének ellátását az Egészség 3000 Bt.-vel megkötendő – a határozat mellékletét képező – szerződés alapján hagyja jóvá.
2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete vállalja, hogy a háziiorvosi feladatok helyettesítésének ellátását, illetve annak szerződés szerinti költségeit bruttó 2.000.000.-Ft keretösszegben a 2026. évi költségvetésében kiadási előirányzatként biztosítja.
3. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Előházi Péter Polgármester
Határidő: értelem szerint

4. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének kirendeltségvezetőjét, hogy a 2. pontban szereplő összegnek az Önkormányzat 2026. évi költségvetése tervezésekor történő szerepeltetéséről gondoskodjon.

Felelős: dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
Határidő: értelem szerint

Látta:


dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető



Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármesterétől
☎: 3235 Mátraszentimre, Rákóczi F. u. 16. ☎: 37/376-410/2. mellék
www.matraszentimre.hu e-mail: polgarmester@matraszentimre.hu

Szám: MSZ/3399-3/2025

Tárgy: A háziiorvosi szolgálat feladat-ellátási
szerződéseinek felmondása, orvosi
pályázat ismételt kiírása

Ügyintéző: Előházi Péter

Hív. sz.: -

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2025. november 26-i ülésére

Előterjesztés tárgya:	Javaslat háziiorvosi feladatok ellátására és ügyeleti ellátásra vonatkozó szerződések felmondásainak tudomásul vételére, a háziiorvosi pályázat eredménytelenné nyilvánítására és ismételt kiírására (15. előterjesztés)
Előterjesztő:	Előházi Péter polgármester
Előadó:	Előházi Péter polgármester
Melléklet:	Előterjesztés Határozati javaslat
Döntési javaslat:	Határozat

**Mátraszentimre Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete**

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

2025. november 1. napjával 6 hónapos felmondási időt alkalmazva a háziorvosi feladatellátást biztosító AN-ZO Bt. felmondta a közte és Mátraszentimre Községi Önkormányzat között létrejött szerződéseket.

A felmondásokat mellékletként csatolom.

A felmondás értelmében javaslom, hogy a 2019. augusztus 28. napján létrejött, azóta többször módosított feladat-ellátási szerződés valamint a 2019. október 9. napján létrejött, azóta többször módosított feladat-ellátási szerződés felmondását vegye tudomásul a Képviselő-testület.

A Képviselő-testület a 2025. szeptember 30-i képviselő-testületi ülésén döntött a háziorvosi pályázat kiírásáról, tekintettel arra, hogy Dr. Zorkóczy Ferenc egészségi állapotára figyelemmel már korábban jelezte, hogy amennyiben az Önkormányzat találna orvost a háziorvosi feladatok ellátására, úgy Ő közös megegyezéssel visszaadná a feladatellátást.

A kiírt háziorvosi pályázatra sajnos érdeklődés nem mutatkozott, így javaslom annak eredménytelenné nyilvánítását, és a határozati javaslat melléklete szerinti ismételt kiírását.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a határozati javaslatot.

Mátraszentimre, 2025. november 21.


Előházi Péter
polgármester



Határozati javaslat:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „*Javaslat háziorvosi feladatok ellátására és ügyeleti ellátásra vonatkozó szerződések felmondásainak tudomásul vételére, a háziorvosi pályázat eredménytelenné nyilvánítására és ismételt kiírására*” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az An-Zo Egészségügyi és Szolgáltató Betéti Társasággal (székhely: 3235 Mátraszentimre, Kossuth L. út 35., adószám: 21487019-1-10, képviseli: Zorkóczy Ferenc) 2019. augusztus 28. napján és 2019. október 9. napján kötött, többször módosított feladat-ellátási szerződések 2025. november 1. napjával – 6 hónapos felmondási időt alkalmazva – történő felmondását tudomásul veszi.
2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. október 15. napján megjelent háziorvosi pályázatot eredménytelenné nyilvánítja, és dönt a háziorvosi pályázat jelen határozat melléklete szerinti ismételt kiírásáról.
3. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a háziorvosi pályázat közzétételére, a szakmai felületeken a sikeresség érdekében ellenérték terhe mellett történő megjelentetésre is.

Felelős: Előházi Péter polgármester
Határidő: értelem szerint

Látta:


dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető



ÁLLÁSPÁLYÁZAT

Mátraszentimre Községi Önkormányzat

pályázatot hirdet Egészségügyi szolgálati jogviszony (Eszjtv.) keretében

házi orvos

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Háziorvosi feladatok ellátása az alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet, valamint a vonatkozó jogszabályokban meghatározottaknak és szakmai kompetenciáknak megfelelően, a munkaköri leírás, szakmai protokollok, irányelvek, módszertani útmutatók alapján Mátraszentimre közigazgatási területe tekintetében.

Lakhatást igény esetén Mátraszentimre Községi Önkormányzat biztosít.

Az önkormányzat a házi orvos rendelkezésére bocsátja a háziorvosi rendelőt, valamint az orvosi ellátáshoz szükséges technológiai-műszaki eszközöket. A házi orvos munkáját tapasztalt körzeti ápoló segíti. Az önkormányzat viseli a rendelő, váróterem közüzemi költségeit, valamint a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapot fenntartásához szükséges karbantartási, takarítási munkák költségeit.

(A feladat ellátása az önkormányzattal kötött feladatellátási szerződést követően praxisátadással is lehetséges!)

Betöltendő állás szakmacsoportja: egészségügy

FEOR besorolás: 2211 Általános orvos

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Egészségügyi szolgálati jogviszony (Eszjtv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:

Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Mátraszentimre

A munkavégzés pontos helye: 3235 Mátraszentimre, Arany János utca 7.

Álláshirdető szervezet bemutatása:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot hirdet Mátraszentimre háziorvosi körzetének ellátására, amely területi ellátási kötelezettséggel jár.

A háziorvosi körzet vegyes alapellátású (felnőtt korúak és gyermek), valamint az oktatási és nevelési intézmények iskola-egészségügyi orvosi feladatok ellátása és megegyezés esetén a hétvégi ügyelet biztosítása tartozik hozzá.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):

A pályázatokról Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt.

A kiíró fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

A kinevezéskor a munkáltató 3 hónap próbaidőt köt ki.

Az állással kapcsolatban felvilágosítás a polgarmester@matraszentimre.hu e-mail címen, vagy a +3637376410 telefonszámon kérhető Előházi Péter polgármestertől.

Feltételek, előnyök

Pályázati feltételek

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Erkölcsei bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 8. PhD/DLA, doktori fokozat, Orvostudomány, háziorvos

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 3

Járművezetői engedély kategória: B

Pályázat elbírálása során előnyt jelent

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- motivációs levél
- a pályázó szakmai és személyes önéletrajza a 87/2019.(IV.23) Korm.rendelet 1. melléklete alapján
- adatkezelési nyilatkozat (pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázatban meghirdetett munkakör betöltéséig tartó kezeléséhez)
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- szakmai gyakorlat hitelt érdemlő igazolása
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati eljárásban résztvevők a pályázati anyagát megismerhetik
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy személyét érintő kérdés tárgyalásakor nyílt vagy zárt ülést kér
- ha van, a praxisjogról vagy az engedélyezés feltételei fennállásáról szóló igazolás

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.01.15. 00:00

Pályázat benyújtásának módja:

A pályázatok személyesen vagy postai úton a Mátraszentimre Községi Önkormányzat 3235 Mátraszentimre, Rákóczi Ferenc utca 16. szám alatt vagy ide címezve (kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: MSZ/3399/2025, valamint a munkakör megnevezését: HÁZIORVOS), illetve a polgarmester@matraszentimre.hu e-mail címre megküldve nyújthatók be.

A pályázat elbírálásának módja:

A pályázatokról Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa. A kiíró nem vállalja semmilyen, a beadott pályázat eredményéből keletkező kár, a pályázat beadásával kapcsolatban felmerült költség megtérítését.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.01.29. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat honlapja: www.felso-matra.hu, továbbá a hirdetőtábla

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2026.05.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2025.12.01.



Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármesterétől
☎: 3235 Mátraszentimre, Rákóczi F. u. 16. ☎: 37/376-410/2. mellék
www.matraszentimre.hu e-mail: polgarmester@matraszentimre.hu

Szám: MSZ/3925/2025.

Tárgy: Tájékoztató a Mátraszentimre
Községi Önkormányzat számára
ingyenesen juttatott vagyon 2025.
évi hasznosításáról

Ügyintéző: Előházi Péter

Hív. sz.: -

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2025. november 26-i ülésére

Előterjesztés tárgya:	Tájékoztató a Mátraszentimre Községi Önkormányzat számára ingyenesen juttatott vagyon 2025. évi hasznosításáról (16. előterjesztés)
Előterjesztő:	Előházi Péter polgármester
Előadó:	Előházi Péter polgármester
Melléklet:	Előterjesztés Határozati javaslat
Döntési javaslat:	Határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nemzeti Vagyongazdálkodási Tanács 223/2010. (III.03.) NVT számú határozata alapján Önkormányzatunk ingyenes vagyonyjuttatásként megkapta a mátraszentimrei 56 és az 1402 hrsz-ú ingatlanok tulajdonjogát 2010-ben, valamint az 580 és 1629/5 hrsz-ú ingatlanok tulajdonjogát 2011-ben.

Az aláírt vagyonyjuttatási szerződések V.4. pontja a következőket tartalmazza:

„Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az ingyenes tulajdonba adásnak az a feltétele, hogy az ingatlant az Önkormányzat a szerződés aláírásától számított 15 évig nem idegenítheti el, azaz nem köthet olyan megállapodást (pld. ajándékozás) illetve nem végezhet olyan tranzakciót (pl. apportálás), melynek eredményeképpen az ingatlan kikerül az Önkormányzat tulajdonából, továbbá az ingatlant a birtokbavételétől számított 15 évig a kérelmében és a jelen szerződés I.3. pontjában megjelölt feladatokra köteles hasznosítani”

Az I.3. pont szerinti feladatok az alábbiak:

- mátraszentimrei 56 hrsz-ú „lakóház, udvar” Mátraszentimre Deák F. u. 25. (tájház): közművelődési feladat, helytörténeti emlékek gyűjtése gondozása és kiállítása. A tájház kialakítását egy másik önkormányzati épületben (Mátraszentimre Szabadság u. 16.) helyeztük el, mivel az épület a rendkívüli téli időjárás hatására olyan mértékű károsodást szenvedett, hogy az épület életveszélyessé vált, ezért az lebontásra került.
- mátraszentimrei 1402 hrsz-ú „beépítetlen terület” Mátraszentlászlón, a sípálya mellett: közterület fenntartása, parkoló biztosítása. Az ingatlan 2016-ban 1100/2639-ed részben elidegenítésre került a Mátraszentistváni Sípark tulajdonosai, azaz a Digitroll Kft részére. A sípálya körüli teendők, a sípálya önkormányzati ingatlanjainak fenntartásához kénytelenek voltunk tőkeerő bevonására, mivel a parkoló kialakítása, fenntartása jelentős tőkét igényel, ezáltal az ingatlan funkcióját meg tudjuk tartani.
- mátraszentimrei 580 hrsz-ú „beépítetlen terület és rendezetlen funkciójú épület 3 db” nemzeti és nemzetiségi kultúra értékeinek megismertetése, közművelődés, erdei iskolai nevelés és tanulászervezés megvalósításának helyet biztosító alapfokú oktatás, nevelés
- mátraszentimrei 1629/5 hrsz-ú „udvar” pihenőpark kialakítása

A szerződések V.4.b.) pontja előírja, hogy „az Önkormányzat a fenti kötelezettségvállalásáról, az elidegenítési tilalom fennállásáig minden év december 31-ig meghozott testületi határozatban elfogadott beszámoló alapján, a határozat meghozatalának időpontját követő 30 napon belül, legkésőbb a tárgyévét követő január 31. napjáig köteles az MNV Zrt-t tájékoztatni.”

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy az Önkormányzat az SZT-34670 és SZT-35780 számú szerződésben foglalt feltételeket a fentiek szerint teljesítette.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a Magyar Szabadalmi Hivatal gályatetői üdülőjét (Mátraszentimre 1113/2. hrsz) visszaadta a Magyar Államnak, mely ingatlant az MNV ZRT az SZT-39930 szerződésben foglalt feltételekkel az Önkormányzatunknak ingyenes vagyonyjuttatás keretében átadott 2013. nyarán. Az ingatlanon 2015. évben felújítási munkákat, valamint a közművek helyreállítását (víz, gáz, villany, fűtés) végeztünk.

Az ingatlant a Kékes-Kutató Mentő Alapítvány ingyenes használatába adtuk, ahol a felső-mátrai speciális mentők bázisát kívánják pályázati pénzből felújítani és működtetni, valamint ezen tevékenységhez eszközparkot létesíteni. A támogató az Aktív-és Ökoturisztikai Fejlesztési Központ.

A szerződésben foglaltak alapján az ingatlan hasznosításáról 2014. évtől szükséges tájékoztatni a Képviselő-testületet, valamint az MNV ZRT-t a fenti számú szerződés V.4. pontja alapján.

2013. évben elkezdődött azoknak az ingatlanoknak az átadása önkormányzatunk részére, melyek területén vízi-közművek találhatóak. Az érintett ingatlanok az alábbiak: Mátraszentimre 581 belterületi hrsz; valamint: Mátraszentimre külterület 0200/31; 0236/2; 0236/3; 0236/4; 0237/2; 0237/3; 0237/4 hrsz-ú, melyek közül az összes ingatlan „kivett közmű” művelési ágba tartozik.

Ezen ingatlanok a 2013. december 12-én kelt, SZT41264 sz. szerződés alapján 2014. január 24-én kerültek a birtokunkba. A fenti területeken vízi közművek találhatók, melyek rendeltetésüknek megfelelően üzemeltek 2024. évben is.

Fentiek alapján tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy az Önkormányzat az SZT-39930 és SZT-41264 számú szerződésekben foglalt feltételeket a fentiek szerint teljesítette.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a 2021. október 7-én aláírt, SZT-138.829-es számú megállapodás alapján önkormányzatunk ingyenes vagyonyjuttatás keretében megkapta a

Mátraszentimre 310/3 hrsz-ú, kivett beépítetlen terület művelődési ágba tartozó, természetben a Mátraszentimre, Deák Ferenc utcában, a volt „Szlovák Csárda” helyén található ingatlant. A szerződés értelmében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv) 13. § 7., 13., valamint 15. bekezdéseiben meghatározott – kulturális szolgáltatások, turizmussal kapcsolatos feladatok, illetve sport- ifjúsági rendezvények lebonyolítása és az ehhez szükséges technikai feltételek kialakítása (színpad, öltözők, egészségügyi helyiség kialakítása) céljára kell az ingatlant hasznosítani. Ezen hasznosításról a szerződés V.7. pontja alapján minden év december 31-ig kell tájékoztatni a Képviselő-testületet, illetve az MNV Zrt-t.

A kért célra az ingatlan – forráshiány miatt – egyelőre csak előkészítés, tervezés alatt áll.

2019 évben a 2019. október 29-én aláírt, SZT-125.992-es számú megállapodás alapján önkormányzatunk ingyenesen vagyonyjuttatás keretében megkapta a Mátraszentimre 1120/3 hrsz-ú, kivett beépítetlen terület művelési ágba tartozó, ténylegesen Mátraszentimre Galyatető felső részén található ingatlant. A szerződés értelmében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv) 13. § (1) bekezdés 2) pontjában meghatározott – helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása – önkormányzati feladatok ellátásának elősegítése érdekében közút kialakítása céljára kell az ingatlant hasznosítani. Ezen hasznosításról a szerződés V.7. pontja alapján minden év december 31-ig kell tájékoztatni a Képviselő-testületet, illetve az MNV Zrt-t.

Az Önkormányzat az ingatlant a kért célnak megfelelően használja.

A fenti ingatlan mellett elhelyezkedő, Mátraszentimre belterület, 1120/2 és 1120/4 hrsz.-ú ingatlanok az Erzsébet a Kárpát-medencei Gyermekéért Alapítvány (székhely: 1134 Budapest, Váci út 35., nyilvántartási szám: 01-01-0011674, nyilvántartást vezeti: Fővárosi Törvényszék, adószám: 18398304-2-41; a továbbiakban: Alapítvány) 1/1 tulajdoni hányadú tulajdonában állnak.

Az Önkormányzat a tulajdonában álló közút szélesítése céljából kíván az Alapítványtól területet megszerezni a 1120/4 hrsz.-ú telek Madách utcával határos szakaszából, az Alapítvány pedig a 1120/3 hrsz.-ú ingatlant kívánja megszerezni, amely által a 1120/4 és a 1120/2 hrsz.-ú ingatlanjait telekegyesítéssel egy egységként tudná a jövőben kezelni. Az Önkormányzat és az Alapítvány tehát egy telekalakítással vegyes csere ügyletet kíván lefolytatni a fenti ingatlanok vonatkozásában, amelyhez szükséges a 1120/3 hrsz.-ú ingatlanon fennálló elidegenítési és terhelési tilalom átjegyzése a 1120/4 hrsz.-ú ingatlan alatt futó út ingatlanra.

Amennyiben a fenti ügylet meg tudna valósulni, úgy az Önkormányzat a közutat tudná szélesíteni, az Alapítvány tulajdonában álló ingatlan pedig egy egybefüggő, egységes területet alkotna, ezáltal a gyermektáboroztatás zártabb területen tudna megvalósulni.

A mátraszentimrei táborhely ezen kritériumoknak megfelelő átalakítását, fejlesztését a fenti ügylet elősegítené azáltal, hogy az Alapítvány tulajdonában álló 1120/2 és 1120/4 hrsz.-ú ingatlanok közé beékelődő 1120/3 hrsz.-ú ingatlanok a 1120/2 és 1120/4 hrsz.-ú ingatlanokkal történő egyesítésével a továbbiakban nem szelne ketté a táborhelyet egy, nem az Alapítvány tulajdonában álló ingatlan (út).

Az SZT125992 számú, 2019. október 29. napján kelt ingyenes önkormányzati tulajdonba adásról szóló megállapodás I.3. pontjában rögzített felhasználási cél (közút kialakítás) nem változna (az Önkormányzat tulajdonában álló 1120/4 hrsz. alatt futó úthoz történő csatolással ez teljesülne), a 1120/3 hrsz.-ú ingatlan területének mérete ugyanis nem módosulna, vagyis az Önkormányzat tulajdonában álló 1120/4 hrsz. alatt futó út ingatlan a 1120/3 hrsz.-ú ingatlan területével növekedne, azzal, hogy az elidegenítési és terhelési tilalom a 1120/4 hrsz.-ú ingatlan alatt futó út ingatlanra kerülhetne átjegyzésre. A fenti tervek kapcsán az Alapítvány és az Önkormányzat közös kérelmet nyújtott be a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodó Zrt-hez, válasz egyelőre nem érkezett.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a határozati javaslatot.

Mátraszentimre, 2025. november 21.


Előházi Péter
polgármester



Határozati javaslat:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Tájékoztató a Mátraszentimre Községi Önkormányzat számára ingyenesen juttatott vagyon 2025. évi hasznosításáról” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény 13. § (4) bekezdés b) pontjában előírt kötelezettségének eleget téve a Magyar Állam képviseletében eljáró Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodási Zrt.-vel kötött „állami vagyonba tartozó ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról” szóló alábbi szerződések tekintetében a polgármester erről szóló tájékoztatóját elfogadja:
 - a) a Mátraszentimre Községi Önkormányzat a Nemzeti Vagyongazdálkodási Tanács 223/2010. (III.03.) NVT számú határozata alapján, a mátraszentimrei 56; 1402 hrsz-ú ingatlanok ingyenes tulajdonba adására kötött SZT-34670 szerződés;
 - b) a mátraszentimrei 580 és 1629/5 hrsz-ú ingatlanok ingyenes tulajdonba adására kötött SZT-35780 számú szerződés;
 - c) a mátraszentimrei 1113/2 hrsz-ú „állami vagyonba tartozó ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról” szóló SZT39930. sz. megállapodás;
 - d) Mátraszentimre belterületi 581 hrsz; valamint: Mátraszentimre külterület 0200/31; 0236/2; 0236/3; 0236/4; 0237/2; 0237/3; 0237/4 hrsz-ú „állami vagyonba tartozó ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról” szóló SZT41264. sz. megállapodás;
 - e) Mátraszentimre belterületi 310/3 hrsz-ú, 2021. október 7-én aláírt, SZT-138.829-es számú megállapodás;
 - f) Mátraszentimre 1120/3 hrsz-ú, kivett beépítetlen terület művelési ágba tartozó, ténylegesen Mátraszentimre Galyatető felső részén található ingatlanra vonatkozó 2019. október 29-én aláírt, SZT-125.992-es számú megállapodás.
2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármesterét, hogy a szerződések (megállapodások) V.4.) pontjaiban foglalt tájékoztatási kötelezettségének a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodási Zrt. felé tegyen eleget.

Határidő: 2025. december 19.

Felelős: Előházi Péter polgármester

Látta:


dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető





Mát拉斯zentimre Községi Önkormányzat Polgármesterétől
☎: 3235 Mát拉斯zentimre, Rákóczi F. u. 16. ☎: 37/376-410/2. mellék
www.matraszentimre.hu e-mail: polgarmester@matraszentimre.hu

Szám: MSZ/3926/2025.

Tárgy: Ingyenesen juttatott vagyon iránti
kérelem - 690 hrsz.

Ügyintéző: Előházi Péter

Hív. sz.: -

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2025. november 26-i ülésére

Előterjesztés tárgya:	Javaslat a Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adásának kezdeményezésére (17. előterjesztés)
Előterjesztő:	Előházi Péter polgármester
Előadó:	Előházi Péter polgármester
Melléklet:	Előterjesztés Határozati javaslat
Döntési javaslat:	Határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 13. § (3) bekezdése és az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény (a továbbiakban: Vtv.) 36. § (1) bekezdése alapján állami vagyon tulajdonjogát ingyenesen átruházni csak törvényben meghatározott esetekben és feltételekkel lehet.

A Vtv. 36. § (2) bekezdése szerint állami vagyon tulajdonjoga ingyenesen átruházható:

- a) nemzetközi szerződésben vállalt, vagy nemzetközi szervezetben viselt tagságból eredő segítségnyújtási vagy más kötelezettség teljesítése érdekében,
- b) belföldi vagy külföldi katasztrófák és súlyos szerencsétlenségek megelőzése, következményeinek elhárítása vagy enyhítése érdekében,
- c) helyi önkormányzat javára törvényben vagy törvény felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban foglalt feladatai elősegítése érdekében,
- d) kormányhatározatban kapott felhatalmazás alapján a Kormány tagja által kötött nemzetközi megállapodásban foglalt együttműködési feladatok végrehajtása érdekében, amennyiben az érintett állami vagyon egyedi, könyv szerinti bruttó értéke a 25,0 millió forintot nem haladja meg,
- e) külön törvény szerinti közhasznú szervezet javára, az általa átvállalt állami vagy önkormányzati közfeladat ellátásának elősegítése érdekében, valamint a Magyar Tudományos Akadémia és a Magyar Művészeti Akadémia javára törvényben vagy törvény felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban foglalt feladatai elősegítése vagy az általa átvállalt állami közfeladat ellátásának elősegítése érdekében,
- f) az MNV Zrt. által peres eljárásban kötött, bíróság által jóváhagyott egyezség keretében állami vagyonba tartozó dolog tulajdonjogáról való lemondás esetén,
- g) egyház, egyházi jogi személy hitéleti feladatai elősegítése vagy az általa végzett állami - így különösen oktatási, szociális, család-, gyermek- és ifjúságvédelmi, kulturális - feladatok ellátásának elősegítése érdekében,
- h) az e törvény 1. § (2) bekezdés
- f) pontja szerinti állami vagyon tekintetében.

Az állami vagyon ingyenes átruházásának részletes szabályait az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) VIII. fejezete tartalmazza.

A kérelem kötelező alaki-tartalmi kellékei:

A Vhr. 50. § (2) bekezdése értelmében állami tulajdonban álló ingatlanra és ingó vagyonelemre vonatkozó ingyenes tulajdonba adási kérelemnek az alábbiakat kell tartalmaznia, illetve ahhoz csatolni szükséges:

- a) a tulajdonba adásra vonatkozó igényt [vagyis határozott kérelmet], megjelölve a konkrét felhasználási célt [az adott ingatlanra vonatkozó, egyedileg meghatározott pontos célkitűzést, amely nem egyenlő a segítő feladat fogalmával], valamint a segítő feladatot [pl. a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (a továbbiakban: Mötv.) vagy egyéb vonatkozó jogszabályban meghatározott valamely konkrét önkormányzati, állami feladatot] és az azt előíró jogszabályi rendelkezést [a megjelölt feladatnak megfelelően pl. a Mötv. 13. § (1) bekezdésére történő hivatkozást];
- b) a kezdeményező nyilatkozatát arról, hogy vállalja a tulajdonba adás érdekében felmerülő költségek – ideértve a művelési ág szükséges megváltoztatásának költségét – megtérítését;
- c) helyi önkormányzat kezdeményezése esetén a képviselő-testület vagy közgyűlés határozatát, amely az állami vagyon igényléséről hozott döntést tartalmazza [tekintettel arra, hogy az önkormányzat nevében a képviselő-testület, közgyűlés jár el, az a), b) és d) pontban írtakat is a képviselő-testületi vagy közgyűlési határozatban szükséges rögzíteni. Javasoljuk, hogy a képviselő-testületi vagy közgyűlési határozatban az állami vagyon igényléséről szóló döntés mellett a helyi önkormányzat vezetője (polgármester, közgyűlés elnöke, főpolgármester) kerüljön felhatalmazásra, hogy az egyes jognyilatkozatokat az ingyenes tulajdonba adással kapcsolatos eljárás során tegye. A Képviselő-testületi/közgyűlési határozat-MINTA letölthető a www.mnv.hu oldalon, az „Eljárási dokumentumok” menüpontból.];
- d) védettség (örökségvédelmi, természetvédelmi, illetve Natura 2000) fennállása esetén annak megjelölését, valamint az ahhoz kapcsolódó kötelezettségek vállalását.
- e) egyház és egyházi jogi személy kezdeményezése esetén az egyházakkal való kapcsolattartás koordinációjáért felelős miniszter szakpolitikai javaslatát.

A kérelem benyújtása:

A Vhr. 50/A. § (1) bekezdése alapján a Vtv. 36. § (2) bekezdés c) pontja szerinti, helyi önkormányzat általi tulajdonba adásra vonatkozó kezdeményezést az MNV Zrt.-hez, a tulajdonosi joggyakorlóhoz vagy az érintett vagyonelem központi költségvetési szerv vagyonkezelőjéhez kell benyújtani. A kérelem MNV Zrt. részére történő benyújtására postai úton (cím: 1133 Budapest, Pozsonyi út 56.), vagy személyesen az MNV Zrt. Központi Iktatójában (cím: 1133 Budapest, Pozsonyi út 56., földszint van lehetőség. Az ügyfélfogadás rendje: hétfőtől csütörtökig 8.10-17.00-ig, pénteken 8.10-14.30-ig. Az Ügyfélszolgálat telefonszáma: 06-1/237-4190).

Az eljárás lefolytatása:

A helyi önkormányzatok által benyújtott kérelem esetében az MNV Zrt., a Vtv. 36. § (2) bekezdés a), b), e) vagy g) pontja szerinti kérelmezők esetében a vagyonelemző, a tulajdonosi joggyakorló vagy az MNV Zrt. lefolytatja a vagyonelemek ingyenes átruházására vonatkozó szakmai javaslat kialakításához szükséges, a Vhr. szerinti eljárást.

A Vhr. 51.§ (1) bekezdése szerinti előkészítő eljárás keretében az MNV Zrt., a tulajdonosi joggyakorló vagy az érintett vagyonelem központi költségvetési szerv vagyonelemzője megvizsgálja, hogy a térítésmentes tulajdonba adásra vonatkozó igénylés megfelel-e a törvényi feltételeknek.

Ennek keretében, különösen

- a) ellenőrzi annak alaki megfelelőségét, az előírt mellékletek meglétét
- b) az igényelt ingatlan nem szükséges-e valamely állami feladat ellátására, illetve központi költségvetési szerv elhelyezésére
- c) a kezdeményezésben megjelölt feladat, illetve célkitűzés jogszabályokkal való összhangját
- d) megvizsgálja, hogy nem áll-e fenn valamely, a tulajdonjog átruházását vagy a kérelmező általi megszerzését kizáró vagy korlátozó feltétel.

Amennyiben a helyi önkormányzat kérelme a vagyonelem vagyonelemzőjéhez vagy tulajdonosi joggyakorlójához kerül benyújtásra, úgy az a benyújtott kérelmet véleményével, javaslatával együtt továbbítja az MNV Zrt.-hez.

Ha a kezdeményezés a jogszabályi feltételeknek nem felel meg, az MNV Zrt., a vagyonelemző vagy a tulajdonosi joggyakorló erről a kérelmezőt értesíti, és – amennyiben erre lehetőség van – felhívja a szükséges hiányosságok pótlására vagy/és a kérelem kiegészítésére.

Amennyiben a kezdeményezés a jogszabályi feltételeknek megfelel, az MNV Zrt., a vagyonelemző vagy a tulajdonosi joggyakorló a tulajdonba adási kérelem és az érintett vagyonelem egyedi jellemzőinek vizsgálata alapján meghatározza az ingyenes tulajdonba adásra vonatkozó szakmai javaslat kialakításához szükséges további iratok, engedélyek körét, és közvetlenül intézkedik azok beszerzése érdekében, illetve erre felhívja a kérelmezőt.

A vagyonelemzésbe adott ingatlanok tulajdonjogának térítésmentes átruházásához a vagyonelemző irányítását (felügyeletét) ellátó szerv – jellemző az érintett szakminisztérium – előzetes hozzájárulása is szükséges.

Amennyiben a kért ingatlan tulajdonjoga valamely jogszabályi feltétel hiánya miatt nem ruházható át, az MNV Zrt., a tulajdonosi joggyakorló vagy a központi költségvetési szerv vagyonelemző erről az igénylőt legkésőbb a kezdeményezés megérkezését követő hatvan napon belül értesíti.

Mivel a helyi önkormányzatok (többcéli kistérségi társulások), közhasznú szervezetek, egyházak és egyházi jogi személyek javára ingyenesen átruházható vagyonelemek összesített bruttó forgalmi értéke a Vtv. 36. § (4) bekezdése szerint nem haladhatja meg az adott évi költségvetési törvényben meghatározott keretösszeget, a döntéshozatalt megelőzően az MNV Zrt. a kérelemmel érintett ingatlanok, ingó vagyonelemek becsült forgalmi értékét is megállapítja.

Az eljárás megkönnyítése érdekében a kérelmezőnek is lehetősége van arra, hogy az ingatlan értékelését szakértővel elvégeztesse (és kezdeményezését az értékbecsléssel együtt nyújtsa be), azonban a szakértői véleményt az MNV Zrt. ebben az esetben is felülvizsgálja. Egyes különleges jellegű vagyontárgyak (pl. műalkotások, egyéb ingóságok) esetében az MNV Zrt. felkérheti a kezdeményezőt, hogy a vagyontárgy(ak) becsült forgalmi értékének megállapítása érdekében intézkedjen, különös tekintettel arra, hogy az ingyenes tulajdonba adással kapcsolatosan felmerülő költségek – így az értékbecslés elkészíttetésének költsége is – a kérelmezőt terhelik.

Kizáró okok:

Az MNV Zrt. felhívja a figyelmet, hogy a Vhr. 51. § (2) bekezdése szerint nem adható ingyenesen tulajdonba az olyan vagyonelem, amely valamely állami feladat ellátásához vagy -értékesítése esetén - a feladat finanszírozási forrásának biztosításához, illetve a költségvetési bevételi előirányzatok teljesítéséhez szükséges.

Amennyiben az ingyenes vagyonátruházás nem valósítható meg, ugyanakkor a kérelemmel érintett vagyonelem kérelmező által történő vagyonelemzésnek, hasznosításnak egyébként nincs akadálya, továbbá a versenyeztetés mellőzésének feltételei is fennállnak, lehetőség nyílik a kérelmező részére történő vagyonelemzésbe vagy egyéb jogcímen történő használatba adásra, önkormányzat kérelmező esetében a Vtv. 35. § (2) bekezdés h) pontja alapján a vagyonelem versenyeztetés mellőzésével történő értékesítésére is.

Nem nyújtható be olyan vagyontárgyak ingyenes tulajdonba adására vonatkozó kezdeményezés, amelyek a Vtv. alapján nem tartoznak az állami tulajdonba. Jellemzően ilyenek a részben vagy egészben állami tulajdonban lévő gazdasági társaságok saját tulajdonában lévő ingatlanok és ingóságok.

Döntéshozatal:

A jogszabályi feltételeknek megfelelő ingyenes vagyonátruházási kérelmek tárgyában a Vtv. 36. § (3) bekezdése alapján a Kormány nyilvános határozatával dönt, a Vtv. 36.§ (6)-(8) bekezdésében foglaltak kivételével.

A Vhr. 51. § (7b) bekezdése értelmében az MNV Zrt. – az állami vagyon felügyeletéért felelős miniszter útján – negyedévente tesz ingyenes tulajdonba adásra vonatkozó javaslatot a Kormány részére, azzal, hogy az előterjesztésben csak azon igények tüntethetők fel, amelyekre vonatkozóan a hiánytalan kérelem legkésőbb az adott negyedév utolsó napját hatvan nappal megelőzően megérkezett az MNV Zrt.-hez. (A negyedév utolsó napjáig beérkezett kérelmet ugyanakkor nem kötelező az adott negyedév utolsó napjáig a miniszter részére megküldeni, ha a szükséges előkészítés lebonyolítására ezen időszak alatt nem volt lehetséges.)

Ha állami vagyon tulajdonjogának ingyenes átruházását a tulajdonosi joggyakorló vagy a vagyonkezelő központi költségvetési szerv – a fentiek szerinti előzetes vizsgálat lefolytatását követően – a Vtv. 36. § (2) bekezdés a), b), e) vagy g) pontja alapján maga kezdeményezi, akkor az ingyenes átruházásra vonatkozó előterjesztést a tulajdonosi joggyakorló vagy a vagyonkezelő központi költségvetési szerv irányítását vagy felügyeletét ellátó miniszter – az állami vagyon felügyeletéért felelős miniszter egyetértésével – terjeszti a Kormány elé.

Az MNV Zrt. Igazgatósága ugyanakkor saját hatáskörben jogosult dönteni helyi önkormányzat javára legfeljebb bruttó 25 millió forint forgalmi értékű ingatlan ingyenes tulajdonba adásáról a Vtv. 36. § (7) bekezdése alapján, valamint legalább két éve folyamatosan, igazoltan közhasznú, karitatív tevékenységet folytató civil szervezet részére az állami feladat ellátásához nem szükséges és leselejtezett tárgyi eszköz ingyenes tulajdonba adásáról a Vtv. 36. § (8) bekezdése alapján.

A Vtv. 36.§ (6) bekezdése szerint, állami tulajdonban álló ingóság tulajdonba adására vonatkozó, helyi önkormányzatok, közhasznú szervezetek, egyházak és egyházi jogi személyek által benyújtott kezdeményezés esetén évente kezdeményezettenként 25 millió forint nyilvántartási értékig a tulajdonba adásról az MNV Zrt. Igazgatósága saját hatáskörben jogosult dönteni (de a becsült forgalmi érték megállapítása ebben az esetben is szükséges az Nvtv. előírásaira való tekintettel).

A kedvezményezettenként számítandó évi 25 millió forintos keret kimerülése vagy 25 millió forintot meghaladó nyilvántartási értékű ingóság esetén – az ingatlanokhoz hasonlóan – a Kormány jogosult döntést hozni az ingóságok térítésmentes átadásáról.

A Kormány, illetve az MNV Zrt. Igazgatóságának döntéséről - ideértve a szerződéskötéshez szükséges legfontosabb tudnivalókat is - az MNV Zrt. a döntéshozatalt követően tájékoztatja a kérelmezőt.

A kérelem döntéshozók által történő támogatása esetén az MNV Zrt. az ingyenes tulajdonjog átruházására vonatkozóan a kérelmezővel szerződést köt.

Az önkormányzatot terhelő kötelezettségek:

Az MNV Zrt. kifejezetten kéri az ingyenes tulajdonba adás iránti kérelmet benyújtani szándékozókat, hogy csak a jövőbeli felhasználással kapcsolatos előírások részletes áttekintését és mérlegelését követően kezdeményezzék valamely vagyonelem tulajdonjogának térítésmentes átruházását, mivel az ingyenes tulajdonba adás jelentős – a későbbiekben nem módosítható –, alább ismertetett főbb kötelezettségekkel jár a tulajdonszerzők számára (Nvtv. 13. § alapján):

- a) a tulajdonszerző a nemzeti vagyoni körből ingyenesen tulajdonba adott ingatlant a tulajdonjog megszerzésétől számított 15 évig nem idegenítheti el, és a juttatás céljának megfelelően köteles hasznosítani, valamint állagát megővni;
- b) a tulajdonszerző az átruházott vagyon hasznosításáról évente köteles beszámolni az MNV Zrt felé;
- c) Az ingyenesen tulajdonba adott ingatlanon a törvény erejénél fogva 15 évig elidegenítési tilalom áll fenn. Az elidegenítési tilalomnak az átruházó javára szóló ingatlan-nyilvántartásba történő feljegyzését a tulajdonjog bejegyzése iránti kérelem benyújtásával egyidejűleg a vagyont átruházó szerv kérelmezi. Az elidegenítési tilalom azon személlyel szemben nem áll fenn, aki az ingatlant az ingatlan tulajdonosára ingyenesen átruházta. Az elidegenítési tilalmat az a) pont szerinti határidő leteltét követően a tulajdonos kérelmére törölni kell az ingatlan-nyilvántartásból.

Az Nvtv. 13. § (10) bekezdése szerint az a) pont szerinti elidegenítési tilalom azon személlyel szemben nem áll fenn, aki az ingatlant az ingatlan tulajdonosára ingyenesen átruházta.

Felhívjuk a kérelmezők figyelmét, hogy az MNV Zrt., a Kormány vagy az ingyenes tulajdonba adáshoz hozzájárulását adó vagyonkezelő a vonatkozó jogszabályi előírásokban rögzített feltételeken túl további, az ingyenes vagyonátadás jogosultja által teljesítendő kötelezettségeket is előírhat.

Az Nvtv. 13. § (11) bekezdése értelmében az MNV Zrt. az ingyenesen átruházást követően, az elidegenítési tilalom hatálya alatt – a tulajdonjogot megszerző fél kezdeményezésére – egyedi döntéssel hozzájárulhat az átruházott vagyon fejlesztését, korszerűsítését, felújítását szolgáló hitelfelvétel vagy állami, valamint európai uniós támogatás érdekében történő megterheléséhez, továbbá ezen teherrel biztosított igény kielégítése érdekében történő elidegenítéséhez. A sportcélú ingatlanok vonatkozásában ezen egyedi döntést a sportigazgatási szerv hozza meg. Az előzetes hozzájárulás az ingyenesen átruházott vagyon

elidegenítési tilalom hatálya alatt történő megterhelésének vagy biztosítékul adásának bejegyzésére irányuló ingatlan-nyilvántartási kérelem kötelező mellékletét képezi.

Nem szükséges a tulajdonosi joggyakorló előzetes hozzájárulása földhasználati jog, építményi jog, jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára történő használati jog vagy telki szolgálat alapításához és ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséhez.

Az ingyenesen átruházott vagyon juttatási célnak megfelelő felhasználását a térítésmentes tulajdonba adásról szóló szerződés és a vonatkozó jogszabályok által biztosított keretek között az MNV Zrt. vizsgálhatja.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Susogó üdülő (690 hrsz.) jelenleg az MNV Zrt. kezelésében van, ami lehetőséget biztosít arra, hogy ingyenes vagyonjuttatásban az önkormányzat tulajdonába kerülhessen.

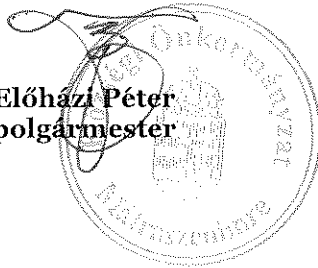
Az igény beadható, és ezáltal lehetősége nyílik az önkormányzatnak, hogy "egészségügyi, szociális és ifjúsági célokra" hasznosíthassa az ingatlant a jövőben.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen elfogadni a határozati javaslatot.

Mátraszentimre, 2025. november 21.

Előházi Péter
polgármester



Határozati javaslat:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „*Javaslat a Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adásának kezdeményezésére*” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

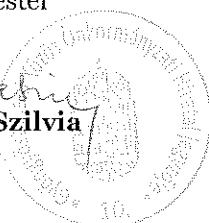
1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. §-ában foglaltak, valamint az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 36. § (2) bekezdésének c) pontja alapján a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodási Zrt.-nél kezdeményezi és kérelmezi a Magyar Állam tulajdonában (és az MNV Zrt. vagyonkezelésében) lévő Mátraszentimre 690 helyrajzi számon felvett, kivett hétvégi ház, udvar rendezetlen funkciójú épület megnevezésű, 1980 m² területű ingatlan 1/1 tulajdoni hányadának ingyenes önkormányzati tulajdonba adását.
2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat az ingatlant a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4., 8a., 15. pontjaiban meghatározott feladatainak ellátása érdekében kívánja tulajdonba venni és egészségügyi, szociális és ifjúsági célra kívánja felhasználni. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a konkrét felhasználási célt az alábbiak szerint határozza meg:
 - a) Egészségügyi célú felhasználások
Ezek olyan funkciók, amelyek a lakosság egészségügyi ellátását vagy egészségmegőrzését támogatják.
 - Prevenció és lakossági egészségfejlesztés
 - Szűrőállomás, egészségügyi tanácsadó pont
 - Gyógytorna / fizioterápia helyiségei
 - Lelki egészség központ / pszichológiai tanácsadás
 - b) Szociális célú felhasználások
Ide tartozik minden olyan szolgáltatás, amely a rászorulókat vagy hátrányos helyzetűeket támogatja.
 - Idősek nappali ellátása / klubja
 - Krízishelyzetben lévők átmeneti elhelyezése (ha az épület alkalmas)
 - Szociális foglalkoztatás helyiségei
 - c) Ifjúsági célú felhasználások
Széles körben értelmezhető, mert minden olyan tevékenység ide sorolható, amely fiatalokat támogat.
 - Szabadidős sport- vagy hobbitér (pl. pingpong, játékok)
 - Mentálhigiénés tanácsadás fiataloknak
 - Kortárssegítő tréningek helyszíne
3. Mátraszentimre Községi Önkormányzat vállalja a tulajdonba adás érdekében felmerülő költségek – ideértve a művelési ág szükséges megváltoztatásának költségét – megtérítését.
4. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy az igényelt ingatlan nem áll (örökségvédelmi, természetvédelmi, helyi, Natura 2000) védetség alatt.
5. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a Mátraszentimre, 690 hrsz.-ú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adásával kapcsolatos eljárás során az MNV Zrt. felé teljes jogkörben eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.
6. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a Mátraszentimre, 690 hrsz.-ú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adására vonatkozó megállapodást aláírja.

Határidő: értelem szerint

Felélő: Előházi Péter polgármester

Látta:


dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető



GYÖNGYÖSTARJÁNI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJÉTŐL

Ügyintézés helye:
3036 Gyöngyöstarján, Jókai Mór tér 3.
Tel: 37/372-025 Fax: 37/372-018

Szám: MSZ/450-11/2025
Tárgy: Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati
Hivatal 2025. évi költségvetés módosítása

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2025. november 26-i ülésére

Előterjesztés tárgya:	Javaslat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének módosítására
Előterjesztő:	Dr. Jakab Csaba jegyző
Előadó:	dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
Melléklet:	Előterjesztés Határozati javaslat
Döntési javaslat:	Határozat

Előterjesztés a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi elemi költségvetésének módosításáról (2025. szeptember 30.)

A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosítására az előterjesztés mellékletében foglaltak alapján kerül sor.

Indokolás

A hivatal működését biztosító normatív támogatás összege a 2025. július 1-jétől kötelezően köztisztviselői bérelemzésre fordítandó összeggel emelve lett, ennek a kiadási oldala a személyi jellegű kiadások és munkaadókat terhelő szociális hozzájárulási adó megemelt előirányzata.

Gyöngyöstarján, 2025. november 24.



Dr. Jakab Csaba
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT
a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi elemi költségvetésének módosításáról

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Javaslat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének módosítására” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat mellékletének megfelelő tartalommal módosítja a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi elemi költségvetését.

Felelős: Előházi Péter polgármester

Határidő: azonnal

Látta:

dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető

Közös Önkormányzati Hivatal településenkénti költségvetés adatai

Adatok forintban!

Kiadások

Megnevezés	Eredeti előirányzat			Módosított előirányzat 2025. I. félév			Módosított előirányzat 2025. III. negyedév					
	Gyógyos- tarján	Gyógyos- oroszi	Mátra- szentimre	Összesen	Gyógyos- tarján	Gyógyos- oroszi	Mátra- szentimre	Összesen	Gyógyos- tarján	Gyógyos- oroszi	Mátra- szentimre	Összesen
Települések	47 486 623	44 758 842	47 350 000	139 595 465	47 486 623	44 758 842	47 350 000	139 595 465	50 933 223	48 011 984	48 023 000	146 968 207
1. Személyi jellegű kiadások	6 537 581	4 934 811	7 480 770	18 953 162	6 537 581	4 934 811	7 480 770	18 953 162	6 985 639	5 276 846	7 567 912	19 830 197
2. Munkaadókat terhelő szociális hozzájárulási adó	545 904	450 000	300 000	1 295 904	1 223 003	640 246	300 000	2 163 249	1 223 003	640 246	300 000	2 163 249
3. Dologi és dologi jellegű kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Működési költségvetés összesen (1...5)	54 570 108	50 143 653	55 130 770	159 844 531	55 247 207	50 333 899	55 130 770	160 711 876	59 141 865	53 928 876	55 890 912	168 967 653
7. Intézményi beruházások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Felújítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9. Kormányzati beruházások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10. Lakástámogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11. Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12. Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13. Költsönök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14. Egyéb kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15. Tartalékok, pénzeszközök	7 098 010	4 070 435	0	11 168 445	7 098 010	4 070 435	0	11 168 445	7 098 010	4 070 435	0	11 168 445
16. Finanszírozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17. Kiadások összesen (6...16)	61 668 118	54 214 088	55 130 770	171 012 976	62 345 217	54 404 334	55 130 770	171 880 321	66 239 875	57 999 311	55 890 912	180 130 098

Bevételek

Megnevezés		Eredeti előirányzat				Módosított előirányzat 2025. I. félév				Módosított előirányzat 2025. III. negyedév			
		Gyógyos- tarján	Gyógyos- orszi	Mátra- szentimre	Összesen	Gyógyos- tarján	Gyógyos- orszi	Mátra- szentimre	Összesen	Gyógyos- tarján	Gyógyos- orszi	Mátra- szentimre	Összesen
Települések													
1. Figyelembe vett normatív támogatás		53 146 698	46 220 813	8 987 306	108 354 817	53 699 910	46 220 813	8 987 306	108 908 029	57 594 568	49 815 790	9 747 448	117 157 806
2. Önkormányzat hozzájárulás		1 119 810	3 922 840	48 143 464	51 186 114	1 119 810	3 922 840	48 143 464	51 186 114	1 119 810	3 922 840	46 143 464	51 186 114
2a. Kiegészítés megállapodás 10.5. pontja alapján		303 600			303 600	303 600			303 600	303 600			303 600
3. Salátt bevételek		0	0	0	0		190 246	0	190 246		190 246	0	190 246
4. Pénzmaradvány		7 098 010	4 070 435	0	11 168 445	7 221 897	4 070 435	0	11 292 332	7 221 897	4 070 435	0	11 292 332
5. Bevételök összesen		61 668 118	54 214 088	55 130 770	171 012 976	62 345 217	54 404 334	55 130 770	171 880 321	66 239 875	57 999 311	55 890 912	180 130 098

Fizvelemben vett normatív támogatás:

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2025. I. félév	Módosított előirányzat 2025. III. negyedév
Tárgyalmaszám vagy nemtárgyalmaszám	Gyógybősi-tarján	Gyógybősi-orszi Mátia-szentimre	Gyógybősi-orszi Mátia-szentimre
Települések			
Önkormányzati hivatal működésének támogatása - az önkormányzatra jutó lakosságárnyos támogatás kiegészítéssel növelt összege ebr42 1.1.1.1 info3 sor	51 153 498	47 217 413 -996 600	50 812 390 -996 600
Kiegészítés megállapodás 10.5. pontja alapján Átvett kiegészítés	1 993 200	1 993 200	1 993 200
Összesen:	53 146 698	49 210 613	52 805 590

GYÖNGYÖSTARJÁNI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJÉTŐL

Ügyintézés helye:
3036 Gyöngyöstarján, Jókai Mór tér 3.
Tel: 37/372-025 Fax: 37/372-018

Szám: MSZ/3919/2025
Tárgy: Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati
Hivatalról szóló megállapodás módosítása

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2025. november 26-i ülésére

Előterjesztés tárgya:	Javaslat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatalról szóló megállapodás módosítására
Előterjesztő:	Dr. Jakab Csaba jegyző
Előadó:	dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
Melléklet:	Előterjesztés Határozati javaslat
Döntési javaslat:	Határozat

Előterjesztés Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülésére
Előterjesztés Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ülésére
Előterjesztés Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ülésére

Tisztelt Képviselő-testületek!

A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatalról szóló megállapodást javaslom a módosító okiratban foglaltak szerint módosítani, melléklete a megállapodás egységes szerkezetű szövege.

A módosítások indokolása:

I. Intézménynév változása miatti változás átvezetése:

[9.5. A közös önkormányzati hivatal gazdálkodási feladatai:

A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal saját éves költségvetéssel gazdálkodik, melyet Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának költségvetése tartalmaz.

A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal vezetője felelős a feladatok ellátásához a költségvetési szerv használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáért, és az Alapító Okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáért, a költségvetési szerv gazdálkodásában a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséért, a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért, annak összhangjáért, a költségvetési szerv pénzkezeléséért.

A költségvetési szerv ellátja az alábbi költségvetési szervek, valamint törzskönyvi bejegyzésre kötelezett szervezetek gazdálkodási feladatait:]

b) Mosolyfalva Óvoda és Bölcsőde

3036 Gyöngyöstarján, Damjanich u. 1.

II. A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatalban 2025. január 1. és 2025. november 24. között 515 733 Ft bankköltség keletkezett. Ez a számlavezetési díjból és a munkabérek átutalásának költségéből keletkezett. Javaslom a megállapodás módosítását oly módon, hogy a hivatal székhelyén jelentkező és ezért csak a székhely önkormányzatot terhelő bankköltségeket a kiadások arányában fedezzék a tagönkormányzatok.

„10.4. Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti egységeinek működéséhez szükséges dologi kiadások fedezetét a szervezeti egység szerinti önkormányzat költségvetése tartalmazza. A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal bankköltségeit a tagönkormányzatok a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal kiadásainak arányában fedezik, melyhez szükséges önkormányzati hozzájárulást a tagönkormányzatok legkésőbb a zárszámadáskor fizetik meg a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal részére. A rendelkezést 2025. január 1-jétől alkalmazni kell. ; a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal bankköltségei kivételével, amelyet a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal székhelyének költségvetése tartalmaz.”

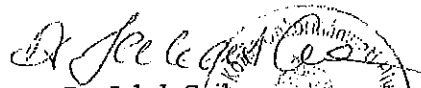
III. Javaslom, hogy a kialakult gyakorlatnak megfelelő módon történjen a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal finanszírozása: a tagönkormányzatok a hivatal számlájára csak azt a pénzüsszeget utalják át, ami a kiadások fedezetéhez szükséges. A legmondosabb tervezés mellett is lehetnek olyan kiadások, melyek nem teljesülnek, vagy nem az évben egyenletesen elosztva teljesülnek (pl. betöltetlen álláshelyhez vagy egyszeri kifizetésekhez – cafetéria, jutalom -- szükséges pénzeszköz átadása), emiatt javaslom, hogy a tagönkormányzatok csak a ténylegesen felmerült kiadásokhoz szükséges pénzeszközöket adják át a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal részére, csökkentve a pénzmaradvány kialakulását.

„10.8. A közös önkormányzati hivatal működéséhez a hozzájárulás éves konkrét összegét a - közös önkormányzati hivatal költségvetési határozatának együttes elfogadását követően - a költségvetési rendelet tervezésekor határozzák meg az önkormányzatok és a saját költségvetésükben fogadják el, mellyel zárszámadáskor egymás felé önkormányzati bontásban tételesen elszámolnak, majd az elszámolás alapján teljesítenek vagy a következő évi költségvetésben felhasználás céljára tartalékba helyezik. A szervezeti egységekben felmerülő kiadások teljesítéséhez szükséges pénzeszközöket a tagönkormányzatok a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal értesítését követő 3 munkanapon belül a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal számlájára átutalják, melyről a

tagönkormányzatok analitikus nyilvántartást vezetnek. A jóváhagyott éves előirányzat normatív támogatással nem fedezett 1/12 részét havonta előre utalják a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal számlájára minden hónap 5. napjáig. Az önkormányzatok által vállalt a közös önkormányzati hivatal működéséhez való pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a jegyző Gyöngyöstarján Község Önkormányzatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzattal és Mátraszentimre Községi Önkormányzattal szemben külön felhívás nélkül azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult. A rendelkezést 2025. január 1-jétől alkalmazni kell.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket, hogy az előterjesztést vitassa meg. A határozathoz minősített többség szükséges.

Gyöngyöstarján, 2025. november 24.


Dr. Jakab Csaba
jegyző

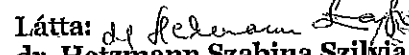


Határozati javaslat

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Javaslat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatalról szóló megállapodás módosítására” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatalról szóló megállapodás módosításának aláírására, mely a határozat mellékletét képezi.
A módosítás 2025. december 1. napján lép hatályba.

Felelős: Előházi Péter polgármester
Határidő: 15 napon belül

Látta: 
dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető



GYT/1410-2/2025

MEGÁLLAPODÁS
8. számú módosítása

**Gyöngyöstarján Község Önkormányzata és Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat
közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló, 2013. március 22-én kelt
megállapodását (továbbiakban: megállapodás) 2025. december 1. napjától az alábbiak
szerint módosítja:**

I. A megállapodás 9.5. pont b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[9.5. A közös önkormányzati hivatal gazdálkodási feladatai:

A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal saját éves költségvetéssel gazdálkodik, melyet Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának költségvetése tartalmaz.

A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal vezetője felelős a feladatok ellátásához a költségvetési szerv használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáért, és az Alapító Okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáért, a költségvetési szerv gazdálkodásában a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséért, a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért, annak összhangjáért, a költségvetési szerv pénzkezeléséért.

A költségvetési szerv ellátja az alábbi költségvetési szervek, valamint törzskönyvi bejegyzésre kötelezett szervezetek gazdálkodási feladatait:]

b) Mosolyfalva Óvoda és Bölcsőde
3036 Gyöngyöstarján, Damjanich u. 1.

II. A megállapodás 10.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„10.4. Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti egységeinek működéséhez szükséges dologi kiadások fedezetét a szervezeti egység szerinti önkormányzat költségvetése tartalmazza. A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal bankköltségeit a tagönkormányzatok a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal kiadásainak arányában fedezik, melyhez szükséges önkormányzati hozzájárulást a tagönkormányzatok legkésőbb a zárszámadáskor fizetik meg a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal részére. A rendelkezést 2025. január 1-jétől alkalmazni kell.”

III. A megállapodás 10.8. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„10.8. A közös önkormányzati hivatal működéséhez a hozzájárulás éves konkrét összegét a - közös önkormányzati hivatal költségvetési határozatának együttes elfogadását követően - a költségvetési rendelet tervezésekor határozzák meg az önkormányzatok és a saját költségvetésükben fogadják el, mellyel zárszámadáskor egymás felé önkormányzati bontásban tételesen elszámolnak, majd az elszámolás alapján teljesítenek vagy a következő évi költségvetésben felhasználás céljára tartalékba helyezik. A jóváhagyott éves előirányzat normatív támogatással nem fedezett 1/12 részét havonta előre utalják a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal számlájára minden hónap 5. napjáig. Az önkormányzatok által vállalt a közös önkormányzati hivatal működéséhez való pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a jegyző Gyöngyöstarján Község Önkormányzatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzattal és Mátraszentimre Községi Önkormányzattal szemben külön felhívás nélkül azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult. A rendelkezést 2025. január 1-jétől alkalmazni kell.”

Záradék:

A megállapodás módosítását Gyöngyöstarján Községi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2025. (XI.) KT határozatával,

Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2025. (XI.) KT határozatával fogadta el.
Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2025. (XI.) határozatával fogadta el.

Jelen megállapodás 9 (kilenc) eredeti példányban készült, melyből a feleket 3-3 (három-három) példány illeti meg.

A megállapodás mellékletét képezi a megállapodás 2025. december 1. napjától egységes szerkezetű szövege.

Gyöngyöstarján, 2025. november

Gyöngyöstarján Község Önkormányzata

Gyöngyösoroszi Község Önkormányzata

Kiss Viktor polgármester

Tóth Szilveszter polgármester

Mátraszentimre Községi Önkormányzat

Előházi Péter polgármester

Ellenjegyzem:

Dr. Jakab Csaba jegyző

„MEGÁLLAPODÁS

Közös önkormányzati hivatal létrehozásáról (módosításokkal egységes szerkezetben)

A Heves Megyei Kormányhivatal Kormány megbízottja 2013. március 13-án kelt HEB/TOR/588-3/2013. ikt. számú kijelölő határozata alapján Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 85. §-a rendelkezéseit követve közös önkormányzati Hivatalt hoz létre Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testületével 2013. április 1-től és Mátraszentimre Községi Önkormányzat csatlakozásával, 2025. január 1-jétől az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására, közigazgatási szerződésként határozatlan időre az alábbi feltételekkel: ¹

1. A közös önkormányzati hivatal elnevezése, székhelye: ²

Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal
3036 Gyöngyöstarján Jókai Mór tér 3.

2. ³ A közös önkormányzati hivatalt létrehozó önkormányzatok megnevezése, székhelyük és Möt.v. 146. § (3) szerinti lakosságszámuk:

- a) Gyöngyöstarján Község Önkormányzata 3036 Gyöngyöstarján Jókai Mór tér 3. Lakosságszáma 2023. szeptember 1-jén: 2281.
- b) Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat 3211 Gyöngyösoroszi Kossuth út 147. Lakosságszáma 2023. szeptember 1-jén: 1547.
- c) Mátraszentimre Községi Önkormányzat 3235 Mátraszentimre Rákóczi Ferenc utca 16. Lakosságszáma 2023. szeptember 1-jén: 443.

3. A közös önkormányzati hivatal létrehozásának ideje:

2013. április 1.

4. A közös önkormányzati hivatal létrehozásának, módosításának, megszüntetésének módja:

- 4.1. A közös önkormányzati hivatal az önkormányzatok képviselőtestületei által határozattal elfogadott megállapodás alapján jön létre.

¹ A bevezető szöveget módosította Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 76/2024. (XI. 13.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2024. (XI. 18.) határozatával, Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 103/2024. (XI. 14.) határozatával. Hatályos: 2025. január 1-jétől

² Az 1. pont megjelölését módosította Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 76/2024. (XI. 13.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2024. (XI. 18.) határozatával, Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 103/2024. (XI. 14.) határozatával. Hatályos: 2025. január 1-jétől

³ A 2. pontot módosította Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 76/2024. (XI. 13.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2024. (XI. 18.) határozatával, Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 103/2024. (XI. 14.) határozatával. Hatályos: 2025. január 1-jétől

- 4.2.⁴A közös önkormányzati hivatalhoz a résztvevő önkormányzatok jóváhagyásával lehet csatlakozni az általános önkormányzati választásokat követő 60 napon belül. A közös önkormányzati hivatalhoz történő csatlakozásról kijelöléssel a Heves Vármegyei Kormányhivatal vezetője is dönthet.
- 4.3.⁴A közös önkormányzati hivatal megszüntethető a képviselő-testületek döntése alapján az általános önkormányzati választásokat követő 60 napon belül. Megszűnés esetén a 11.1. és 11.2. pontban foglaltak szerint kell eljárni.
- 4.4.⁴A közös önkormányzati hivatalból kiválni a képviselő-testület döntése alapján az általános önkormányzati választásokat követő 60 napon belül lehet. A kiválás miatti megszűnés esetén a 11.1. és 11.2. pontban foglaltak szerint kell eljárni.
- 4.5.A megállapodás egyéb pontjai a képviselőtestületek mindegyike által elfogadott határozattal módosíthatók.
- 4.6.⁵A képviselő-testületek önálló ülésen vagy legalább két polgármester javaslatára együttes ülésen azonos tartalommal döntenek
- a. a közös önkormányzati hivatal alapító/átalakító/megszüntető okiratáról
 - b. a közös önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzatáról
 - c. a közös önkormányzati hivatal éves költségvetésének, zárszámadásának elfogadásáról.

5. A közös önkormányzati hivatal feladata, felépítése

- 5.1.⁶A közös önkormányzati hivatal az önkormányzat működésével valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat látja el. A közös önkormányzati hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint állami szervekkel történő együttműködés összehangolásában.
- 5.2.A közös önkormányzati hivatal egységes hivatal a jegyző vezetésével a 8./ pontban foglalt létszámmal és szervezeti felépítésben.
- 5.3.⁷A közös önkormányzati hivatal működését Gyöngyösoroszi településen állandó jelleggel működő Kirendeltségen a kinevezett köztisztviselők biztosítják a jegyző által aljegyző, vagy aljegyző

⁴ A 4.2-4.4. pontot módosította Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 10/2023. (II. 16.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 3/2023. (II. 6.) határozatával. Hatályos: 2023. április 1-jétől

⁵ A 4.6. pontot módosította Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 76/2024. (XI. 13.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2024. (XI. 18.) határozatával, Mátrászentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 103/2024. (XI. 14.) határozatával. Hatályos: 2025. január 1-jétől

⁶ Az 5.1. pontot módosította Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 76/2024. (XI. 13.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2024. (XI. 18.) határozatával, Mátrászentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 103/2024. (XI. 14.) határozatával. Hatályos: 2025. január 1-jétől

⁷ Az 5.3. pontot módosította Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 32/2015. (IV. 28.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 21/2015. (IV. 28.) határozatával

hiányában a Gyöngyösoroszi Kirendeltség vezetésével megbízott köztisztviselő vezetésével a 8./ pontban foglalt létszámmal és szervezeti felépítésben.

- 5.4.⁸ A közös önkormányzati hivatal működését Mátraszentimre településen állandó jelleggel működő Kirendeltségen a kinevezett köztisztviselők biztosítják a jegyző által megbízott Kirendeltségvezető, vagy Kirendeltségvezető hiányában a Mátraszentimrei Kirendeltség vezetésével megbízott köztisztviselő vezetésével a 8./ pontban foglalt létszámmal és szervezeti felépítésben.
- 5.5. Az igazgatási munka folyamatos ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket a települési önkormányzatok biztosítják a 10./ pontban foglaltak szerint.

6. A hivatal irányítása ⁹

- 6.1. A képviselő-testületek a 4.6 pontban meghatározott irányítási feladatokról szóló döntéseiket határozat formájában hozzák meg. A döntéshez a képviselő-testületek külön-külön elfogadott határozata szükséges.
- 6.2. A polgármesterek együttesen határozzák meg a közös önkormányzati hivatal feladatait az önkormányzat munkájának szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában. A polgármesterek együttesen tesznek javaslatot a közös önkormányzati hivatal létrehozó megállapodás módosítására, a közös önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzatának elfogadására, módosítására.
- 6.3. Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának polgármestere a Mötv. 67. § a) pontja alapján irányítja a közös önkormányzati hivatalt. E körben tett intézkedéseihez a Gyöngyösoroszi településen működő Kirendeltségre Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat polgármesterének egyetértése, a Mátraszentimre településen működő Kirendeltségre Mátraszentimre Községi Önkormányzat polgármesterének egyetértése szükséges.

7. A közös önkormányzati hivatal vezetése, a jegyző, az aljegyző és a Kirendeltségvezető

¹⁰

- 7.1. A közös önkormányzati hivatalt a jegyző vezeti.

⁸ Az 5.4. pontot beiktatta Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 76/2024. (XI. 13.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2024. (XI. 18.) határozatával, Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 103/2024. (XI. 14.) határozatával. Hatályos: 2025. január 1-jétől

⁹ A 6. pontot módosította Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 76/2024. (XI. 13.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2024. (XI. 18.) határozatával, Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 103/2024. (XI. 14.) határozatával. Hatályos: 2025. január 1-jétől

¹⁰ A 7. pontot módosította Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 76/2024. (XI. 13.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2024. (XI. 18.) határozatával, Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 103/2024. (XI. 14.) határozatával. Hatályos: 2025. január 1-jétől

- 7.2. A jegyzőt – pályázat alapján határozatlan időre – a polgármesterek 2. pont szerinti lakosságszám-arányos többségi döntés alapján nevezik ki. A jegyzővel kapcsolatos Mötv. 19. § b) pontban meghatározott egyéb munkáltatói jogokat a székhely település polgármestere gyakorolja.
- 7.3. Az aljegyzői tisztség betöltése esetén az aljegyzőt – pályázat alapján határozatlan időre, a jegyző javaslatára – a polgármesterek 2. pont szerinti lakosságszám-arányos többségi döntése alapján az Mötv. 82. § (1) bekezdésében foglalt hatáskörében Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának polgármestere nevezi ki. Az aljegyző feletti, Mötv. 19. § b) pontban meghatározott egyéb munkáltatói jogot a jegyző gyakorolja, az Mötv. 81. § (4) bekezdése szerinti esetekben Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat polgármesterének egyetértési jogának biztosításával. Az aljegyző vezeti a Gyöngyösoroszi Kirendeltséget.
- 7.4. A Mátraszentimrei Kirendeltség Kirendeltségvezetői álláshelyének betöltése esetén a Kirendeltségvezetőt – pályázat alapján határozatlan időre, az Mötv. 81. § (4) bekezdése alapján a Mátraszentimre település polgármesterének egyetértésével – a jegyző nevezi ki. A Kirendeltségvezető feletti, Mötv. 19. § b) pontban meghatározott egyéb munkáltatói jogot a jegyző gyakorolja, Mátraszentimre Községi Önkormányzat polgármesterének egyetértési jogának biztosításával. A Kirendeltségvezető vezeti a Mátraszentimrei Kirendeltséget. A Kirendeltségvezetőt a Kttv. alapján osztályvezetőként kell kinevezni.
- 7.5. A jegyző köteles évente beszámolni a közös önkormányzati hivatal szervezeti egységeiben végzett munkájáról. A Gyöngyösoroszi Kirendeltségen végzett munkáról szóló beszámolót az aljegyző, a Mátraszentimrei Kirendeltségen végzett munkáról szóló beszámolót a Kirendeltségvezető készíti elő.
- 7.6. Az Mötv. 86. § (1) bekezdése és a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (4) bekezdése alapján Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülésén a jegyző, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének és Gyöngyösoroszi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének ülésén az aljegyző, Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének és Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testületének ülésén a Kirendeltségvezető köteles részt venni és az ott szükséges tájékoztatást megadni.

8. A közös önkormányzati hivatal létszáma, munkáltatói joggyakorlás¹¹

8.1. A közös önkormányzati hivatal összlétszáma 18 fő köztisztviselő.

Az egységes hivatal szervezeti felépítése:

- 1 fő jegyző

A közös önkormányzati hivatal székhelyén kinevezett köztisztviselők:

- 2 fő pénzügyi ügyintéző
- 1 fő gazdálkodási ügyintéző
- 1 fő adóügyi ügyintéző
- 1 fő igazgatási ügyintéző

¹¹ A 8. pontot módosította Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 76/2024. (XI. 13.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2024. (XI. 18.) határozatával, Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 103/2024. (XI. 14.) határozatával. Hatályos: 2025. január 1-jétől

- 1 fő községüzemeltetési ügyintéző.

A közös önkormányzati hivatal Gyöngyösoroszi Kirendeltségén kinevezett köztisztviselők:

- 1 fő aljegyző
- 1 fő gazdálkodási ügyintéző
- 1 fő pénzügyi ügyintéző
- 1 fő adóügyi ügyintéző
- 1 fő igazgatási ügyintéző

A közös önkormányzati hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségén kinevezett köztisztviselők:

- 1 fő Kirendeltségvezető
- 1 fő titkársági ügyintéző
- 1 fő gazdálkodási ügyintéző
- 2 fő pénzügyi ügyintéző
- 1 fő igazgatási ügyintéző
- 1 fő adóügyi ügyintéző

Aljegyző kinevezésének hiányában a Gyöngyösoroszi Kirendeltség vezetését a jegyző által a Gyöngyösoroszi Kirendeltség köztisztviselői közül megbízott köztisztviselő látja el.

Kirendeltségvezető kinevezésének hiányában a Mátraszentimrei Kirendeltség vezetését a jegyző által a Kirendeltség köztisztviselői közül megbízott köztisztviselő látja el.

- 8.2. A közös önkormányzati hivatal köztisztviselői tekintetében a munkáltatói jogokat – a 8.4-8.6. pont szerinti egyetértési jog gyakorlásával – a jegyző gyakorolja. Az általuk vezetett szervezeti egység köztisztviselői tekintetében az egyéb munkáltatói jogok közül a teljesítményértékelést, a minősítést, a jegyzővel történt egyeztetést követően a szabadságok kiadását az aljegyző és a Kirendeltségvezető gyakorolja. A Kirendeltségeken dolgozó köztisztviselők munkáltatói jogok gyakorlásával összefüggő dokumentumok előkészítéséről az aljegyző és a Kirendeltségvezető intézkedik.
- 8.3. A közös önkormányzati hivatal köztisztviselőinek foglalkoztatási jogviszonyára a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény az irányadó.
- 8.4. A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén dolgozó köztisztviselők tekintetében a Mötv. 81. § (4) bekezdésében biztosított egyetértési jogot Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának polgármestere gyakorolja.
- 8.5. A Gyöngyösoroszi Kirendeltségen dolgozó köztisztviselők tekintetében a Mötv. 81. § (4) bekezdésében biztosított egyetértési jogot Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat polgármestere gyakorolja.
- 8.6. A Mátraszentimrei Kirendeltségen dolgozó köztisztviselők tekintetében a Mötv. 81. § (4) bekezdésében biztosított egyetértési jogot Mátraszentimre Községi Önkormányzat polgármestere gyakorolja.

9. A közös önkormányzati hivatal működése

9.1. A székhely településen nyújtott szolgáltatások, ügyintézés

- a) helyi közügyek intézése,
- b) Gyöngyöstarján Község Önkormányzata és annak bizottságainak testületi ülésekkel kapcsolatos feladatai: testületi előterjesztések készítése, testületi döntések végrehajtása, jegyzőkönyvek vezetése, testületi anyagok postázása, jegyzőkönyvek megtekintésének biztosítása, képviselők munkájának támogatása, tájékoztatás nyújtása
- c) önkormányzati hatósági feladatok: Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselőtestület hatáskörébe tartozó szociális ügyek döntésre előkészítése
- d) Gyöngyöstarján polgármester hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyek: szociális ügyek döntés előkészítése
- e) jegyző államigazgatási, önkormányzati igazgatási hatáskörébe tartozó ügyek intézése, anyakönyvi ügyintézés, ahol az ügyfél lakóhelye ennek hiányában tartózkodási helye Gyöngyöstarján.
- f) helyi adóügyek: Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testülete által elfogadott helyi adók kivetése, beszedése, könyvelés, végrehajtási cselekmények, az adók módjára történő behajtásra kimutatott tartozások behajtása, adó és értékbizonyítványok készítése,
- g) költségvetéssel, zárszámadással, gazdálkodással kapcsolatban: Gyöngyöstarján Község Önkormányzata és az általa alapított költségvetési szervek, valamint a közös önkormányzati hivatal teljes körű gazdálkodási, költségvetési feladatainak ellátása pénztárosi feladatok ellátása, bankterminál működtetése
- h) Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, valamint által alapított költségvetési szervek pályázatainak előkészítésében, benyújtásában, megvalósításában és elszámolásában való közreműködés
- i) Gyöngyöstarján Község Önkormányzata által szervezett közmunka programmal kapcsolatos pályázatainak előkészítése, benyújtása, megvalósítása, munkáltatói joggyakorláshoz kapcsolódó feladatok ellátása
- j) Gyöngyöstarján Község Önkormányzata és általa alapított költségvetési szervek, valamint Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal tekintetében kinevezési okiratok elkészítése, helyben történő számfejtések, bérgazdálkodási rendszer működtetése
- k) Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testülete által ellátott közszolgáltatások szervezése, az általa alapított költségvetési szervek tekintetében a fenntartói és irányítói joggyakorláshoz szükséges döntések előkészítése, végrehajtása
- l) Gyöngyöstarján Község Önkormányzata ingatlan kataszter vezetése
- m) Gyöngyöstarján Község rendezési tervek kezelése
- n) belső kontrollrendszer kiépítése, működtetése
- o) helyi választási iroda feladatainak ellátása

9.2. Gyöngyöstarján Kirendeltségen folyamatosan nyújtott szolgáltatások, ügyintézés:

- a) helyi közügyek intézése,

- b) Gyöngyösesroszi Községi Önkormányzat és annak bizottságainak testületi ülésekkel kapcsolatos feladatai: testületi előterjesztések készítése, testületi döntések végrehajtása, jegyzőkönyvek vezetése, testületi anyagok postázása, jegyzőkönyvek megtekintésének biztosítása, képviselők munkájának támogatása, tájékoztatás nyújtása
- c) önkormányzati hatósági feladatok: Gyöngyösesroszi Községi Önkormányzat Képviselőtestület hatáskörébe tartozó szociális, gyermekjóléti ügyek döntésre előkészítése, végrehajtása
- d) Gyöngyösesroszi polgármester hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyek: szociális ügyek döntés előkészítése
- e) jegyző államigazgatási, önkormányzati igazgatási hatáskörébe tartozó ügyek intézése, döntésre előkészítése, anyakönyvi ügyintézés, ahol az ügyfél lakóhelye ennek hiányában tartózkodási helye Gyöngyösesroszi a közös önkormányzati hivatal kiadmányozási szabályzat szerint döntés meghozatala.
- f) helyi adóügyek: Gyöngyösesroszi Községi Önkormányzat Képviselőtestülete által elfogadott helyi adók kivetése, beszédése, könyvelés, végrehajtási cselekmények, az adók módjára történő behajtásra kimutatott tartozások behajtása, adó és értékbizonyítványok készítése, a közös önkormányzati hivatal kiadmányozási szabályzat szerint.
- g) költségvetéssel, zárszámadással, gazdálkodással kapcsolatban: Gyöngyösesroszi Községi Önkormányzat, és az általa alapított költségvetési szervek, valamint Gyöngyösesroszi Nemzetiségi Önkormányzat teljes körű gazdálkodási, költségvetési feladatainak ellátása pénztárosi feladatok ellátása, bankterminál működtetése
- h) Gyöngyösesroszi Községi Önkormányzatának Képviselőtestülete, valamint általa alapított költségvetési szervek pályázatainak előkészítésében, benyújtásában, megvalósításában és elszámolásában való közreműködés
- i) Gyöngyösesroszi Községi Önkormányzat által szervezett közmunka programmal kapcsolatos pályázatainak előkészítése, benyújtása, megvalósítása, munkáltatói joggyakorláshoz kapcsolódó feladatok ellátása
- j) Gyöngyösesroszi Községi Önkormányzat Képviselőtestülete által ellátott közszolgáltatások szervezése, az általa alapított költségvetési szervek tekintetében a fenntartói és irányítói joggyakorláshoz szükséges döntések előkészítése, végrehajtása
- k) Gyöngyösesroszi Községi Önkormányzat és általa alapított költségvetési szerv vezetői tekintetében kinevezési okiratok elkészítése, közös hivatal Kirendeltségével összefüggésben kinevezési okiratok előkészítése helyben történő számfejtések, bér gazdálkodási rendszer működtetése
- l) Gyöngyösesroszi Községi Önkormányzat ingatlan kataszter vezetése
- m) Gyöngyösesroszi Község rendezési tervek kezelése
- n) Gyöngyösesroszi Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestületének testületi előterjesztések készítése, testületi döntések végrehajtása, jegyzőkönyvek vezetése, testületi anyagok postázása, jegyzőkönyvek megtekintésének biztosítása, képviselők munkájának támogatása, tájékoztatás nyújtása

- o) ¹²helyi választási iroda feladatainak ellátása

9.3. ¹³Mátraszentimrei Kirendeltségen folyamatosan nyújtott szolgáltatások, ügyintézők:

- a) helyi közügyek intézése,
- b) Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének és annak bizottságainak testületi ülésekkel kapcsolatos feladatai: testületi előterjesztések készítése, testületi döntések végrehajtása, jegyzőkönyvek vezetése, testületi anyagok postázása, jegyzőkönyvek megtekintésének biztosítása, képviselők munkájának támogatása, tájékoztatás nyújtása
- c) önkormányzati hatósági feladatok: Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörébe tartozó szociális, gyermekjóléti ügyek döntésre előkészítése, végrehajtása
- d) Mátraszentimre Községi Önkormányzat polgármestere hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyek előkészítése
- e) jegyző államigazgatási, önkormányzati igazgatási hatáskörébe tartozó ügyek intézése, döntésre előkészítése, anyakönyvi ügyintézés, ahol az ügyfél lakóhelye ennek hiányában tartózkodási helye Mátraszentimre, a közös önkormányzati hivatal kiadmányozási szabályzat szerint döntés meghozatala.
- f) helyi adóügyek: Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselőtestülete által elfogadott helyi adók kivetése, beszédese, könyvelés, végrehajtási cselekmények, az adók módjára történő behajtásra kimutatott tartozások behajtása, adó és értékbizonyítványok készítése, a közös önkormányzati hivatal kiadmányozási szabályzat szerint.
- g) költségvetéssel, zárszámadással, gazdálkodással kapcsolatban: Mátraszentimre Községi Önkormányzat, és az általa alapított költségvetési szervek, valamint Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre teljes körű gazdálkodási, költségvetési feladatainak ellátása pénztárosi feladatok ellátása, bankterminál működtetése
- h) Mátraszentimre Községi Önkormányzatának Képviselőtestülete, Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre, valamint általuk alapított költségvetési szervek pályázatainak előkészítésében, benyújtásában, megvalósításában és elszámolásában való közreműködés
- i) Mátraszentimre Községi Önkormányzat által szervezett közmunka programmal kapcsolatos pályázatainak előkészítése, benyújtása, megvalósítása, munkáltatói joggyakorláshoz kapcsolódó feladatok ellátása
- j) Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselőtestülete által ellátott közszolgáltatások szervezése, az általa alapított költségvetési szervek tekintetében a fenntartói és irányítói joggyakorláshoz szükséges döntések előkészítése, végrehajtása
- k) Mátraszentimre Községi Önkormányzat és a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre általa alapított költségvetési szerv vezetői tekintetében kinevezési okiratok

¹² A 9.2. o) pontot beiktatta Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 76/2024. (XI. 13.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2024. (XI. 18.) határozatával, Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 103/2024. (XI. 14.) határozatával. Hatályos: 2025. január 1-jétől

¹³ A 9.3. pontot beiktatta Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 76/2024. (XI. 13.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2024. (XI. 18.) határozatával, Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 103/2024. (XI. 14.) határozatával. Hatályos: 2025. január 1-jétől

elkészítése, közös önkormányzati hivatal Kirendeltségével összefüggésben kinevezési okiratok előkészítése helyben történő számfejtések, bérigazgatási rendszer működtetése

- l) Mátraszentimre Községi Önkormányzat és a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre ingatlan kataszterének vezetése
- m) Mátraszentimre Község rendezési tervek kezelése
- n) Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testületének testületi előterjesztések készítése, testületi döntések végrehajtása, jegyzőkönyvek vezetése, testületi anyagok postázása, jegyzőkönyvek megtekintésének biztosítása, képviselők munkájának támogatása, tájékoztatás nyújtása
- o) helyi választási iroda feladatainak ellátása

9.4. ¹⁴ A közös önkormányzati hivatal munkarendje és ügyfélfogadás rendje:

a) A közös önkormányzati hivatal munkarendjét a jegyző állapítja meg a heti 40 órás munkaidő figyelembevételével.

b) A székhely ügyfélfogadási rendje:

Hétfő: 8.00-12.00 és 12.30-17.00

Kedd: az ügyfélfogadás szünetel

Szerda: 12.30-16.00

Csütörtök: az ügyfélfogadás szünetel

Péntek: 8.00-12.00

A jegyző ügyfélfogadása:

Hétfő 8.00-12.00 és 13.00-16.00

Szerda 13.00-16.00

c) A Gyöngyösoroszi Kirendeltség ügyfélfogadási rendje:

Hétfő: 8.00-12.00 és 13.00-17.00

Kedd: 8.00-12.00

Szerda: az ügyfélfogadás szünetel

Csütörtök: 13.00-16.00

Péntek: az ügyfélfogadás szünetel

A jegyző ügyfélfogadása:

minden hónap második keddi munkanapján 8.00-12.00 óráig,

Az aljegyző vagy aljegyző hiányában a Kirendeltség vezetésével megbízott köztisztviselő ügyfélfogadása:

Kedd: 8.00-12.00

Csütörtök: 13.00 – 16.00

d) A Mátraszentimrei Kirendeltség ügyfélfogadási rendje:

Hétfő: 13.00-16.00

Kedd: az ügyfélfogadás szünetel

Szerda: 8.00-12.00 és 13.00-16.00

Csütörtök: az ügyfélfogadás szünetel

Péntek: 8.00-12.00

A jegyző ügyfélfogadása:

minden hónap második csütörtöki munkanapján 9.00-12.00 és 13.00-15.00 óráig,

¹⁴ A 9.4. pontot módosította Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 76/2024. (XI. 13.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2024. (XI. 18.) határozatával, Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 103/2024. (XI. 14.) határozatával. Hatályos: 2025. január 1-jétől

A Kirendeltségvezető vagy Kirendeltségvezető hiányában a Kirendeltség vezetésével megbízott köztisztviselő ügyfélfogadása:
Szerda: 10.00-12.00 és 13.00-15.00

9.5. ¹⁵A közös önkormányzati hivatal gazdálkodási feladatai:

A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal saját éves költségvetéssel gazdálkodik, melyet Gyöngyöstarjáni Község Önkormányzatának költségvetése tartalmaz.

A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal vezetője felelős a feladatok ellátásához a költségvetési szerv használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáért, és az Alapító Okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáért, a költségvetési szerv gazdálkodásában a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséért, a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért, annak összhangjáért, a költségvetési szerv pénzkezeléséért.

A költségvetési szerv ellátja az alábbi költségvetési szervek, valamint törzskönyvi bejegyzésre kötelezett szervezetek gazdálkodási feladatait:

- a) Gyöngyöstarjáni Község Önkormányzata
3036 Gyöngyöstarján, Jókai Mór tér 3.
- b) ¹⁶ Mosolyfalva Óvoda és Bölcsőde
3036 Gyöngyöstarján, Damjanich u. 1.
- c) Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat
3211 Gyöngyösoroszi, Kossuth út 147.
- d) Gyöngyösoroszi Általános Művelődési Központ
3211 Gyöngyösoroszi, Kossuth út 147.
- e) Gyöngyösoroszi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
3211 Gyöngyösoroszi Jókai út 3.
- f) Gyöngyösoroszi-Gyöngyöstarján Fogorvosi Intézményi Társulás
3211 Gyöngyösoroszi, Kossuth út 147.
- g) Mátraszentimre Községi Önkormányzat
3235 Mátraszentimre Rákóczi Ferenc utca 16.
- h) Felső-Mátrai Konyha
3235 Mátraszentimre Rákóczi Ferenc utca 16/A.
- i) Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre
3235 Mátraszentimre Rákóczi Ferenc utca 16.
- j) Felső-Mátrai Zakupszky László Általános Iskola és Óvoda
3235 Mátraszentimre Rákóczi Ferenc utca 16.

9.6. ¹⁷ A költségvetési szerv bélyegzőjének felirata, lenyomata:

- a) Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal, Gyöngyöstarján (középen Magyarország címere)
- b) Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője (középen Magyarország címere)

10. A közös önkormányzati hivatal működéshez való költségvetési hozzájárulás ¹⁸

¹⁵ A 9.5. pontot módosította Gyöngyöstarjáni Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 76/2024. (XI. 13.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2024. (XI. 18.) határozatával, Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 103/2024. (XI. 14.) határozatával. Hatályos: 2025. január 1-jétől

¹⁶ A 9.5. b) pontot módosította Gyöngyöstarjáni Község Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2025. (XI.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2025. (XI.) határozatával, Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2025. (XI.) határozatával. Hatályos: 2025. december 1-jétől

¹⁷ A 9.6. pontot módosította Gyöngyöstarjáni Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 76/2024. (XI. 13.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2024. (XI. 18.) határozatával, Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 103/2024. (XI. 14.) határozatával. Hatályos: 2025. január 1-jétől

¹⁸ A 10. pontot módosította Gyöngyöstarjáni Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 76/2024. (XI. 13.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2024. (XI. 18.) határozatával, Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 103/2024. (XI. 14.) határozatával. Hatályos: 2025. január 1-jétől

10.1. A közös önkormányzati hivatal költségeit az önkormányzatok az alábbi bevételekből fedezik:

- a) a közös önkormányzati hivatal működéséhez biztosított állami támogatás összege,
- b) a közös önkormányzati hivatalt működtető önkormányzatok hozzájárulása,
- c) saját bevétel
- d) pályázati támogatás.

10.2. A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal működését biztosító állami támogatás összegéből a költségvetés tervezésekor az egyes települések hozzájárulásaiként kell az ebr42 felületen elérhető megalapozó felmérésben szereplő összeget kezelni.

10.3. a) Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának önkormányzati hozzájárulása – a 10.4. pont értelmében az egyes települések hozzájárulásával kiegészítve – biztosítja a jegyző és a székhely településen dolgozó köztisztviselők bérét, járulékait és egyéb juttatásait, valamint amennyiben vannak, a közös önkormányzati hivatal székhelyén teljesülő elismert dologi kiadásokat.

b) Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat önkormányzati hozzájárulása biztosítja az aljegyző vagy aljegyző hiányában a Gyöngyösoroszi Kirendeltség vezetésével megbízott köztisztviselő, Gyöngyösoroszi Kirendeltségen dolgozó köztisztviselők bérét, járulékait és egyéb juttatásait, valamint amennyiben vannak, a Gyöngyösoroszi Kirendeltségen teljesülő elismert dologi kiadásokat.

c) Mátraszentimre Községi Önkormányzat önkormányzati hozzájárulása biztosítja a Mátraszentimrei Kirendeltség Kirendeltségvezetője, vagy Kirendeltségvezető hiányában a Kirendeltség vezetésével megbízott köztisztviselő, Mátraszentimrei Kirendeltségen dolgozó köztisztviselők bérét, járulékait és egyéb juttatásait, valamint amennyiben vannak, a Mátraszentimrei Kirendeltségen teljesülő elismert dologi kiadásokat.

Amennyiben a szervezeti egység fenti kiadásait az állami támogatás összege nem fedezi, az alapító önkormányzatok kötelesek az önkormányzati hozzájárulást költségvetésükből kiegészíteni olyan összeggel, hogy azzal a kiadásokat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal érintett szervezeti egységeiben fedezhesse.

10.4. ¹⁹ Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti egységeinek működéséhez szükséges dologi kiadások fedezetét a szervezeti egység szerinti önkormányzat költségvetése tartalmazza. A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal bankköltségeit a tagönkormányzatok a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal kiadásainak arányában fedezik, melyhez szükséges önkormányzati hozzájárulást a tagönkormányzatok legkésőbb a zárszámadáskor fizetik meg a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal részére. A rendelkezést 2025. január 1-jétől alkalmazni kell.

10.5. Hozzájárulás a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal többletköltségeihez

¹⁹ A 10.4 pontot módosította Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2025. (XI.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2025. (XI.) határozatával, Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2025. (XI.) határozatával. Hatályos: 2025. december 1-jétől

A 10.2. és 10.3. pontban rögzített hozzájáruláson felül a székhelyen keletkező többletfeladatok ellátására havonta Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat és Mátraszentimre Község Önkormányzata önkormányzatonként a székhely településen alkalmazott illetményalap 151%-ának, Gyöngyöstarján Község Önkormányzata a székhely településen alkalmazott illetményalap 46%-ának megfelelő hozzájárulást biztosít, melyet a jegyző személyi illetményének megállapítására kell fordítani és tartalmazza a személyi illetményhez tartozó járulékokat is.

- 10.6. A közös önkormányzati hivatal beruházási kiemelt előirányzatait a felmerülés helye szerinti önkormányzati hozzájárulása biztosítja.
- 10.7. A Felek elismert dologi kiadásként tekintik mindazon dologi kiadásokat, melyre a jegyző a költségvetési rendeletben megállapított költségvetés terhére kötelezettséget vállalt.
- 10.8. ²⁰A közös önkormányzati hivatal működéséhez a hozzájárulás éves konkrét összegét a - közös önkormányzati hivatal költségvetési határozatának együttes elfogadását követően - a költségvetési rendelet tervezésekor határozzák meg az önkormányzatok és a saját költségvetésükben fogadják el, mellyel zárszámadáskor egymás felé önkormányzati bontásban tételesen elszámolnak, majd az elszámolás alapján teljesítenek vagy a következő évi költségvetésben felhasználás céljára tartalékba helyezik. A jóváhagyott éves előirányzat normatív támogatással nem fedezett 1/12 részét havonta előre utalják a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal számlájára minden hónap 5. napjáig. Az önkormányzatok által vállalt a közös önkormányzati hivatal működéséhez való pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a jegyző Gyöngyöstarján Község Önkormányzatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzattal és Mátraszentimre Községi Önkormányzattal szemben külön felhívás nélkül azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosult. A rendelkezést 2025. január 1-jétől alkalmazni kell.
- 10.9. Az államháztartásról szóló törvény 86. § (5) bekezdése és végrehajtási rendeletének 155. § (1) bekezdése alapján az irányító szervek képviselő-testületei jogosultak dönteni a költségvetési szerv maradványának elvonandó és felhasználható összegéről az alábbi rendben:
- amennyiben tárgyév november 30-ig a költségvetési szerv vezetője megállapítja, hogy a zárszámadásban személyi jellegű juttatások maradványa várható, annak tárgyévén belüli lakosságszám arányos felhasználásától eltérő mértékű felhasználásáról vagy lakosságszám arányos elvonásától eltérő mértékű elvonásáról a Képviselő-testületek tárgyév december 31-ig minősített többségű döntést hoznak.
 - amennyiben tárgyév december 31-ig a költségvetési szerv vezetője megállapítja, hogy a zárszámadásban dologi jellegű kiadás maradvány várható, annak felmerülés helye szerinti önkormányzatnál történő felhasználásáról vagy elvonásáról a Képviselő-testületek a zárszámadási határozat elfogadásakor minősített többségű döntést hoznak.

11. A közös önkormányzati hivatal vagyona vagyonnal való gazdálkodása

- 11.1. ²¹ A közös önkormányzati hivatal vagyona Gyöngyöstarján Község Önkormányzata, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat és Mátraszentimre Községi Önkormányzat által leltár szerint biztosított ingatlanok, tárgyi eszközök, berendezési tárgyak és egyéb ingóságok

²⁰ A 10.8 pontot módosította Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2025. (XI.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2025. (XI.) határozatával, Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2025. (XI.) határozatával. Hatályos: 2025. december 1-jétől

²¹ A 11.1 pontot módosította Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 76/2024. (XI. 13.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2024. (XI. 18.) határozatával, Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 103/2024. (XI. 14.) határozatával. Hatályos: 2025. január 1-jétől

térítésmentes használati joga. A leltárban szereplő vagyon az egyes önkormányzatok tulajdonában marad, csak az ingyenes használati jog illeti meg a közös önkormányzati hivatalt. A közös önkormányzati hivatal megszűnése esetén a mellékletben szereplő vagyontárgyak használati joga visszakérül az illetékes önkormányzathoz.

- 11.2. A közös önkormányzati hivatal működése során költségvetése terhére vásárolt, vagy egyéb módon szerzett vagyon (ingatlan, tárgyi eszköz, egyéb ingóság) a közös önkormányzati hivatal tulajdonába kerül. A közös önkormányzati hivatal megszűnése esetén ezen vagyontárgyak megosztása az önkormányzatok által a vásárláskor viselt költségek arányában történik. A más szervtől kapott, ingyenesen átvett és a megszűnéskor meglévő vagyon (ingatlan, tárgyi eszköz, stb.) megosztása lakosságárányosan történik.
- 11.3. A közös önkormányzati hivatal megszűnése esetén a zárszámadást követően elfogadott pénzmaradvány az önkormányzatokat a biztosított előirányzat arányában illeti meg.
- 11.4. A hazai és Európai Unió pályázatokban való részvételről az önkormányzatoknak minden esetben külön megállapodásban kell rendelkezni.
- 11.5. A közös önkormányzati hivatal ingyenes vagyonhasználatába kerülő ingatlan és ingóvagyon leltár, a vagyonatadás átvételről készített jegyzőkönyv, és záró főkönyvi kivonat, valamint vagyonatadási jelentés a megállapodás hatálybalépését követő 60 napon belül kell, hogy elkészüljön. Az ingatlan és ingó vagyon az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 7.§ (1) bekezdése szerinti közhatalmi tevékenységgel azonos megítélés alá esik.
- 11.6. ²² A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal feladatellátását szolgáló vagyon a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén a Gyöngyöstarján, Jókai Mór tér 3. szám alatti, 430 hrsz.-ú ingatlan, Gyöngyösoroszi Kirendeltségen a Gyöngyösoroszi, Kossuth Lajos út 147. szám alatti 240 hr. számon található Polgármesteri Hivatal és udvar megnevezésű ingatlan, Mátrászentimre Kirendeltségen a Mátrászentimre, Rákóczi Ferenc u. 16. szám alatti 52/1 hrsz. ingatlan. A feladatellátást szolgáló ingó vagyon a költségvetési szerv leltárában ingyenes használatra átadott ingó vagyontárgyakból áll, melynek nyilvántartása Gyöngyöstarján Közös Önkormányzati Hivatal feladata. A vagyon feletti rendelkezés jogát az önkormányzatok a vagyonról szóló önkormányzati rendeleteikben szabályozzák.

12. A hivatal munkájának nyilvánossága

²³ A közös önkormányzati hivatalra vonatkozó közérdekű adatokat a résztvevő önkormányzatok saját honlapjukon megjelentetik.

13. Együttműködés

²² A 11.6 pontot módosította Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 76/2024. (XI. 13.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2024. (XI. 18.) határozatával, Mátrászentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 103/2024. (XI. 14.) határozatával. Hatályos: 2025. január 1-jétől

²³ A 12. pontot módosította Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 76/2024. (XI. 13.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2024. (XI. 18.) határozatával, Mátrászentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 103/2024. (XI. 14.) határozatával. Hatályos: 2025. január 1-jétől

²⁴Az önkormányzatok egymás érdekeinek figyelembe vétele mellett, kölcsönösen együttműködve az önkormányzatok és egymás érdekeit szem előtt tartva betartják a közös önkormányzati hivatal működtetésével kapcsolatos jogszabályi előírásokat, és határidőket, a közös önkormányzati hivatal működéséhez szükséges információkat és adatokat egymásnak átadják, a közös önkormányzati hivatal működéséhez szükséges döntéseket határidőben hozzák. Az együttműködési kötelezettség megszegéséből eredő joghátrány a mulasztó felet terheli. Az egyetértésről szóló nyilatkozatokat jogszabály által arra felhatalmazott szervezet pótolhatja.

14. Záró és átmenti rendelkezések

- 14.1. Ezen megállapodás hatálybalépéséhez, módosításához a résztvevő önkormányzatok képviselőtestületeinek minősített többséggel hozott határozata szükséges.
- 14.2. A Gyöngyösoroszi Polgármesteri Hivatal, mint a Gyöngyöstarjáni Polgármesteri Hivatallal összeolvadó költségvetési szerv tekintetében a megszűnés évére (2013.) vonatkozó beszámoló-készítési, adóügyi és statisztikai adatszolgáltatási kötelezettséget Gyöngyöstarján Közös Önkormányzati Hivatal készíti el és teljesíti a külön jogszabályban foglaltak szerinti tartalommal és határidőben.
- 14.3. ²⁵A Gyöngyössolymosi Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltsége mint a Gyöngyössolymosi Közös Önkormányzati Hivatalból kiváló szervezeti egység tekintetében a megszűnés évére (2024.) vonatkozó beszámoló-készítési, adóügyi és statisztikai adatszolgáltatási kötelezettséget a Gyöngyössolymosi Polgármesteri Hivatal készíti el és teljesíti a külön jogszabályban foglaltak szerinti tartalommal és határidőben.
- 14.4. A munkáltató személyében bekövetkező jogutódlás Gyöngyöstarján Polgármesteri Hivatal és Gyöngyösoroszi Polgármesteri Hivatal megszüntető okiratában foglaltaknak megfelelően vonatkozik ezen költségvetési szerveknél foglalkoztatott köztisztviselőkre. A megállapodást aláíró felek a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal jogutódlással történő alapításával Gyöngyöstarján Község jegyzőjét 2013. március 31-én fennálló közszolgálati jogviszonya alapján pályázat kiírása nélkül megbízzák a közös önkormányzati hivatal jegyzői feladatainak ellátásával. A megállapodást aláíró felek a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal jogutódlással történő alapításával Gyöngyösoroszi Község jegyzőjét 2013. március 31-én fennálló közszolgálati jogviszonya alapján pályázat kiírása nélkül megbízzák a közös önkormányzati hivatal aljegyzői feladatainak ellátásával. A közszolgálati jogviszonyból származó jogok és köteleességek a jogutódlás időpontjában a jogelődre a jogutód munkáltatóra szállnak át. A köztisztviselők írásban történő tájékoztatása a közös önkormányzati hivatal vezetőjét terheli az átszállást követő harminc napon belül.
- 14.5. A Gyöngyöstarjáni Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek 2013. március havi illetménye a Gyöngyöstarján Község Önkormányzata 2013. évi költségvetése terhére legkésőbb 2013. április 3. napjával kerül kifizetésre. A 2013. március 31-ig dologi előirányzat terhére vállalt kötelezettségek Gyöngyöstarján Község Önkormányzatát mint alapítót terhelik.

²⁴ A 13. pontot módosította Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 76/2024. (XI. 13.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2024. (XI. 18.) határozatával, Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 103/2024. (XI. 14.) határozatával. Hatályos: 2025. január 1-jétől

²⁵ A 14.3. pontot módosította Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 76/2024. (XI. 13.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2024. (XI. 18.) határozatával, Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 103/2024. (XI. 14.) határozatával. Hatályos: 2025. január 1-jétől

- 14.6. A Gyöngyösoroszi Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek 2013. március havi illetménye a Gyöngyösoroszi Önkormányzat 2013. évi költségvetése terhére legkésőbb 2013. április 3. napjával kerül kifizetésre. A 2013. március 31-ig dologi előirányzat terhére vállalt kötelezettségek Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzatot mint alapítót terhelik.
- 14.7. ²⁶ A Gyöngyössolymosi Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltsége köztisztviselőinek 2024. december havi illetménye kiegyenlítéséhez szükséges fedezetet a Gyöngyössolymosi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. december 31-ig biztosítja a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal részére, az 2025. január 5. napjáig kerül kifizetésre. A 2024. december 31-ig dologi előirányzat terhére vállalt kötelezettségek a Gyöngyössolymosi Közös Önkormányzati Hivatalt terhelik.
- 14.8. A megállapodó önkormányzatok a megállapodás hatályba lépését követő 60 napon belül vizsgálják felül az összeolvadó költségvetési szervek által kötött szerződéseket.

Záradék:

A megállapodást Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testülete 22/2013. (III. 21.) határozatával,
Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7/2013. (III. 21.) határozatával fogadta el.

A megállapodást Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 103/2024. (XI. 14.) határozatával fogadta el.

Jelen megállapodás 9 (kilenc) eredeti példányban készült, melyből a feleket 3-3 (három-három) példány illeti meg.

Gyöngyöstarján, 2024. november 18.

Gyöngyöstarján Község Önkormányzata

Gyöngyösoroszi Község Önkormányzata

Kiss Viktor polgármester

Tóth Szilveszter polgármester

Mátraszentimre Községi Önkormányzat

Előházi Péter polgármester

Ellenjegyzem:

Dr. Jakab Csaba jegyző

*A megállapodás 2025. december 1. napjától hatályos egységes szerkezetű szövegét
Gyöngyöstarján Községi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2025. (XI.) határozatával,
Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő- testülete .../2025. (XI.) határozatával
Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő- testülete .../2025. (XI.) határozatával*

²⁶ A 14.7. pontot beiktatta Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 76/2024. (XI. 13.) határozatával, Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2024. (XI. 18.) határozatával, Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 103/2024. (XI. 14.) határozatával. Hatályos: 2025. január 1-jétől

BÉRLETI SZERZŐDÉS

1. számú módosítása

amely létrejött egyrészről:

Társaság neve:	Mátraszentimre Község Önkormányzata
Székhelye:	3235 Mátraszentimre, Rákóczi út 16.
Törzsszáma:	729369
Adószáma:	15729363-2-10
Számlavezető bank neve:	Raiffeisen Bank Zrt.
Számlaszáma:	12033007-01499767-00100004
Képviselőjében eljár:	Előházi Péter polgármester

mint tulajdonos és egyben bérbeadó (a továbbiakban: „Bérbeadó”),

másrészről:

Társaság neve:	CETIN Hungary Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhelye:	2045 Törökbálint, Pannon út 1.
Cégjegyzékszám:	13-10-042052
Adószáma:	27926392-2-44
Számlavezető bank neve:	UniCredit Bank Hungary Zrt.
Számlaszám:	10918001-00000111-66150005
Számlázási címe:	2045 Törökbálint, Pannon út 1.
Képviselőjében eljár:	Nagy Balázs hálózat stratégiai és fejlesztési igazgató, valamint Urbancsok Kata pénzügyi igazgató

mint bérlő (a továbbiakban: „Bérlő”)

Bérbeadó és Bérlő együttesen felek (a továbbiakban: „Felek”) között, az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

Előzmény:

Felek illetve jogelődök között 2016.01.01. napján, **HE-0062/II** azonosító számon 2025.12.31. napjáig szóló bérleti szerződés (továbbiakban: Szerződés) jött létre, mely alapján Bérbeadó bérbe adta, a Bérlő/Bérlő jogelődjé bérbe vette a Bérbeadó kizárólagos tulajdonában lévő, természetben a **3235 Mátrászentimre, Rákóczi út 16..** szám alatti, az ingatlan-nyilvántartásban „*Kivett polgármesteri hivatal, művelődési ház*” **Mátrászentimre, 52/1** hrsz-ú belterületi ingatlan meghatározott részét nyilvános, mobil, cellás rádiótelefon hálózathoz szükséges távközlési állomás (továbbiakban: *Állomás*) létesítése és üzemeltetése érdekében. Az Állomás a Magyar Telekom Nyrt. tulajdonában lévő távközlési toronyon 2001.09.17. óta üzemel.

A Yettel Magyarország Zrt. (2022.03.01-ig Telenor Magyarország Zrt.) a Magyar Állammal kötött Koncessziós Szerződése alapján mobil távközlési szolgáltatást nyújt Magyarország területén. Felek rögzítik, hogy Bérlő 2020. július 1. napjával kivált a Telenor Magyarország Zrt.-ből, és a Telenor Magyarország Zrt. által nyújtott telekommunikációs szolgáltatás nyújtásához szükséges infrastruktúra hálózat tekintetében, melybe a Szerződés szerinti Állomás is beletartozik, a Bérlő a Telenor Magyarország Zrt. jogutóda, mely jogutódlás tényét Bérbeadó jelen szerződés aláírásával is kifejezetten elfogadja és elismeri.

1. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés módosítására közös megegyezéssel a határozott időtartam meghosszabbítása érdekében kerül sor.
2. Felek rögzítik, hogy a 2025.12.31-ig terjedő időszak bérleti díja Bérbeadó részéről kiszámlázásra, Bérlő részéről kifizetésre került, a 2025.12.31. napot megelőző időszakra pedig Felek további követeléssel egymás felé nem élnek.
3. Felek a Szerződés 6. pontját az alábbiak szerint módosítják:

6.1 „Bérleti díj fizetéssel kapcsolatos adatok:

Bérleti díj: 2025. január 01. – 2025. december 31. időszakra:	880.000, - Ft/év, azaz nyolcszáznyolcvanezer forint/év, mely összeg az ÁFA-t nem tartalmazza
Bérleti díj érvényessége:	2025. december 31.
Díjfizetés esedékessége:	Minden tárgyév március 31. napja
Teljesítés időpontja:	A mindenkor érvényes ÁFA törvény rendelkezése szerint. A szerződéskötés időpontjában az időszakos elszámolású szolgáltatásnyújtást az ÁFA törvény 58. §-a szabályozza.
Bérbeadó bankszámla száma:	12033007-01499767-00100004

- 6.2 A bérleti díjat Bérlő banki átutalással teljesíti Bérbeadó által megküldött számla alapján, a jelen Szerződés 6.1. pontjában meghatározott bankszámlaszámra. Bérbeadó köteles 3 munkanapon belül Bérlőt írásban értesíteni, amennyiben bankszámlaszáma megváltozik. Bérbeadó köteles úgy megküldeni a számláját, hogy az a díjfizetés esedékessége (*fizetési határidő!*) előtt legalább 15 banki nappal Bérlő számára rendelkezésre álljon. Felek rögzítik, hogy a késedelmesen

megküldött számla miatt később teljesített bérleti díjfizetés nem minősül késedelmes teljesítésnek. Amennyiben Bérlő a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, úgy Bérlő jogosult a Bérlő által kibocsájtott számlája alapján a kifizetést visszatartani a Szerződésben foglalt kötelezettségének teljesítéséig. Felek rögzítik, hogy jelen pontban foglalt kifizetés visszatartás nem minősül késedelmes teljesítésnek.

6.3 Bérlő köteles feltüntetni számláján jelen Szerződés állomáson azonosító számát (**HE-0062**), ellenkező esetben Bérlő jogosult a számlát, amennyiben az beazonításra alkalmatlan Bérlőnek visszaküldeni. Felek rögzítik, hogy ezen pontban írt Bérlő kötelezettség Bérlőt minden kiállított számla vonatkozásában terheli. Számlaküldési cím: CETIN Hungary Zrt., Pénzügyi osztály, 2045 Törökbálint, Pannon út 1.

6.4 Bérlő a mindenkori tárgyévi bérleti díjat jogosult a tárgyévet megelőző évre (az év január-december időszakára összesen) vonatkozó KSH által hivatalosan közzétett az fogyasztói árindex változás mértékéig módosítani, első alkalommal 2026. január 01. hatállyal. A díjmódosítás érvényesítéséhez nem szükséges mindkét fél részéről aláírt szerződésmódosítás, elegendő a Bérlő által megküldött díjközlő levél. A Bérlő a díjközlő levélben a helytelenül kiszámított Bérleti díj összegét jogosult a Bérleti díjfizetés esedékességének időpontjáig jelezni Bérlő részére, és kérni annak javítását. Ezen esetben a Bérleti díj megfizetésének az esedékességére a helyes összegre kiállított számlában foglalt időpont az irányadó.

4. Felek a Szerződés 11. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„Felek jelen Szerződést határozott időtartamra, 2035.12.31-ig kötik meg. A Szerződés lejáratát egy alkalommal 5 év időtartammal változatlan feltételekkel automatikusan meghosszabbodik kivéve, ha Bérlő a mindenkori lejáratot megelőzően legalább 90 nappal írásbeli nyilatkozatot küld Bérlő számára arról, hogy a bérleti jogviszonyt nem kívánja tovább folytatni.”

5. Felek a szerződés 12. pontját az alábbi alponnttal egészítik ki:

„12.6 Rendkívüli hatályú felmondási joga keletkezik a Bérlőnek, amennyiben a Bérlő a 19. pontban, valamint a 1. számú Mellékletben foglalt kötelezettségének nem tesz eleget.”

6. Felek a szerződés 5. pontját az alponnttal egészítik ki:

„5.4 Bérlő kötelezettséget vállal a jelen Szerződés 19. pontjában, valamint a 1. számú Mellékletben foglaltak betartására.”

7. Felek a Szerződés 14. pontját az alábbiak szerint módosítják:

14.1 A jelen Szerződés értelmében írásbeli értesítésnek minősül a Kapcsolattartó Személyek elektronikus levelezési címére küldött elektronikus levél (e-mail), ha azt a fogadó fél írásban visszaigazolta, vagy olvasási visszaigazolással rendelkező e-mail üzenet a küldő félnek visszaérkezik, vagy a Fél székhelyére postai úton tértivevénnyel ellátott (vagy elektronikus tértivevénnyel iktatott) borítékban megküldött levél. Elektronikus levél esetén az értesítést közöltnak kell tekinteni, az annak megküldését követő 10. munkanapon.

Kapcsolattartó Bérbeadó:

szerződéses és üzemeltetési ügyekben

Név:	Előházi Péter polgármester
Cím:	3235 Mátraszentimre, Rákóczi út 16.
Telefonszám:	+36 (37) 376-410
Mobil szám:	+36 (30) 625-3385
E-mail:	polgarmester@matraszentimre.hu

Kapcsolattartó Bérlő:

szerződéses ügyekben

Név:	CETIN Hungary Zrt. / Akvizíciós Osztály
Cím:	2045 Törökbálint, Pannon út 1.
Telefonszám:	+36 (20) 952-5555/Ingatlanvonal
E-mail:	ingatlan@cetin.hu

üzemeltetési ügyekben (24 órás szolgálat)

Név:	CETIN Hungary Zrt. / Hálózatfelügyeleti Központ
Cím:	2045 Törökbálint, Pannon út 1.
Telefonszám:	+36 (20) 930-2177
E-mail:	noc@cetin.hu

- 14.2 Felek megállapodnak, hogy a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozat akkor is közöltnek minősül, ha a küldemény átvételére a címzett fél érdekkörében felmerülő ok miatt nem került sor (pl.: átvételt megtagadta, nem kereste). Az átvétel napja tekintetében a Pp. 137.§ (2) bekezdése az irányadó.
- 14.3 Bérbeadó köteles értesítési címének változását, a változást követő 3 munkanapon belül, írásban bejelenteni Bérlőnek. Felek megállapodnak, hogy amennyiben Bérbeadó ezen kötelezettségét elmulasztja, és a küldemény átvételére ezen ok miatt nem kerül sor, úgy a Felek a küldeményt a küldemény kézbesítésének megkísérlésének napját követő 5. munkanapon kézbesítettnek tekintik.
- 14.4 Bérbeadó a tudomására jutást követően késedelem nélkül értesíteni köteles Bérlő folyamatosan működő hálózatfelügyeleti szolgálatát az Állomás építéséből, változtatásából, karbantartásából vagy üzemeltetéséből keletkezően a másik tulajdonában, alkalmazottainak vagy megbízottainak, bármely harmadik fél vagy a saját tulajdonában okozott kárról.
- 14.5 Bérbeadó a nemzeti és közösségi adatvédelmi jogszabályok alapján kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Bérlő általi albérletbeadás esetén a 17.2. pontban foglalt adatait közvetlen egyeztetés céljából Bérlő az albérlőjének kiadhassa

8. Felek a Szerződést az alábbi 19. ponttal egészítik ki:

Megvesztegetés elleni küzdelem, tiltott kifizetések és szankciók

19.1. A Bérbeadó kijelenti, hogy:

(a) sem maga, sem az ügyviteli testületének, sem a felügyelő szervének tagjai, sem az ellenőrzést gyakorló személyei, sem pedig az ugyanazon ellenőrzést gyakorló személy által közvetlenül vagy közvetve ellenőrzött személyek, mint a Bérbeadó.

(i) nem szerepelnek az illetékes szankciós hatóság (ideértve, de nem korlátozva a következőkre: Európai Unió, az Egyesült Államok, Egyesült Királyság, Svájc és az ENSZ) által kiadott szankciós jegyzékekben,

(ii) nem az alkalmazandó szankciós jogszabályok megsértésével járnak el, és

(b) nem állnak jogviszonyban egyetlen szankciós listán szereplő személlyel sem.

19.2 A Bérbeadó vállalja, hogy (i) nem szeg meg semmilyen szankciós szabályt, és (ii) sem közvetlenül, sem közvetve nem tesz hozzáférhetővé pénzeszközöket olyan személy számára, aki megszegi vagy megkerüli a szankciós szabályokat, vagy szerepel valamely szankciós listán.

19.3 A Bérbeadó vállalja továbbá, hogy sem közvetve, sem közvetlenül nem ajánl fel, ígér vagy ad pénzügyi vagy egyéb előnyt olyan más személynek, aki az előnyt valamely releváns funkció vagy tevékenység nem megfelelő teljesítésének ösztönzésére vagy jutalmazására kívánja használni, továbbá nem fogad el, nem kér vagy ígér ilyen előnyt.

19.4 Abban az esetben, ha a Bérbeadó, annak ügyviteli testületének vagy felügyeleti szervének tagja vagy az azt ellenőrző személy bármikor felkerül a szankciós listára, a CETIN Hungary jogosult

(a) megtagadni

(i) a Bérbeadó által nyújtott bármely teljesítés (eredmények) elfogadását;

(ii) bármilyen teljesítést a Bérbeadó számára mindaddig, amíg a Bérbeadó, annak ügyviteli testületének vagy felügyelő szervének tagja, az őt ellenőrző személy szerepel a szankciós jegyzékben;

(b) azonnali hatállyal felmondani a Szerződést.

9. Felek a Szerződést kiegészítik az alábbi 18. ponttal:

18.1. Bérbeadó a jelen Szerződés aláírásával kifejezett hozzájárulását adja az Európai Parlament és Tanács 679/2016 számú rendelete (általános adatvédelmi rendelet) 6. cikk (1) a) pontja szerint ahhoz, hogy a Bérlő őt telefonon vagy elektronikus üzenetben közvetlen üzletszerzés céljából megkeresse.

18.2. Bérlő tájékoztatja Bérbeadót, hogy a személyes adatok kezelésének célja a Bérbeadó marketing jellegű megkeresése. A kezelt személyes adatok: a kapcsolattartó neve, e-mail címe, telefonszáma. Az adatokat az adatkezelő időben korlátozottan, a jelen Szerződés fennállásáig vagy a hozzájárulás visszavonásáig kezeli. A Bérlő adatvédelmi tisztviselője:

Dr. Szabó István Tamás Ügyvédi Iroda

E-mail: dpo@cetin.hu

18.3. Bérlő tájékoztatja Bérbeadót, hogy a Bérbeadó bármikor jogosult:

- 18.3.1. adataik kezeléséről tájékoztatást kérni,
- 18.3.2. a rájuk vonatkozóan kezelt személyes adatokhoz hozzáférést kérni,
- 18.3.3. a személyes adataik helyesbítését, kezelésének korlátozását, törlését kérni,
- 18.3.4. tiltakozni az adatkezelés ellen
- 18.3.5. a jövőbeni reklámküldés megtiltását kérni a dpo@cetin.hu elektronikus címre küldött ilyen tartalmú levéllel.

18.4. Bérlő tájékoztatja Bérbeadót, hogy joga van az adatkezelést illetően a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál panasszal (levelezési cím: 1363 Buda-pest Pf. 9; e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu, telefonszám +36 1 391 1400; honlap címe: <https://naih.hu>) élni vagy a lakóhely vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéknél jogorvoslattal élni.

A Szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlanul érvényben maradnak. Jelen szerződésmódosítás a Szerződés szerves részét képezi és csak azzal együtt érvényes.

Jelen szerződésmódosítást aláírók kijelentik, hogy a jelen szerződésmódosítás aláírásához szükséges felhatalmazással rendelkeznek.

Jelen szerződésmódosítás a Felek együttes aláírásával kerül érvénybe és kettő /2/ eredeti példányban készült, melyből egy /1/ példány a Bérbeadó, egy /1/ példány pedig Bérlő birtokába kerül.

Felek jelen szerződésmódosítást elolvasták, értelmezték és mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon aláírták és hatályba léptették.

Mátraszentimre, 2025.....

Törökbálint, 2025.

.....
Előházi Péter
polgármester

Bérbeadó

.....
Nagy Balázs
hálózat stratégiai és
fejlesztési igazgató

Bérlő

.....
Urbancsok Kata
pénzügyi igazgató

1. számú Melléklet

Az alábbi dokumentumok:

- Beszállítói Etikai kódex
- Etikai kódex
- Szankciós Szabályzat

elérhetősége: **<https://www.cetin.hu/fenntarthatosag/letoltheto-dokumentumok>**

BÉRLETI SZERZŐDÉS

1. számú módosítása

amely létrejött egyrészről:

Társaság neve:	Mátraszentimre Község Önkormányzata
Székhelye:	3235 Mátraszentimre, Rákóczi út 16.
Törzsszáma:	729369
Adószáma:	15729363-2-10
Számlavezető bank neve:	Raiffeisen Bank Zrt.
Számlaszáma:	12033007-01499767-00100004
Képviselében eljár:	Előházi Péter polgármester

mint tulajdonos és egyben bérbeadó (a továbbiakban: „Bérbeadó”),

másrészről:

Társaság neve:	CETIN Hungary Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhelye:	2045 Törökbálint, Pannon út 1.
Cégjegyzékszám:	13-10-042052
Adószáma:	27926392-2-44
Számlavezető bank neve:	UniCredit Bank Hungary Zrt.
Számlaszáma:	10918001-00000111-66150005
Számlázási címe:	2045 Törökbálint, Pannon út 1.
Képviselében eljár:	Nagy Balázs hálózat stratégiai és fejlesztési igazgató, valamint Urbancsok Kata pénzügyi igazgató

mint bérlő (a továbbiakban: „Bérlő”)

Bérbeadó és Bérlő együttesen felek (a továbbiakban: „Felek”) között, az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

Előzmény:

Felek, illetve jogelődök között 2016.01.01. napján, **HE-0063/II** azonosító számon 2025.12.31. napjáig szóló bérleti szerződés (továbbiakban: Szerződés) jött létre, mely alapján Bérbeadó bérbe adta, a Bérlő/Bérlő jogelődje bérbe vette a Bérbeadó kizárólagos tulajdonában lévő, az ingatlan-nyilvántartásban „rét” megnevezésű, **Mátraszentimre, 0181** hrsz-ú külterületi ingatlan meghatározott részét nyilvános, mobil, cellás rádiótelefon hálózathoz szükséges távközlési állomás (továbbiakban: *Állomás*) létesítése és üzemeltetése érdekében. Az Állomás 2005.04.12. óta üzemel.

A Yettel Magyarország Zrt. (2022.03.01-ig Telenor Magyarország Zrt.) a Magyar Állammal kötött Koncessziós Szerződése alapján mobil távközlési szolgáltatást nyújt Magyarország területén. Felek rögzítik, hogy Bérlő 2020. július 1. napjával kivált a Telenor Magyarország Zrt.-ből, és a Telenor Magyarország Zrt. által nyújtott telekommunikációs szolgáltatás nyújtásához szükséges infrastruktúra hálózat tekintetében, melybe a Szerződés szerinti Állomás is beletartozik, a Bérlő a Telenor Magyarország Zrt. jogutóda, mely jogutódlás tényét Bérbeadó jelen szerződés aláírásával is kifejezetten elfogadja és elismeri.

1. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés módosítására közös megegyezéssel a határozott időtartam meghosszabbítása érdekében kerül sor.
2. Felek rögzítik, hogy a 2025.12.31-ig terjedő időszak bérleti díja Bérbeadó részéről kiszámlázásra, Bérlő részéről kifizetésre került, a 2025.12.31. napot megelőző időszakra pedig Felek további követeléssel egymás felé nem élnek.
3. Felek a Szerződés 6. pontját az alábbiak szerint módosítják:

6.1 „Bérleti díj fizetéssel kapcsolatos adatok:

Bérleti díj: 2025. január 01. – 2025. december 31. időszakra:	880.000, - Ft/év, azaz nyolcszáznyolcvanezer forint/év, mely összeg az ÁFÁ-t nem tartalmazza
Bérleti díj érvényessége:	2025. december 31.
Díjfizetés esedékessége:	Minden tárgyév március 31. napja
Teljesítés időpontja:	A mindenkor érvényes ÁFA törvény rendelkezése szerint. A szerződéskötés időpontjában az időszakos elszámolású szolgáltatásnyújtást az ÁFA törvény 58. §-a szabályozza.
Bérbeadó bankszámla száma:	12033007-01499767-00100004

- 6.2 A bérleti díjat Bérlő banki átutalással teljesíti Bérbeadó által megküldött számla alapján, a jelen Szerződés 6.1. pontjában meghatározott bankszámlaszámra. Bérbeadó köteles 3 munkanapon belül Bérlőt írásban értesíteni, amennyiben bankszámlaszáma megváltozik. Bérbeadó köteles úgy megküldeni a számláját, hogy az a díjfizetés esedékessége (*fizetési határidő!*) előtt legalább 15 banki nappal Bérlő számára rendelkezésre álljon. Felek rögzítik, hogy a késedelmesen megküldött számla miatt később teljesített bérleti díjfizetés nem minősül késedelmes teljesítésnek. Amennyiben Bérbeadó a jelen Szerződésben foglalt

kötelezettségének nem tesz eleget, úgy Bérlő jogosult a Bérbeadó által kibocsátott számlája alapján a kifizetést visszatartani a Szerződésben foglalt kötelezettségének teljesítéséig. Felek rögzítik, hogy jelen pontban foglalt kifizetés visszatartás nem minősül késedelmes teljesítésnek.

6.3 Bérbeadó köteles feltüntetni számláján jelen Szerződés állomásazonosító számát (**HE-0063**), ellenkező esetben Bérlő jogosult a számlát, amennyiben az beazonításra alkalmatlan Bérbeadónak visszaküldeni. Felek rögzítik, hogy ezen pontban írt Bérbeadói kötelezettség Bérbeadót minden kiállított számla vonatkozásában terheli. Számlaküldési cím: CETIN Hungary Zrt., Pénzügyi osztály, 2045 Törökbálint, Pannon út 1.

6.4 Bérbeadó a mindenkor tárgyevi bérleti díjat jogosult a tárgyévet megelőző évre (az év január-december időszakára összesen) vonatkozó KSH által hivatalosan közzétett az fogyasztói árindex változás mértékéig módosítani, első alkalommal 2026. január 01. hatállyal. A díjmódosítás érvényesítéséhez nem szükséges mindkét fél részéről aláírt szerződésmódosítás, elegendő a Bérbeadó által megküldött díjkielő levél. A Bérlő a díjkielő levélben a helytelenül kiszámított Bérleti díj összegét jogosult a Bérleti díjkielő esedékességének időpontjáig jelezni Bérbeadó részére, és kérni annak javítását. Ezen esetben a Bérleti díj megfizetésének az esedékességére a helyes összegre kiállított számlában foglalt időpont az irányadó.

4. Felek a Szerződés 11. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„Felek jelen Szerződést határozott időtartamra, 2035.12.31-ig kötik meg. A Szerződés lejáratát egy alkalommal 5 év időtartammal változatlan feltételekkel automatikusan meghosszabbodik kivéve, ha Bérlő a mindenkor lejáratot megelőzően legalább 90 nappal írásbeli nyilatkozatot küld Bérbeadó számára arról, hogy a bérleti jogviszonyt nem kívánja tovább folytatni.”

5. Felek a szerződés 12. pontját az alábbi alponttal egészítik ki:

„12.6 Rendkívüli hatályú felmondási joga keletkezik a Bérlőnek, amennyiben a Bérbeadó a 19. pontban, valamint a 1. számú Mellékletben foglalt kötelezettségének nem tesz eleget.”

6. Felek a szerződés 5. pontját az alpontokkal egészítik ki:

„5.4 Bérbeadó kötelezettséget vállal a jelen Szerződés 19. pontjában, valamint a 1. számú Mellékletben foglaltak betartására.”

„5.5. Bérbeadó hozzájárul a Bérleménnyel kapcsolatosan felmerülő építési munkák elkezdéséhez, a Bérlemény, illetve szükség esetén a Bérlemény megközelítéséhez szükséges Ingatlanrész művelési ág módosításához, a Bérlő tulajdonában lévő hírközlési építmény ingatlannyilvántartásba vételéhez, valamint a szerzett jogok és tények bejegyzéséhez.

Amennyiben a fenti bejegyzési eljárásról további tulajdonosi hozzájárulás vagy földhasználati megállapodás (továbbiakban: Földhasználati megállapodás) szükséges, azt Bérbeadó díjmentesen biztosítja Bérlő részére. Az eljárással összefüggésben keletkezett valamennyi költség Bérlőt terheli.”

7. Felek a Szerződés 14. pontját az alábbiak szerint módosítják:

- 14.1 A jelen Szerződés értelmében írásbeli értesítésnek minősül a Kapcsolattartó Személyek elektronikus levelezési címére küldött elektronikus levél (e-mail), ha azt a fogadó fél írásban visszaigazolta, vagy olvasási visszaigazolással rendelkező e-mail üzenet a küldő félnek visszaérkezik, vagy a Fél székhelyére postai úton tértivevénnyel ellátott (vagy elektronikus tértivevénnyel iktatott) borítékban megküldött levél. Elektronikus levél esetén az értesítést közöltnek kell tekinteni, az annak megküldését követő 10. munkanapon.

Kapcsolattartó Bérbeadó:

szerződéses és üzemeltetési ügyekben

Név:	Előházi Péter polgármester
Cím:	3235 Mátraszentimre, Rákóczi út 16.
Telefonszám:	+36 (37) 376-410
Mobil szám:	+36 (30) 625-3385
E-mail:	polgarmester@matraszentimre.hu

Kapcsolattartó Bérlő:

szerződéses ügyekben

Név:	CETIN Hungary Zrt. / Akvizíciós Osztály
Cím:	2045 Törökbálint, Pannon út 1.
Telefonszám:	+36 (20) 952-5555/Ingatlanvonal
E-mail:	ingatlan@cetin.hu

üzemeltetési ügyekben (24 órás szolgálat)

Név:	CETIN Hungary Zrt. / Hálózatfelügyeleti Központ
Cím:	2045 Törökbálint, Pannon út 1.
Telefonszám:	+36 (20) 930-2177
E-mail:	noc@cetin.hu

- 14.2 Felek megállapodnak, hogy a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozat akkor is közöltnek minősül, ha a küldemény átvételére a címzett fél érdekkörében felmerülő ok miatt nem került sor (pl.: átvételt megtagadta, nem kereste). Az átvétel napja tekintetében a Pp. 137.§ (2) bekezdése az irányadó.

- 14.3 Bérbeadó köteles értesítési címének változását, a változást követő 3 munkanapon belül, írásban bejelenteni Bérlőnek. Felek megállapodnak, hogy amennyiben Bérbeadó ezen kötelezettségét elmulasztja, és a küldemény átvételére ezen ok miatt nem kerül sor, úgy a Felek a küldeményt a küldemény kézbesítésének megkísérlésének napját követő 5. munkanapon kézbesítettnek tekintik.

- 14.4 Bérbeadó a tudomására jutást követően késedelem nélkül értesíteni köteles Bérlő folyamatosan működő hálózatfelügyeleti szolgálatát az Állomás építéséből, változtatásából, karbantartásából vagy üzemeltetéséből keletkezően

a másik tulajdonában, alkalmazottainak vagy megbízottainak, bármely harmadik fél vagy a saját tulajdonában okozott kárról.

14.5 Bérbeadó a nemzeti és közösségi adatvédelmi jogszabályok alapján kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Bérlő által albérletbeadás esetén a 17.2. pontban foglalt adatait közvetlen egyeztetés céljából Bérlő az albérllőjének kiadhassa

8. Felek a Szerződést az alábbi 19. ponttal egészítik ki:

Megvesztegetés elleni küzdelem, tiltott kifizetések és szankciók

19.1. A Bérbeadó kijelenti, hogy:

(a) sem maga, sem az ügyviteli testületének, sem a felügyelő szervének tagjai, sem az ellenőrzést gyakorló személyei, sem pedig az ugyanazon ellenőrzést gyakorló személy által közvetlenül vagy közvetve ellenőrzött személyek, mint a Bérbeadó.

(i) nem szerepelnek az illetékes szankciós hatóság (ideértve, de nem korlátozva a következőkre: Európai Unió, az Egyesült Államok, Egyesült Királyság, Svájc és az ENSZ) által kiadott szankciós jegyzékekben,

(ii) nem az alkalmazandó szankciós jogszabályok megsértésével járnak el, és

(b) nem állnak jogviszonyban egyetlen szankciós listán szereplő személlyel sem.

19.2 A Bérbeadó vállalja, hogy (i) nem szeg meg semmilyen szankciós szabályt, és (ii) sem közvetlenül, sem közvetve nem tesz hozzáférhetővé pénzeszközöket olyan személy számára, aki megszegi vagy megkerüli a szankciós szabályokat, vagy szerepel valamely szankciós listán.

19.3 A Bérbeadó vállalja továbbá, hogy sem közvetve, sem közvetlenül nem ajánl fel, ígér vagy ad pénzügyi vagy egyéb előnyt olyan más személynek, aki az előnyt valamely releváns funkció vagy tevékenység nem megfelelő teljesítésének ösztönzésére vagy jutalmazására kívánja használni, továbbá nem fogad el, nem kér vagy ígér ilyen előnyt.

19.4 Abban az esetben, ha a Bérbeadó, annak ügyviteli testületének vagy felügyeleti szervének tagja vagy az azt ellenőrző személy bármikor felkerül a szankciós listára, a CETIN Hungary jogosult

(a) megtagadni

(i) a Bérbeadó által nyújtott bármely teljesítés (eredmények) elfogadását;

(ii) bármilyen teljesítést a Bérbeadó számára mindaddig, amíg a Bérbeadó, annak ügyviteli testületének vagy felügyelő szervének tagja, az őt ellenőrző személy szerepel a szankciós jegyzékben;

(b) azonnali hatállyal felmondani a Szerződést.

9. Felek a Szerződést kiegészítik az alábbi 18. ponttal:

18.1. Bérbeadó a jelen Szerződés aláírásával kifejezett hozzájárulását adja az Európai Parlament és Tanács 679/2016 számú rendelete (általános adatvédelmi rendelet) 6. cikk (1) a) pontja szerint ahhoz, hogy a Bérlő őt telefonon vagy elektronikus üzenetben közvetlen üzletszerzés céljából megkeresse.

- 18.2. Bérlő tájékoztatja Bérbeadót, hogy a személyes adatok kezelésének célja a Bérbeadó marketing jellegű megkeresése. A kezelt személyes adatok: a kapcsolattartó neve, e-mail címe, telefonszáma. Az adatokat az adatkezelő időben korlátozottan, a jelen Szerződés fennállásáig vagy a hozzájárulás visszavonásáig kezeli. A Bérlő adatvédelmi tisztviselője:

Dr. Szabó István Tamás Ügyvédi Iroda

E-mail: dpo@cetin.hu

- 18.3. Bérlő tájékoztatja Bérbeadót, hogy a Bérbeadó bármikor jogosult:

- 18.3.1. adataik kezeléséről tájékoztatást kérni,
- 18.3.2. a rájuk vonatkozóan kezelt személyes adatokhoz hozzáférést kérni,
- 18.3.3. a személyes adataik helyesbítését, kezelésének korlátozását, törlését kérni,
- 18.3.4. tiltakozni az adatkezelés ellen
- 18.3.5. a jövőbeni reklámküldés megtiltását kérni a dpo@cetin.hu elektronikus címre küldött ilyen tartalmú levéllel.

- 18.4. Bérlő tájékoztatja Bérbeadót, hogy joga van az adatkezelést illetően a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál panasszal (levelezési cím: 1363 Buda-pest Pf. 9; e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu, telefonszám +36 1 391 1400; honlap címe: <https://naih.hu>) élni vagy a lakóhely vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéknél jogorvoslattal élni.

A Szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlanul érvényben maradnak. Jelen szerződésmódosítás a Szerződés szerves részét képezi és csak azzal együtt érvényes.

Jelen szerződésmódosítást aláírók kijelentik, hogy a jelen szerződésmódosítás aláírásához szükséges felhatalmazással rendelkeznek.

Jelen szerződésmódosítás a Felek együttes aláírásával kerül érvénybe és kettő /2/ eredeti példányban készült, melyből egy /1/ példány a Bérbeadó, egy /1/ példány pedig Bérlő birtokába kerül.

Felek jelen szerződésmódosítást elolvasták, értelmezték és mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon aláírták és hatályba léptették.

Mátraszentimre, 2025.

Törökbálint, 2025.

.....
Előházi Péter
polgármester

Bérbeadó

.....
Nagy Balázs
hálózat stratégiai és
fejlesztési igazgató

.....
Urbancsok Kata
pénzügyi igazgató

Bérlő

1. számú Melléklet

Az alábbi dokumentumok:

- Beszállítói Etikai kódex
- Etikai kódex
- Szankciós Szabályzat

elérhetősége: **<https://www.cetin.hu/fenntarthatosag/letoltheto-dokumentumok>**

Határozati javaslat:

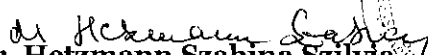
Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat a Magyar Falu Program keretében megvalósuló tetőfelújításra vonatkozó pályázat keretében történő beszerzésről (kivitelező kiválasztása)” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Falu Program keretében megvalósuló tetőfelújításra vonatkozó pályázat keretében történő beszerzési eljárást lebonyolította, és az eljárást eredményesnek nyilvánítja.
2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a beszerzési eljárás nyertesévé a Meredek Tető Kft. (2721 Pilis, Fűzfá u. 16.) ajánlattevőt nyilvánítja, mivel ajánlattevő tette a legalacsonyabb ajánlati árat - nettó 12 203 934,- Ft - tartalmazó érvényes ajánlatot. Döntéshozó megállapítja, hogy az ajánlati ár a rendelkezésre álló fedezeten belül van, erre tekintettel akképpen határoz, hogy a Meredek Tető Kft-vel kerüljön megkötésre a vállalkozási szerződés.
3. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a szükséges dokumentumok aláírására, és a kivitelezés során szükségessé váló kötelezettségek vállalására.

Felelős: Előházi Péter polgármester

Határidő: értelem szerint

Látta:


dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető



DÖNTÉS
versenyeztetési eljárásban

Ajánlatkérő: Mátraszentimre Községi Önkormányzat (3235 Mátraszentimre, Rákóczi Ferenc utca 16.)

Versenyeztetési eljárás tárgya: „*Polgármesteri Hivatal tetőfelújítása Mátraszentimrén*”

Versenyeztetési eljárás megindítására vonatkozó információk: Ajánlatkérő az ajánlattételre való felkérést 2025. november 11. napján közvetlenül megküldte az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők részére.

Döntéshozó: Mátraszentimre Községi Önkormányzat képviselő-testülete

Tárgy:

- döntés a versenyeztetési eljárásban beérkezett ajánlatok értékeléséről
- eljárást lezáró döntés.

I.

Az eljárási cselekmények összefoglalása

1. Ajánlatkérő az ajánlattételre való felkérést 2025. november 11. napján közvetlenül megküldte az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők részére.

2. Az ajánlattételi határidő lejártakor, 2025. november 14. napján 13:00 órakor az ajánlatkérő képviselője megkezdte az elektronikusan beérkezett ajánlatok bontását. Az ajánlattételi határidő lejártáig a következő ajánlattevők nyújtottak be ajánlatot az alábbiak szerint:

1. sz. ajánlat:

Cégnév: Meredek Tető Kft.

Székhely: 2721 Pilis, Fűzfá u. 16.

Az értékelési szempontokra tett megajánlások:

Vállalkozói díj összesen (nettó Ft):	12 203 934,- Ft
--------------------------------------	-----------------

2. sz. ajánlat:

Cégnév: Vencel Tetőfedő Bt.

Székhely: Budapest, Lágymányosi u. 12. fsz. 2.

Az értékelési szempontokra tett megajánlások:

Vállalkozói díj összesen (nettó Ft):	13 545 031,- Ft
--------------------------------------	-----------------

3. sz. ajánlat:

Cégnév: Prémium Tetőépítés Kft.

Székhely: 2220 Vecsés, Dózsa György út 1.

Az értékelési szempontokra tett megajánlások:

Vállalkozói díj összesen (nettó Ft):	14 047 753,- Ft
--------------------------------------	-----------------

3. Az ajánlatok bontásáról felvett jegyzőkönyv 2025. november 25. napján az ajánlattevők részére megküldésre került.

4. Ajánlatkérő nevében eljáró döntéshozó a benyújtott ajánlatokat formai és tartalmi szempontból megvizsgálta és a következő döntéseket hozza:

II.

Döntés az ajánlatok érvényességének megállapításáról és az eljárás lezárásáról

I. Döntéshozó megállapítja a következő ajánlattevők ajánlatának érvényességét:

1. **Ajánlattevő neve:** Meredek Tető Kft.

Ajánlattevő székhelye: 2721 Pilis, Fűzfá u. 16.

2. **Ajánlattevő neve:** Vencel Tetőfedő Bt.

Ajánlattevő székhelye: Budapest, Lágymányosi u. 12. fsz. 2.

3. **Ajánlattevő neve:** Prémium Tetőépítés Kft.

Ajánlattevő székhelye: 2220 Vecsés, Dózsa György út 1.

Indokolás:

Meredek Tető Kft. ajánlattevő ajánlata **érvényes**, mivel az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő alatt benyújtott ajánlata megfelel az ajánlattételre való felhívásban meghatározott feltételeknek.

Vencel Tetőfedő Bt. ajánlattevő ajánlata **érvényes**, mivel az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő alatt benyújtott ajánlata megfelel az ajánlattételre való felhívásban meghatározott feltételeknek.

Prémium Tetőépítés Kft. ajánlattevő ajánlata **érvényes**, mivel az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő alatt benyújtott ajánlata megfelel az ajánlattételre való felhívásban meghatározott feltételeknek.

II. Döntéshozó a beszerzési eljárás nyertesévé a **Meredek Tető Kft.** (2721 Pilis, Fűzfá u. 16.) ajánlattevőt nyilvánította, mivel ajánlattevő tette a legalacsonyabb ajánlati árat - **nettó 12 203 934,- Ft** - tartalmazó érvényes ajánlatot. Döntéshozó megállapítja, hogy az ajánlati ár a rendelkezésre álló fedezeten belül van, erre tekintettel akképpen határoz, hogy **Meredek Tető Kft**-vel kerüljön megkötésre a vállalkozási szerződés.

III. Döntéshozó a beszerzési eljárást .../2025.(XI.26) önkormányzati határozatával **eredményesnek** nyilvánította.

Mátraszentimre, 2025.11.....

Előházi Péter
polgármester